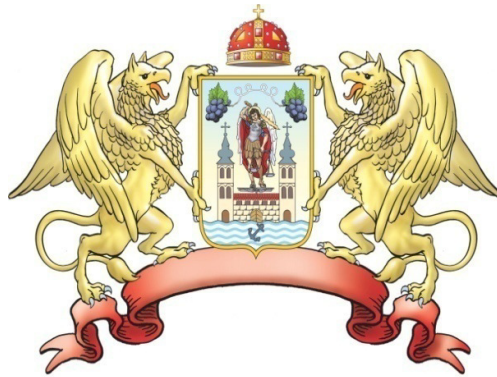


РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА СРЕМСКИ КАРЛОВЦИ
ОПШТИНСКА УПРАВА
Одељење за финансије и буџет
Служба за јавне набавке
Број: 404-18/2017-II-4
Дана: 31. 03. 2017. године
Сремски Карловци



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА–

СУЗБИЈАЊЕ КОМАРАЦА

- ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК -
редни број јавне набавке: ЈН ОП IX-1-2-2

март 2017. године

На основу чл. 32 и 61 Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012,14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013 и 104/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке и деловодни број Одлуке 404-18/2017-П и Решења о образовању комисије за јавну набавку, деловодни број Решења 404-18/2017-П-1 припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку услуга - СУЗБИЈАЊЕ КОМАРАЦА на
територији општине Сремски Карловци
ЈН ОП IX-1-2-2

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4-5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75 и 76 Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6-11
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	12-23
VI	Образац понуде	24-26
VII	Образац трошкова припреме понуде	27
VIII	Образац изјаве о независној понуди	28
IX	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75, ст. 2. Закона	29
X	Референц листа	30-31
XI	Потврда о квалитетно обављеном послу	32
XII	Потврда о обиласку локације	33
XIII	Образац изјаве о доказивању услова и елемената критеријума	34
XIV	Образац структуре цене	35-38
XV	Образац меничног овлашћења за добро извршење посла	37-38
XVI	Модел уговора	39-43

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Општина Сремски Карловци

Адреса: Трг Бранка Радичевића број 1, 21205 Сремски Карловци

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број: ЈН ОП IX-1-2-2 су УСЛУГЕ на СУЗБИЈАЊУ КОМАРАЦА на територији општине Сремски Карловци

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења Уговора о јавној набавци

5. Контакт:

e-mail: javnenabavkesk@gmail.com, 021/685 3024

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су УСЛУГЕ на СУЗБИЈАЊУ КОМАРАЦА на територији општине Сремски Карловци

Набавка није обликована у партије.

Назив и ознака из ОРН: 90700000- услуге у области заштите животне средине

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА

Опис радова	Јед. мере	Оквирне количине	Цена по јединици (ха/паковање/м ²) (без ПДВ а)	Цена по јединици (ха/паковање/м ²) (са ПДВ ом)
1	2	3	4	5
ЛАРВИЦИНДИ ТРЕТМАН КОМАРАЦА				
Билолошки третман ларви комараца				
Таблете Вti (за домаћинства)	паковање	800		
Са земље ручном прскалицом	ха	20		
Са земље ручном прскалицом на неприступачним и тешко приступачним локацијама	ха	25		
Из ваздуха хеликоптером грануле на плавним површинама уз Дунав	ха	100		
Хемијски третман ларви комараца				
Са земље ручном прскалицом на осталим загађеним воденим површинама-баре,отворени канали на јавним површинама	ха	60		
Санација терена – кошење канала	м ²	10.000		
ТРЕТМАН ОДРАСЛИХ КОМАРАЦА				
Хемијски третман одраслих комараца				
Са земље УЛВ уређајем на целокупној територији општине Сремски Карловци	ха	1.800		
Из ваздуха-микронером, атомизером на целокупној територији општине Сремски Карловци	ха	800		
УКУПНА ЦЕНА (КАО ЗБИР ЈЕДИНИЧНИХ ЦЕНА)				

Напомена: Количине и услуга наведене у табели овог обрасца су планиране орјентационо. Наручилац задржава право да набави већу или мању количину од планиране као и да одустане од дела набавке уз писмено обавештење Понуђачу, и то највише до уговорене вредности, предвиђене буџетом и финансијским планом за 2017, као и пројекцијама буџета за 2018. и 2019. годину.

IV 1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ из чл. 75. и 76. Закона 2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1.1 Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75 Закона, и то:

1. Да је **регистрован** код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75, ст. 1, тач. 1) Закона);
 2. Да он и његов законски заступник **није осуђиван** за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75, ст. 1, тач. 2) Закона);
 3. Да је измирио доспеле **порезе, доприносе и друге јавне дажбине** у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75, ст. 1, тач. 3) Закона);
 4. Да има важећу дозволу за обављање делатности, која је предмет јавне набавке издате од стране надлежног органа (**Решење Министарство здравља РС за обављање послова дезинфекције, дезинсекције и деатизације**)
-
5. Да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2.)

1.2 Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 76 Закона, и то:

а) финансијски капацитет:

- да у претходних **две године** од дана објављивања позива за достављање понуда (рачунајући и дан позива) није имао блокаде текућих рачуна отворених код пословних банака за обављање платног промета
- да је у претходне три обрачунске године (2013, 2014, 2015) остварио минимални годишњи приход од **6.000.000,00** динара без ПДВ-а.

б) пословни капацитет

- да је у претходне три календарске године пружио услуге сузбијања комараца (дезинсекције) минималне вредности од **9.000.000,00** динара без ПДВ-а
- да има сертификован систем менаџмента квалитета рада по **SRPS ISO 9001:2015**
- да има и сертификован систем менаџмента животне средине по **SRPS ISO 14001:2015**
- да има сертификован систем менаџмента здравља и безбедности на раду **OHSAS 18001:2015**
- да има сертификат за област дератизације, дезинсекције и дезинфекције **SRPS EN 16636:2015**

в) технички капацитет:

да располаже (у власништву, закупу или лизингу) следећом опремом и машинама и то минимално са:

1. 6 радних возила за третман ларви комараца на целокупној територији општине

- 2. 8 возила са ГПС-ом и УЛВ уређајем (домет: 50m) и 2 возила са УЛВ уређајем (домет: 100m)** (пречник честице 10-30 микрона) чији је укупан капацитет око 1.500 ха за 2 часа рада – за истовремени третман одраслих комараца са земље на целокупној територији општине;
- 3. 1 камион за транспорт препарата и горива носивости преко 5 тона** – неопходних за третман одраслих комараца из ваздуха;
- 4. 10 ручних леђних прскалица** за сузбијање ларви комараца са земље;
- 5. 5 моторних леђних прскалица са аутомизером** за прскање ларви комараца на неприступачним местима;
- 6. 12 ручних ГПС уређаја ручних** – за праћење оперативаца који извршавају третмане ларви комараца са земље;
- 7. 2 пловна објекта са димним генератором** за третман одраслих комараца са воде капацитета око 1.500 ха за 2 часа рада;
- 8. 20 ком СО² клопки** за контролу бројности одраслих комараца –
- 9. 1 беспилотна летелица за снимање изворишта легла ларви комараца** капацитета око 2.600 ха за један дан рада;
- 10. 1 авион са опремом** за навигацију и микронирање, за третман одраслих комараца;

г) кадровски капацитет:

да има следеће кадрове у радном односу или ангазоване сходно чл. 197. до 202. Закона о раду, пре расписивања јавне набавке:

- једног **специјалисту епидемиологије** са лиценцом Лекарске коморе РС;
- једног **санитарног техничара – санитарног еколога** (IV или VI степен стручне спреме);
- минимум десет **радника са ССС обучених за д.д.д послове**

1.3 Уколико понуђач подноси **понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80 Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75 став 1 тач. 1) до 3) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 4) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Уколико понуду подноси **група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75 став 1 тач. 1) до 3) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75, став 1) тач. 4) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- Услов из чл. 75 ст. 1 тач. 1) Закона - **Доказ:**
Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно **Решење** надлежног Привредног суда из регистра привредног субјекта
- Услов из чл. 75, ст. 1, тач. 2) Закона - **Доказ:**
Правна лица:
 - 1)Извод из казнене евиденције, односно уверење **Основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
 - 2)Извод из казнене евиденције **Посебног одељења** за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;
 - 3)Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне **полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да *законски заступник понуђача* није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је доставити доказ за сваког од тих заступника.Предузетници и физичка лица:

Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.
- Услов из чл. 75 ст. 1 тач. 4) Закона - **Доказ:**
Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда

- Услов из чл. 75, став 1, тач. 5) Закона – **Доказ:** да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности, која је предмет јавне набавке (**Решење Министарства здравља РС о испуњености услова за обављање послова ДДД**)
- Услов из члана 75, ст. 2. Закона - **Доказ:** Потписан и оверен *Образац број IX*. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

- Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин, са назнаком „Поступак јавне набавке услуга ЈН ОП бр. **IX-1-1-2-2** Набавка услуга сузбијања комараца.

Испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

За финансијски капацитет:

- потврда НБС о броју дана неликвидности издата након објављивања позива за подношење понуда.
- Извештај о бонитету или биланс стања и успеха са мишљењем овлашћеног ревизора за претходне три обрачунске године (2013, 2014 и 2015.година)

за пословни капацитет:

- Списак извршених услуга сузбијања комараца у претходне три године (*образац број X*) и потврде наручиоца посла о пруженим услугама сузбијања комараца у уговореном року, обиму и квалитету (*образац број XI*)
- копије важећих сертификата издатих од надлежних акредитованих тела

за технички капацитет:

Докази за услове под тачкама 1, 2 и 3:

- за возила у власништву: фотокопија читача саобраћајне дозволе и копија важеће полисе обавезног осигурања
- за возила која су у закупу: уговор о закупу и фотокопија читача саобраћајне дозволе и копија важеће полисе обавезног осигурања

- за возила која су у лизингу: уговор о лизингу и фотокопија читача саобраћајне дозволе и копија важеће полисе обавезног осигурања

Услов од тачке 4. до тачке 10:

- доказује се фотокопијом пописне листе основних средстава понуђача за наведену опрему потписану и оверену од стране понуђача (за опрему у власништву), ако понуђач нема у власништву наведену опрему доставља се уговор о закупу или лизингу или рачун о набавци тражене опреме (за опрему набављену у текућој години).

Услов код тачке 10.и 11. доказује се уверењем о регистрацији ваздухоплова и потврдом о провери пловидбености ваздухоплова. Ако понуђач нема у власништву ваздухоплов поред уверења о регистрацији и потврде о провери пловидбености доставља се и уговор о закупу. Поред свих наведених доказа о техничком капацитету, понуђач је у обавези да достави и Изјаву под кривичном и материјалном одговорношћу да испуњава услове (Образац бр. 14).

Наручилац задржава право да провери стварно стање испуњености услова код сваког од Понуђача.

У прилогу: Изјава под кривичном и материјалном одговорношћу о испуњењу услова

Напомена:

- У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе не треба доставити за подизвођача.

за кадровски капацитет:

1) Списак кадрова који ће бити ангажовани за извршење предметних услуга;

2) Фотокопија М/МА образаца пријаве на обавезно социјално осигурање запослених (за лица која су у радном односу) или фотокопију уговора о ангажовању (за лица која нису у радном односу);

3) Фотокопија диплома (за специјалисту епидемиолога, санитарног техничара односно санитарног еколога);

4) Фотокопија сертификата за обављање д.д.д. послова за раднике са ССС (Издатих од референтних установа – ВМА, Ветеринарски факултет Београд, Завод за биоциде и медицинска средства Београд и др.).

Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњавају услове из члана 75 став 1, тач.1) до 3) Закона, док доказ да се испуњава услов из члана 75. став 1. тач. 4) Закона испуњава понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна предвиђена дозвола **Додатне услове група понуђача испуњава заједно.**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75 став 1, тач. 1) до 3) Закона, док доказ из члана 75, став 1, тачка 4) Закона за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75, ст. 1, тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази (члан 77 Закона), понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси *група понуђача* на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

ОПШТИНА СРЕМСКИ КАРЛОВЦИ, Трг Бранка Радичевића 1,
21205 СРЕМСКИ КАРЛОВЦИ

са назнаком:

**„Понуда за јавну набавку услуга–
СУЗБИЈАЊЕ КОМАРАЦА на територији општине Сремски Карловци
ред.број: ЈН ОП IX-1-2-2
-НЕ ОТВАРАТИ”**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца
До дана **03. 05. 2017. године до 12,00 часова.**

Отварање понуда ће се вршити дана 03. 05. 2017. године у 12,30 часова, у просторијама наручиоца, Општина Сремски Карловци, канцелрија број 27.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду о пријему понуде, у којој ће наручилац навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Доказе о испуњености услова за учешће у јавној набавци из чл. 75. и 76. Закона** наведене и описане у делу Конкурсне документације „Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75 и 76 Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова“
 - Уколико понуђач наступа са подизвођачем, као и уколико се подноси заједничка понуда, потребно је доставити потребне доказе за све подизвођаче, односно за све чланове групе понуђача, у свему у складу са упутством датим у Условима за учешће у поступку јавне набавке.
- Образац понуде** понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. У случају већег броја подизвођача или учесника у заједничкој понуди (уколико се понуда подноси са подизвођачем или као

заједничка понуда), потребно је копирати одговарајуће стране овог обрасца и то оне на којима се налази место за уношење података о подизвођачу или учесницима у заједничкој понуди у довољном броју примерака за све подизвођаче, односно учеснике у заједничкој понуди. Тако попуњене, ископиране стране „обрасца понуде“ прилажу се уз „образац понуде“ ове конкурсне документације.

3. **Образац трошкова припреме понуде**
4. **Образац изјаве о независној понуди**
5. **Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. став 2. Закона**
6. **Референц листа**
7. **Потврда о квалитетно обављеном послу**
8. **Потврда о обиласку локације**
9. **Образац структуре цене**
10. **Модел уговора**

Напомена:

- Сви наведени **Обрасци** морају бити попуњени, оверени и потписани од стране понуђача
- **Образац понуде, Образац структуре ценеи Образац трошкова припреме понуде**, у случају групе понуђача, потписују и оверавају по избору понуђачаили сви чланови групе понуђача или један од чланова групе у име групе, који у том случају мора бити наведен у споразуму из члана 81, став 4 Закона о јавним набавкама.
- **Образац изјаве о независној понуди, Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75, став 2Законау** случају групе понуђача морају бити потписани од стране овлашћеног лица сваког од понуђача из групе понуђача и оверени печатима.

3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована у партије.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

**ОПШТИНА СРЕМСКИ КАРЛОВЦИ, Трг Бранка Радичевића број 1,
21 205 СРЕМСКИ КАРЛОВЦИ, са знаком:**

„Измена понуде за ЈН ОП услуга – СУЗБИЈАЊЕ КОМАРАЦА, ред. број: ЈН ОП ЈН ОП IX-1-2-2, НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за ЈН ОП услуга – СУЗБИЈАЊЕ КОМАРАЦА, ред. број: ЈН ОП IX-1-2-2 НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за ЈН ОП услуга – СУЗБИЈАЊЕ КОМАРАЦА, ред. број: ЈН ОП IX-1-2-2 НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за ЈН ОП услуга – СУЗБИЈАЊЕ КОМАРАЦА, ред. број: ЈН ОП IX-1-2-2 НЕ ОТВАРАТИ”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести *називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди*. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, као заједничку понуду или са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

- **Посебни захтеви наручиоца**

Увид у локације наручиоца

- Ради правилног сагледавања услова ове јавне набавке, за давање понуде, Понуђач мора извршити увид у локације Наручиоца на којима ће вршити предметне услуге.

Као доказе да је испунио посебан захтев наручиоца, понуђач је обавезан да достави:

б) потврда понуђача којом потврђује да је, по извршеном увиду у локације Наручиоца, у се, детаљно упознао са локалитетима на којима ће се извршити сузбијање комараца.

Овом потврдом Понуђач/Извршилац изјављује да је добио све потребне информације и разјашњења о локалитетима на којима ће се извршити сузбијање комараца које су га интересовале и да нема никаквих нејасноћа ни по ком питању

се, на локацији општине Сремски Карловци детаљно упознао са локалитетима на којима ће се извршити сузбијање комараца. (образац број XII)

НАПОМЕНА:

Увид у локације Наручиоца на којима ће вршити предметне услуге вршиће се уз претходно поднет писани захтев овлашћеном лицу за контакт Наручиоца Живорад Милановић, е маил kmunaniposlovi@sremski/karlovci.org.rs, у року од 2 дана пре коначног рока за предају понуде;

Понуда понуђача који није извршио увид у наведене и захтеване локације Наручиоца биће сматрана неприхватљивом. Понуђач ће бити обавештен када ће се извршити обилазак.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања:

По фактури у року од 45 дана од пријема исте. Понуђач издаје рачун након сваког третмана и то за све локације наручиоца. Плаћање ће се вршити у складу са расположивим средствима Наручиоца тј. до нивоа средстава обезбеђених одлуком о буџету за 2017. И финансијским планом, као и пројекцијама буџета за 2018. 2019. годину за ове намене. Врста и количина планираних услуга из конкурсне документације и понуде су оријентациони и исте се могу мењати због хидроклиматских услова и популације комараца, а у оквиру средстава из буџета.

Наручилац задржава право да смањи обим уговорених услуга, о чему је дужан да у писменој форми обавести Извршиоца.

9.2. Захтеву погледу рока важења понуде:

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9.3. Захтев у погледу места и рока (испоруке добара/завршетка радова/пружања услуга)

На захтев Наручиоца у периоду од маја до септембра текуће године, а како третман сузбијања комараца зависи од хидроклиматских услова који утичу на популацију комараца, крајњи рок извршења је месец новембар 2019. године

Место пружања услуга је целокупна територија општине Сремски Карловци (око 5.000 ha, из ваздуха и са земље).

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима «СА» и «БЕЗ» пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир **цена без пореза на додатну вредност.**

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92 Закона

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

- Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија, Београд, Саве Машковића 3-5; www.poreskauprava.gov.rs
- Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине, Београд, Руже Јовановић 27а, www.sepa.gov.rs и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине, Београд, Немањина 22-26; <http://www.mpzss.gov.rs>
- Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавања, борачка и социјална питања, Београд, Немањина 22-26; <http://www.minrzs.gov.rs/cir>

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

I Понуђач је дужан да у понуди достави средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде којим обезбеђује испуњеност својих обавеза у поступку јавне набавке у виду бланко сопствене менице са Меничним овлашћењем да наручилац може попунити меницу на износ од 10 % укупне вредности понуде и са клаузулом „неопозива, безусловна, без протеста и трошкова“. Уз меницу и менично овлашћење понуђач мора доставити копију Картона депонованих подписа овлашћених лица и доказ о регистрацији менице (ако се доставља захтев за регистрацију менице исти мора бити оверен од стране пословне банке понуђача). Меница мора бити подписана од стране овалшћеног лица са Картона депонованих подписа и мора бити оверена печатом понуђача истим као што је на Картону депонованих подписа. Наведено менично овлашћење, мора да важи најмање колико и понуда. Наручилац ће вратити меницу понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

II Изабрани понуђач је дужан да достави:

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла

1) **Приликом подношења понуде: Писмо о намерама банке** да ће банка понуђачу издати банкарску гаранцију за добро извршења посла у висини од 10 % вредности уговора без ПДВ-а, уколико уговор буде закључен са истим.

2) Понуђач се обавезује да у року од 10 дана од дана закључења уговора преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да *укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока* за подношење понуде.

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације ЈН ОП IX-1-2-2**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави ОБАВЕШТЕЊЕ О ПРОДУЖЕЊУ РОКА за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93 Закона).

Наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за доделу уговора је „економски најповољнија понуда“.

Елементи критеријума и број пондера који носе, како следи:

Ред. бр.	Елемент критеријума	Број пондера
1.	Понуђена цена – Ц	70
2.	Техничко-технолошке предности – ТТП	20
3.	Број и квалитет кадрова – БК	10
	УКУПНО	100

Економски најповољнија понуда је она понуда која има највећи укупан број пондера на основу збира пондера одређених за елемент критеријума. Укупан број пондера (УБП) израчунава се:

$$\text{УБП} = \text{Ц} + \text{ТТП} + \text{БК}$$

1. Понуђена цена (Ц) – максималан број пондера је 70 пондера

Код оцењивања понуда, најнижа укупна понуђена цена се добија сабирањем јединичних цена и тај параметар се користи само за оцењивање понуда, понуда која има најнижи збир јединичних цена добија максимални број пондера, а свака следећа понуђена цена добија за 2 пондера мање.

Ако је нека од понуђених цена неуобичајено ниска, сагласно члану 92. Закона о јавним набавкама затражиће се писмено образложење од таквог понуђача. У случају да извршена анализа датог образложења не потврди понуђене цене, предметна понуда биће одбијена.

2. Техничко - технолошке предности (ТТП) - максимални број пондера је 20 пондера

$$\text{ТТП} = T_{хпн} + T_{хлп} (T_{хлп1} + T_{хлп2})$$

Код Техничке предности као поделементма максималан број пондера је: 10

Рангирање понуда по овом под елементу ће се извршити на следећи начин

Тхпн: Сузбијање ларви комараца из ваздуха хеликоптером уз примену технологије биолошког препарата ледене грануле на површинама из Образца бр. XIV добија **10**
пондера;

Код Технолошке предности ($T_{хлп} = T_{хлп1} + T_{хлп2}$) максималан број пондера је: 10

Рангирање понуда по овом поделементу ће се извршити на следећи начин:

T_{хлп1}: Снимање из ваздуха изворишта комараца из летелице (хеликоптер или авион) опремљене жirosкопском стабилизованом платформом и дигиталним фотоапаратом са резолуцијом од минимум 30 мегапиксела и израда орторектификованих снимака изворишта комараца са лиценцираним програмом за израду такве врсте снимака.....**6 пондера;**

T_{хлп2}: Коришћење GPS уређаја (GSM-GPRS модул) уграђених у возилима и летилицама и достављање записа у електронској и штампаној форми наручиоцу у циљу праћења извршења конкретног уговора**4 пондера.**

Докази о наведеном елементу критеријума које је понуђач у обавези да достави уз своју понуду су:

1) Изјава под кривичном и материјалном одговорношћу о доказивању овог елемента критеријума којом понуђач потврђује да ће користити наведене техничке и технолошке предности приликом извршења конкретног уговора о јавној набавци. У прилогу ове конкурсне документације се налази образац те изјаве Образац бр. XIII

2) За поседовање хеликоптера или авиона који су потребани за реализацију наведених техничких и технолошких предности из овог елемента критеријума, уверење о регистрацији хеликоптера или авиона и потврду о проивери пловидбености за летелицу коју има у власништву, а ако понуђач нема у власништву хеликоптер или авион доставља се уговор о закупу/лизингу летелице и уверење о регистрацији исте и потврда о провери пловидбености.

3) За поседовање остале опреме која је потребна за реализацију наведених технолошких предности копија пописне листе основних средстава за претходну годину за опрему коју има у власништву, и то оверена и потписана од стране понуђача, а ако понуђач нема у власништву наведену опрему уговор о закупу/лизингу (поред уговора о закупу доставља се и пописна листа основних средстава закупаодавца) или рачун о набавци тражене опреме (ако је опрема набављена у текућој години). Наведену опрему чине:

- минимум 1 хладњача за превоз ледених гранула носивости преко 1,5 тона за **T_{хлп}**;

- жirosкопска стабилизована платформа за хеликоптер и дигитални фотоапарат са резолуцијом од минимум 30 мегапиксела за **T_{хлп1}**;

- GPS уређај за коришћење у возилима и летилицама за **T_{хлп2}**.

4) За располагање леденим гранулама потребним за реализацију техничке предности за Тхпп:

Доказ је било који документ на основу којег несумњиво произлази да ће понуђач предметну услугу вршити применом технологије биолошког препарата ледене грануле

(нпр: доказ да је он сам произвођач гранула које ће користити, или ако није, потврда издата од стране другог произвођача да ће понуђачу ставити на располагање довољне количине тих гранула за извршење конкретне услуге)

3. Број и квалитет кадрова (БК) – максималан број пондера је 10 пондера БК = БК1 + БК2

БК1: Уколико понуђач има ангажована лица (која су у радном односу или су ангажована сходно чл. 197. до 202. Закона о раду) са ВСС (Пољопривредни или Ветеринарски факултет) која поседују уверење да су стручно оспособљена из области дезинфекције, дезинсекције или дератизације издато од стране акредитоване установе (на пример: Ветеринарски факултет, ВМА, Завод за биоциде итд.) **за свако такво лице по 1 пондер, а највише укупно 3 пондера;**

БК2: Уколико понуђач има ангажовано лице - доктора биолошких наука или ветерине (које је у радном односу или су ангажована сходно чл. 197. до 202. Закона о раду), а које је раније већ било ангажовано као научни сарадник на пословима ДДД **7 пондера.**

Докази о наведеном елементу критеријума које је понуђач у обавези да достави уз своју понуду су:

1) Копија М/МА образаца пријаве на обавезно социјално осигурање запослених (за лица која су у радном односу) или копија уговора о ангажовању (за лица која нису у радном односу) и за БК1 и за БК2;

2) Копија диплома (доктора биологије или ветерине и ангажованих лица са ВСС-Пољопривредни или Ветеринарски факултет) и за БК1 и за БК2;

3) Уверење да су ангажована лица стручно оспособљена из области дезинфекције, дезинсекције или дератизације издато од стране акредитоване установе (на пример: Ветеринарски факултет, ВМА, Завод за биоциде итд.) за БК1;

4) Радна биографија за доктора наука за БК2 из које произилази да је раније већ био ангажован као научни сарадник на пословима ДДД.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту број пондера, наручилац ће уговор доделити Понуђачу који је добио већи број пондера за елемент критеријума «понуђена цена»

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде **ДОСТАВИ ИЗЈАВУ** дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: javnenabavkesk@gmail.com, факсом на број: 021/6853076 били препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике **објављујући обавештење о поднетом захтеву** на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници **најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права**. Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца **најкасније 3 (ТРИ) дана пре истека рока за подношење понуда**, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63, став 2 Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, аисте није отклонио.

У случају поднетог захтева за заштиту права наручилац не може донети одлуку о додели уговора, одлуку о обустави поступка, нити може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108 Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109 Закона, рок за подношење за заштиту права је **10 (десет) дана** од дана објављивања одлука на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

- Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са знаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.
- Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 120.000,00 динара.
- Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 60.000,00 динара.

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року **од 8 дана** од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права. **Потребно је да потписник уговора исти заведе датумом потписивања и деловодним бројем.**

НАПОМЕНА:

Понуђачи треба да понуду и све прилоге у понуди потпишу и овере печатом на означеним местима. Исто тако треба да испуне сва празна поља у табелама, као и да попуне модел уговора (налази се у оквиру конкурсне документације), овере печатом и ставе потпис одговорног лица, чиме потврђују да се слажу са моделом уговора. Пожељно је да сви документи поднети уз понуду буду **повезани траком - спиралом у целини и запечаћени**, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете.

Наручилац неће одбити прихватљиву понуду понуђача због формалних недостатака

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку УСЛУГА:

**-СУЗБИЈАЊЕ КОМАРАЦА на територији општине Сремски Карловци -
ред.број: ЈН ОП ЈН ОП IX-1-2-2**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача;	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	

	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди

УКУПНА ЦЕНА (без ПДВ-а)		
ПДВ		
УКУПНА ЦЕНА (са ПДВ-ом)		

Рок и начин плаћања: по фактури, у року од 45 дана

Рок важења понуде: _____ дана
(мин.30 дана од дана отварања понуда)

Рок завршетка услуге: октобар 2019. године (од априла до септембра)

М. П.

_____ Датум

_____ Понуђач

Напомене:

„Образац понуде“ понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде

VII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88, став 1 Закона, понуђач _____,
доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели за
јавну набавку услуга: СУЗБИЈАЊЕ КОМАРАЦА, ЈН ОП IX-1-2-2

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

VIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26 Закона, _____,
(назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности: **СУЗБИЈАЊЕ КОМАРАЦА, ЈН ОП IX-1-2-2** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручуилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82, став 1, тачка 2) Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом*

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75, СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75, став 2 Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке мале вредности: **СУЗБИЈАЊЕ КОМАРАЦА, ЈН ОП IX-1-2-2** поврђује да је поштовао обавезе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**X ТАБЕЛА ПРИКАЗАНИХ РЕФЕРЕНЦИ О
ПРУЖЕНИМ УСЛУГАМА ПОНУЂАЧА или ЧЛАНА ГРУПЕ**

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: _____

Ред. бр.	Наручилац предметних услуга	Вредност извршених услуга	Време реализације уговора	Место где су извршене услуге
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
Укупна вредност извршених УСЛУГА без ПДВ-а				

Као доказ доставити и потврде наручилаца.

Датум и место

М. П.

Понуђач

(потписује овлашћено лице понуђача)

XI ПОТВРДА О КВАЛИТЕТНО ОБАВЉЕНОМ ПОСЛУ

НАЗИВ РЕФЕРЕНТНОГ НАРУЧИОЦА: _____

Седиште: _____

Улица и број: _____

Матични број: _____

Порески број предузећа - ПИБ: _____

Контакт особа: _____

Број телефона: _____

У складу са чланом 77, став 2, тачка 2, подтачка (1) Закона о јавним набавкама, достављамо Вам:

ПОТВРДУ

Којом потврђујемо да је _____ у _____ години, пружио
услуге _____ у _____ области _____ дезинсекције _____ - _____ СУЗБИЈАЊЕ
КОМАРАЦА _____

_____ (локација и
место извршења) по Уговору _____ од _____ у уговореном року,
квалитету и обиму.

Укупна вредност извршења износила је _____ динара без ПДВ-а.

Потврдасеиздаје на захтев _____
радиучешћаујавнојнабавци услуга –СУЗБИЈАЊЕ КОМАРАЦА, ЈН ОП IX-1-2-2 и у друге
сврхе се не може користити.

Место: _____

Датум: _____

(потпис одговорног лица)

XII ПОТВРДА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ

Дана _____ год.

Представник предузећа _____
(назив фирме, седиште и адреса)

(име представника предузећа)

се, на локацији општине Сремски Карловци детаљно упознао са локалитетима на којима ће се извршити сузбијање комараца.

Овом потврдом Понуђач/Извршилац изјављује да је добио све потребне информације и разјашњења о локалитетима на којима ће се извршити сузбијање комараца које су га интересовале и да нема никаквих нејасноћа ни по ком питању.

Дана

М. П.

за Понуђача

Потврђује се да се Понуђач упознао са локалитетима на којима ће се извршити сузбијање комараца.

Општина Сремски Карловци

Потврда је обавезан и саставни је део понуде.

ХШ ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ДОКАЗИВАЊУ УСЛОВА И ЕЛЕМЕНАТА КРИТЕРИЈУМА

(навести назив и адресу понуђача)

даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМО да располажемо са свим потребним техничким капацитетом захтеваним у конкурсној документацији за коју смо доставили одговарајуће доказе и да ћемо корисити техничке и технолошке предности у сврху пружања конкретних услуга које смо навели у овој понуди, а за које ћемо добити пондере у оквиру елемента критеријума Техничко-технолошке предности, те за које смо, такође, доставити одговарајуће доказе .

Датум

Понуђач

М. П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача ова Изјава мора бити попуњена и потписана од стране овлашћеног лица оног понуђача из групе понуђача који испуњава овај услов и оверена печатом понуђача.

XIV ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Образац структуре понуђене цене за јавну набавку услуга сузбијања комараца број: **ЈН ОП IX-1-2-2**

Опис радова	Јед. мере	Оквирне количине	Цена по јединици (ха/паковање/м ² /) (без ПДВ а)	Цена по јединици (ха/паковање/м ²) (са ПДВ ом)
1	2	3	4	5
ЛАРВИЦИНДИ ТРЕТМАН КОМАРАЦА				
Билолошки третман ларви комараца				
Таблете Вtі (за домаћинства)	паковање	800		
Са земље ручном прскалицом	ха	20		
Са земље ручном прскалицом на неприступачним и тешко приступачним локацијама	ха	25		
Из ваздуха хеликоптером грануле на плавним површинама уз Дунав	ха	100		
Хемијски третман ларви комараца				
Са земље ручном прскалицом на осталим загађеним воденим површинама-баре,отворени канали на јавним површинама	ха	60		
Санација терена – кошење канала	м ²	10.000		
ТРЕТМАН ОДРАСЛИХ КОМАРАЦА				
Хемијски третман одраслих комараца				
Са земље УЛВ уређајем на целокупној територији општине Сремски Карловци	ха	1.800		

Из ваздуха-микронером, атомизером на целокупној територији општине Сремски Карловци	ха	800		
УКУПНА ЦЕНА (КАО ЗБИР ЈЕДИНИЧНИХ ЦЕНА)				

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђачи треба да попуне образац структуре цене тако што ће:

- у колону 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а.
- у колону 5. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом.
- у последњи ред уписати колико износи укупна вредност без и са ПДВ-ом за све наведене врсте услуга.

Рок извршења услуге: _____

Вредност набавке без ПДВ а: _____

Вредност набавке са обрачунатим ПДВ ом: _____

Рок важења понуде: _____

Датум: _____

М. П.

Потпис овлашћеног лица
понуђача/носиоца посла

Место:

XV ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА / ПИСМА *за добро извршење посла*

Пример меничног овлашћења:

ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА / ПИСМА *за добро извршење посла*

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр.104/46, „Сл. лист СФРЈ“ бр.16/65, 54/70 и 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003-Уставна повеља), менични дужник предаје

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО *за добро извршење посла* ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ **серијски бр. :** _____

МЕНИЧНИ ДУЖНИК – ПРАВНО ЛИЦЕ:	
Седиште и адреса:	
Матични број:	
Порески број:	

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ	Општина Сремски Карловци
Седиште и адреса:	21205 Сремски Карловци, Трг Бранка Радичевића 1
Матични број:	08139199
Порески број:	102828498
Текући рачун:	840-151640-41

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу **серијског броја:** _____ која је безусловна, платива на први позив и без додатних услова за исплату.

Меница и менично овлашћење се издају као гаранција *за добро извршење посла* коју је менични дужник поднео у поступку јавне набавке – Услуге сузбијања комараца **ЈН ОП IX-1-2-2** Меница и менично овлашћење се издају са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока важности уговора.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично _____ овлашћење _____ на _____ износ _____ од _____ дин.(словима: _____) што представља

10% од износа уговора без ПДВ, који је Менични дужник уговорио.

Менични дужник овим изричито овлашћује банке код којих има отворен рачун да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона. Меница и менично овлашћење су важећи и у случају да у току трајања важења понуде дође до промене лица овлашћених за заступање, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Меничног дужника и других промена које су од значаја за платни промет. За све спорове који евентуално настану надлежан је суд у Новом Саду.

Датум издавања овлашћења

Потпис овлашћеног меничног дужника

МП

XVI МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен између:

1. Општина Сремски Карловци, Трг Бранка Радичевића 1, Сремски Карловци кога заступа председник општине Ненад Миленковић

(у даљем тексту Наручилац)

- матични број:

- текући рачун број:.....

- ПИБ:

и

2. _____, кога заступа _____ (у даљем тексту: **Понуђач**).

- матични број: _____

- текући рачун: _____

ПИБ: _____

Наступа у заједничкој понуди са:

Наступа са подизвођачима:

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ:

Члан 1.

Уговорне стране претходно констатују:

- да је Наручилац, на основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12) и на основу јавног позива за набавку услуге - сузбијања комараца за потребе Општине Сремски Карловци, објављеног на порталу јавних набавки од 30. 03. 2017. године, спровео отворени поступак бр. **ЈН ОП IX-1-2-2**

- да понуда Понуђача број _____ од _____ године, у потпуности одговара спецификацији предмета јавне набавке из конкурсне документације, која се налази у прилогу и саставни је део овог уговора;
-

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2.

Предмет овог Уговора је сузбијање комараца на територији општине Сремски Карловци у свему према понуди Понуђача број: _____ од _____ године, предмету и конкурсној документацији који чини саставни део уговора.

Члан 3.

Уговор се закључује са роком важења од три године.

ВРЕДНОСТ УСЛУГА

Члан 4.

Укупна уговорена вредност за предметну услугу према прихваћено понуди понуђача износи _____ динара без ПДВ, а што са ПДВ износи _____ динара.

Уколико вредност услуга достигне укупан износ процењене вредности из претходног става овог члана, Уговор ће престати да важи без обзира на рок важења из члана 3. Уговора.

Уговор се закључује на 3 године почев од момента закључења па до новембра 2019. Године.

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да за сваку наредну годину донесу:

- Годишњи Програм систематског сузбијања комараца;

Врста и количина услуга из Годишњег програма систематског сузбијања комараца за 2017, 2018 и 2019.годину су оријентациони, те да се исти могу мењати зависно од временских услова и популације комараца а у оквиру буџетских средстава;

- Анекс Уговора за сваку наредну годину.

Члан 6.

Након закључења уговора дозвољена је промена јединичне цене само за износ номиналног пораста индекса потрошачких цена на основу података објављених од Републичког завода за статистику, и то уколико индекс пређе број 3 и уколико се са тиме сагласи наручилац на основу писаног предлога понуђача. Као базни датум за утврђење промене у цени узима се датум закључења уговора.

Уговорне стране су сагласне да су врста и количина планираних услуга из конкурсне документације и понуде оријентациони, те да се исти могу мењати због хидроклиматских услова и популације комараца, а у оквиру средстава из буџета, и финансијског плана за 2017. Годину, као и пројекцијама буџета за 2018. и 2019. годину, а највише до износа процењене вредности за конкретну јавну набавку.

РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Члан 7.

Почетак вршења активности према уговору је одмах после увођења Понуђача у посао (по потписивању уговора).

Завршетак услуга зависи од хидроклиматских услова који утичу на популацију комараца а крајњи рок извршења је месец октобар текуће године.

ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА

Члан 8.

Понуђач се обавезује да услуге из члана 2. овог Уговора изврши квалитетно уз уважавање препорука мониторинга, а у складу са понудом и важећим техничким прописима и стандардима за ову врсту услуга.

Понуђач се обавезује да за вршење предметних услуга користи регистроване препарате код надлежних органа за употребу у комуналној хигијени.

Понуђач се обавезује да Наручиоцу доставља следеће:

- План третирања комараца
- Извештаје мониторинга и контроле третмана
- Месечне извештаје о извршеним третманима
- Годишњи извештај о вршењу предметних услуга на територији општине Сремски Карловци у року од 30 дана од дана извршења услуга.

Члан 9.

Понуђач се обавезан да од Наручиоца затражи писану сагласност за сва евентуална одступања од уговорених услуга.

Понуђач је обавезан да писмено радним налогом обавести Наручиоца за сваки третман најкасније 24 часа пре извођења, осим третмана одраслих комараца из ваздуха који се најављује у складу са Законом о сточарству.

Члан 10.

У случају да у извршењу предметних услуга учествује група понуђача сви Понуђачи су солидарни и појединачно одговорни према Наручиоцу за извршење комплетног уговора у складу са његовим условима из понуде.

Члан 11.

Понуђач се обавезује да услуге изврши квалитетно уз примену и врсту препарата према опису из Понуде, која чини саставни део уговора.

Члан 12.

Понуђач се обавезује да у року од **10 дана од дана закључења уговора** преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од **10 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а**, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 13.

Наручилац се обавезује да по потписивању уговора писмено обавести Понуђача о одговорној особи надлежној за надзор у току трајања услуга по овом Уговору и за пријем писмених обавештења о терминима пружања услуга и току вршења сваке услуге.

Наручилац се обавезује да овери Извештаје мониторинга и контроле и Месечне извештаје о извршеним третманима из члана 8. став 3. и врати Понуђачу.

Члан 14.

Извршене услуге Понуђач ће фактурисати на почетку месеца за претходни месец на основу оверених Извештаја из члана 8. Став 3. једном у току месеца.

Извршене услуге Наручилац ће плаћати Понуђачу путем фактуре са обрачунатим вредностима услуга у року од 45 дана од дана пријема фактуре.

Наручилац ће извршити уплату на рачун Понуђача, број: _____ који се води код _____ банке.

Члан 15.

Наручилац и Понуђач споразумели су се да све спорове који проистекну из овог Уговора првенствено решавају међусобно договором, уколико се спор не реши споразумно, решаваће га надлежни суд у Новом Саду.

Члан 16.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих се 3 (три) примерка налазе код Понуђача, и 3 (три) код Наручиоца.

ЗА НАРУЧИОЦА

ЗА ПОНУЂАЧА

председник, Ненад Миленковић