

# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

## ОПШТИНЕ СРЕМСКИ КАРЛОВЦИ

Година и број: 20/2018

21. јун 2018. године  
Сремски Карловци

Примерак: 40,00 дин.

На основу члана 48, 49. и 56. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС" број 129/07, 34/10 и 54/11) Скупштина општине Сремски Карловци је на својој 20. седници од 21. јуна 2018. године донела

### РЕШЕЊЕ О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА

#### I

Потврђује се мандат одборнику Скупштине општине Сремски Карловци **Дејану Станковићу**, кандидату за одборника изабраном на изборима одржаним 24. априла 2016. године, са Изборне листе **Покрет социјалиста- Александар Вулин**.

#### II

Мандат одборника почиње да тече даном потврђивања мандата, **21. јуна 2018.** године.

#### III

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Сремски Карловци".

#### IV

Против овог Решења може се изјавити жалба Управном суду у року од 48 часова од дана доношења.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Сремски Карловци  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
СРЕМСКИ КАРЛОВЦИ  
Број: 013-3/2018-I/1  
21. јуна 2018. године  
Сремски Карловци

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ  
Радмила Букарица, с.р.

На основу члана 59. став 1. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/07) и члана 81. став 1. Статута општине («Сл. лист Општине Сремски Карловци», број 12/08 и 17/12), Скупштина Општине Сремски Карловци на 20. седници одржаној 21. јуна 2018. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ**  
**ОПШТИНЕ СРЕМСКИ КАРЛОВЦИ**

Члан 1.

У Одлуци о Општинској управи Општине Сремски Карловци број: 020-99/2016-I/1 од 28. децембра 2016. године у поглављу “II ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ” врше се следеће измене и допуне у складу са важећим законским прописима и указаним потребама.

Члан 2.

Члан 9. Мења се и гласи:

„У оквиру Општинске управе образују се унутрашње организационе јединице за вршење сродних послова и Кабинет председника општине, као посебна организациона јединица.

Основна унутрашња организациона јединица је Одељење.

Ако природа и обим послова налажу, унутар основних унутрашњих организационих јединица могу се образовати уже организационе јединице: Канцеларија и Служба.“

Члан 3.

У члану 10. став 1. брише се тачка 10. „Кабинет председника општине“

Члан 4.

После члана 10. додаје се нови члан 10а. који гласи:

„У Општинској управи се као посебна организациона јединица образује **Кабинет председника општине**“.

Члан 5.

У поглављу „III ДЕЛОКРУГ ОСНОВНИХ ОРГАНИЗАЦИОНИХ ЈЕДИНИЦА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ“, у члану 17. Одељење за инспекцијске послове, после става 1. додаје се нови став који гласи:

## Службени лист Општине Сремски Карловци, 20/2018

---

„Одељење за инспекцијске послове обавља и послове инспекцијског надзора туристичког инспектора, у складу са Законом о туризму“.

Досадашњи став 2. постаје став 3. члана 17. ове Одлуке.

### Члан 6.

Одлука о изменама и допунама Одлуке о Општинској управи Општине Сремски Карловци ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу Општине Сремски Карловци.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Сремски Карловци  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
Број: 02-3/2018-И/1  
Дана: 21. јуна 2018.године  
Сремски Карловци

ПРЕДСЕДНИК

Радмила Букарица,с.р.

На основу члана 99. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09-испр., 64/10-Одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-Одлука УС, 50/13-Одлука УС, 98/13-Одлука УС, 132/14, 145/14 и 65/17-Одлука УС), Одлуке о грађевинском земљишту („Службени лист Општине Сремски Карловци”, број 3/16) и члана 40. став 1. тачка 17. и 32. Статута Општине Сремски Карловци („Службени лист Општине Сремски Карловци”, број 12/08, 11/12 и 17/12), Скупштина општине Сремски Карловци, на седници одржаној дана 21. јуна 2018. године, доноси

### ПРОГРАМ

### ОТУЂЕЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ СРЕМСКИ КАРЛОВЦИ ЗА 2018. ГОДИНУ

#### I ПРЕДМЕТ ОТУЂЕЊА

Отуђење грађевинског земљишта у јавној својини општине Сремски Карловци спроводи се у складу са законима, подзаконским актима и одлукама Општине Сремски Карловци којима се уређују односи у области земљишне политике и грађења.

На основу Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09-испр., 64/10-Одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-Одлука УС, 50/13-Одлука УС, 98/13-Одлука УС, 132/14, 145/14 и 65/17-Одлука УС) и Одлуке о грађевинском земљишту („Службени лист Општине Сремски Карловци”, број 3/16) неизграђено грађевинско земљиште, за које је донет плански документ на основу кога се могу издати локацијски услови, односно грађевинска дозвола и које је у складу са тим планским документом комунално опремљено за грађење, могу се отуђити у складу са Законом и овом Одлуком.

Предмет отуђења може бити и неизграђено грађевинско земљиште које није комунално опремљено, под условом да учесник у поступку јавног надметања, односно прикупљања понуда јавним огласом прихвати услове о финансирању изградње комуналне инфраструктуре чија је садржина прописана у члану 92. Закона о планирању и изградњи, а који су претходно објављени у јавном огласу. По спроведеном поступку отуђења у случају одређеном у претходном ставу, међусобни односи Општине и купца неизграђеног грађевинског земљишта у јавној својини у погледу финансирања изградње комуналне инфраструктуре регулисаће се у складу са чланом 92. Закона о планирању и изградњи.

Простор одређен планским документом за уређење или изградњу јавних објеката или јавних површина, за које се у складу са посебним законом утврђује општи интерес (у даљем тексту: површине јавне намене), постојећи или планиран, не може се отуђити из јавне својине.

### II ЛОКАЦИЈЕ ЗА ОТУЂЕЊЕ

На територији Општине Сремски Карловци, локације на којима је могућа изградња пословних објеката у складу са донетим Планом генералне регулације Сремских Карловаца („Сл.лист Општине Сремски Карловци“, број 4/2016) су:

#### **Зона пословања – Локалитет 1:**

- катастарска парцела број 7928/1
- катастарска парцела број 189/22 и
- катастарска парцела број 189/25 К.О. Сремски Карловци и

#### **Блок за пословање – Локалитет 2:**

- катастарска парцела број 191/2 и
- катастарска парцела број 2149 К.О. Сремски Карловци

Наведене парцеле у јавној својини Општине Сремски Карловци могу бити предмет отуђења у поступцима прописаним законом и другим прописима.

### III НАЧИН ОТУЂЕЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

Јавним надметањем, односно прикупљањем понуда јавним огласом отуђује се неизграђено грађевинско земљиште, лицу које понуди највећи износ накнаде за отуђење у складу са Законом осим у случају располагања под повољнијим условима од тржишних за које је претходно прибављена сагласност Владе под условима одређеним Законом, важећим подзаконским актом Владе и овом Одлуком. Непосредном погодбом може се отуђити односно дати у закуп неизграђено грађевинско земљиште у јавној својини у случајевима прописаним Законом. Поступак јавног надметања односно прикупљања понуда јавним огласом спроводи се у складу са законом и подзаконским актима.

Отуђење грађевинског земљишта у јавној својини Општине Сремски Карловци спроводи се јавним надметањем или прикупљањем писмених понуда јавним огласом, по тржишним условима, у складу са законом. Грађевинско земљиште се отуђује из јавне својине полазећи од тржишне вредности непокретности, коју процењује порески, односно други надлежни орган.

Изузетно, грађевинско земљиште у јавној својини може се отуђити непосредном погодбом, у случајевима и у поступку који је уређен одредбама Закона о планирању и изградњи које се односе на грађевинско земљиште у јавној својини. То су следећи случајеви:

- 1) изградња објеката за потребе обављања послова из надлежности државних органа и организација, органа јединица територијалне аутономије и локалне самоуправе, као и других објеката у јавној својини;

- 2) исправка граница суседних катастарских парцела;
- 3) формирање грађевинске парцеле у складу са чланом 70. Закона о планирању и изградњи;
- 4) отуђење из члана 99. став 10. и став 12. Закона о планирању и изградњи, односно давање у закуп из члана 86. Закона;
- 5) споразумно давање земљишта ранијем власнику непокретности која је била предмет експропријације, у складу са прописима о експропријацији;
- 6) отуђење неизграђеног грађевинског земљишта у поступку враћања одузете имовине и обештећења у складу са посебним законом;
- 7) размена грађевинског земљишта.

Немогуће је унапред предвидети које ће парцеле конкретно бити предмет отуђења непосредном погодбом. Такође, динамика спровођења поступка отуђења зависи од сваког појединачног случаја.

Овај програм објавити у „Службеном листу Општине Сремски Карловци“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА СРЕМСКИ КАРЛОВЦИ  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
Број: 46-2/2018- I/1  
Дана: 21. јуна 2018.године  
Сремски Карловци

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Радмила Букарица, с.р.

На основу члана 41а став 4. Закона о заштити природе („Службени гласник РС“, бр. 36/2009, 88/2010, 91/2010 и 14/2016), члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 – други закон и 101/2016 – други закон) и члана 40. став 1. тачка 7. Статута Општине Сремски Карловци („Службени лист Општине Сремски Карловци“, бр. 12/2008 и 17/2012), Скупштина Општине Сремски Карловци на 20. седници одржаној 21.јуна 2018.године, доноси

**ОДЛУКУ**  
**О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ЗАШТИТЕ СПОМЕНИКА**  
**ПРИРОДЕ III КАТЕГОРИЈЕ „ДИВЉИ КЕСТЕН“У СРЕМСКИМ**  
**КАРЛОВЦИМА**

**Члан 1.**

У Одлуци о заштити Споменика природе III категорије „Дивљи кестен“ у Сремским Карловцима („Службени лист Општине Сремски Карловци“, бр. 26/2015) **члан 7. став 1.** мења се и гласи:

Управљање и спровођење прописаних мера и услова заштите, поверава се Јавном комуналном предузећу „Белило“ из Сремских Карловаца, Сремски Карловци, Трг Бранка Радичевића број 1.

**Члан 2.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од објављивања у „Службеном листу Општине Сремски Карловци“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Сремски Карловци  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
СРЕМСКИ КАРЛОВЦИ  
Број: 321-3 /2018-И/1  
Дана: 21. јуна 2018. године  
Сремски Карловци

ПРЕДСЕДНИК

Радмила Букарица, с.р.

На основу члана 27. и чл. 101. став 2. тачке 2. и 4. Закона о заштити природе («Службени гласник Републике Србије», бр. 36/09, 88/10, 91/10-испр.), члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Србије», бр. 129/07) и члана 40. став 1. тачка 7. Статута Општине Сремски Карловци («Службени лист општине Сремски Карловци», бр. 12/08 и 17/2012), Скупштина општине Сремски Карловци на 20. седници одржаној дана 21. јуна 2018.године, доноси

### О Д Л У К У

#### О ЗАШТИТИ СПОМЕНИКА ПРИРОДЕ III КАТЕГОРИЈЕ „СТАБЛО ПТЕРОКАРИЈЕ“ У СРЕМСКИМ КАРЛОВЦИМА

##### Члан 1.

Овом Одлуком ставља се под заштиту природно добро (у даљем тексту: споменик природе), стабло кавкаске птерокарије *Pterocarya fraxinifolia*, које се налази поред објекта Амбуланте у Карађорђевој улици у Сремским Карловцима као споменик природе „Стабло птерокарије у Сремским Карловцима“.

##### Члан 2.

Споменик природе из из члана 1. ове одлуке ставља се под заштиту ради очувања, унапређења биолошке, геолошке, предеоне разноврсности, одрживог коришћења, обезбеђивања његове функције уз очување природних вредности и благовременог спречавања људских активности и делатности које могу довести до трајног осиромашења биолошке, геолошке и предеоне разноврсности, као и поремећаја са негативним последицама у природи.

##### Члан 3.

Споменик природе налази се у Општини Сремски Карловци, поред објекта Амбуланте у Карађорђевој улици у Сремским Карловцима на делу катастарске парцеле број 411, уписаној у листу непокретности број 6589 К. О. Сремски Карловци. чији је носилац права коришћења Општина Сремски Карловци.

##### Члан 4.

Споменик природе – стабло птерокарије својом декоративношћу, димензијама и виталношћу представља изузетно вредан примерак дендрофлоре и један од најлепших примерака ове ретке егзотичне врсте на подручју Сремских Карловаца и у Републици Србији.

Дендометијске карактеристике споменика природе:

- |                     |                   |
|---------------------|-------------------|
| - висина стабла     | 14,0 m,           |
| - обим дебла (cm)   | 230/184/210/187,  |
| - ширина крошње (m) | 21                |
| - виталност         | 5 (одлична оцена) |
| - декоративност     | 5 (одлична оцена) |



Површина стабла птерокарије износи 346m<sup>2</sup> која представља пројекцију крошње стабла птерокарије на подлози.

### Члан 5.

За стабло птерокарије установљава се режим заштите III степена и прописују следеће мере и услови заштите којим се забрањује:

- сеча стабла, ломљење грана, кидање лишћа, оштећење коре и предузимање свих радова који могу нарушити виталност стабла птерокарије,
- извођење земљаних радова који могу оштетити подземни и надземни део биљке,
- извођење грађевинских радова,
- превођење ваздушних, електро и телефонских водова кроз и преко заштићеног подручја,
- хортикултурно уређење простора, осим на основу плана управљања, пројекта уређења у складу са циљевима заштите,
- паљење ватре испод крошње и у близини стабла,
- паркирање превозних средстава у зони пројекције крошње,
- укуцавање рекламних табли, металних делова и друге сличне непримерене радње које нарушавају виталност и декоративност стабла,
- одлагање и депоновање смећа и свих врста отпадних материја,
- употреба материја које би угрозиле квалитет земљишта и подземних вода,
- предузимање свих радова који би довели до нарушавања пејзажних вредности или деградације стабла.

Ограничава се:

- употреба хемијских средстава на употребу у складу са законом,
- обављање научно-истраживачких, образовних, информативно-пропагандних и других активности на она која не угрожавају природне и створене вредности.

### Члан 6.

Управљање и спровођење прописаних мера и услова заштите, поверава се Јавном комуналном предузећу «Белило» Сремски Карловци, Трг Бранка Радичевића број 1 (у даљем тексту:Управљач).

Управљач је дужан да:

- 1) заштићено стабло чува и одржава у складу са прописаним мерама заштите,
- 2) у случају насталих промена, које заштићено стабло могу уништити или оштетити његова битна својства, одмах обавести надлежни Завод.

### Члан 7.

Управљач је дужан да у управљању заштићеним подручјем, да:

- 1) чува заштићено подручје и спроводи прописане режиме заштите;
- 2) унапређује и промовише заштићено подручје;
- 3) доноси планове управљања и акт о унутрашњем реду и чуварској служби утврђен актом о заштити;
- 4) обележи заштићено подручје, границе и режиме заштите у складу са посебним правилником о начину обележавања;
- 5) осигура неометано одвијање природних процеса и одрживог коришћења заштићеног подручја;
- 6) даје сагласност за обављање научних истраживања, извођење истражних радова, снимање филмова, постављање привремених објеката на површинама у заштићеном подручју и даје друга одобрења у складу са овим законом и правилником о унутрашњем реду и чуварској служби;
- 7) обезбеди надзор над спровођењем услова и мера заштите природе;
- 8) прати кретање и активности посетилаца и обезбеђује обучене водиче за туристичке посете;
- 9) води евиденције о природним вредностима и о томе доставља податке Покрајинском заводу за заштиту природе (Завод);
- 10) води евиденцију о људским активностима, делатностима и процесима који представљају фактор угрожавања и оштећења заштићеног подручја и о томе доставља податке Заводу и Републичком – Покрајинском министарству надлежном за послове заштите животне средине;
- 11) води евиденцију о непокретностима са подацима од значаја за управљање заштићеним подручјем;
- 12) у сарадњи са републичком и покрајинском инспекцијом и органима безбедности спречава све активности и делатности које су у супротности са актом о заштити и представљају фактор угрожавања и девастације заштићеног подручја;
- 13) доноси акт о накнадама;
- 14) врши и друге послове утврђене законом и актом о заштити.

Ако управљач вршењем послова утврди да је учињен прекршај или постоји основана сумња да је учињено кривично дело или привредни преступ, овлашћен је и дужан да поднесе одговарајућу пријаву или захтев за покретање прекршајног поступка.

### **Члан 8.**

Очување, унапређење, одрживо коришћење и приказивање природних и других вредности споменика природе из члана 1. ове одлуке спроводи се према плановима управљања који се доносе за период од десет година (у даљем тексту: Планови управљања).

Планови управљања из става 1. овога члана садрже нарочито:

1. приказ главних природних и створених вредности, као и природних ресурса;
2. оцену стања животне средине заштићеног подручја;
3. преглед конкретних активности, делатности и процеса који представљају фактор угрожавања заштићеног подручја;

4. дугорочне циљеве заштите, очувања и унапређења и одрживог развоја;
5. анализу и оцену услова за остваривање тих циљева;
6. приоритетне активности и мере на заштити, одржавању, праћењу стања и унапређењу природних и створених вредности;
7. приоритетне задатке научноистраживачког и образовног рада;
8. планиране активности на одрживом коришћењу природних вредности, развоју и уређењу простора;
9. просторну идентификацију планских намена и режима коришћења земљишта;
10. активности на промоцији вредности заштићеног подручја;
11. студијску (истраживачку), програмску, планску и пројектну документацију потребну за спровођење циљева и активности;
12. облике сарадње и партнерства са локалним становништвом и другим власницима и корисницима непокретности;
13. активности и мере на спровођењу плана са динамиком и субјектима реализације плана управљања и начин оцене успешности његове примене;
14. финансијска средства и друге материјалне претпоставке за извршавање поверених послова у управљању заштићеним подручјем и начин њиховог обезбеђења.

На планове управљања из става 1. овог члана, сагласност даје Одељење за комунално стамбене послове и заштиту животне средине Општине Сремски Карловци по претходно прибављеном мишљењу Покрајинског завода за заштиту природе.

Планови управљања из става 1. овога члана остварују се годишњим програмима управљања на који сагласност даје орган из става 3. овог члана.

Извештаји о остваривању годишњег програма за претходну годину и годишњи програм управљања за наредну годину, управљач доставља надлежном органу из става 3. овог члана до 15. децембра текуће године, а извештај о остваривању планова управљања из става 1. овога члана најкасније 60 дана пре истека периода за који је план донет.

О предлогу планова управљања заштићеним подручјем управљач је дужан да обавести јавност. Обавештење јавности подразумева јавни увид у предложене планове.

Јавни увид организује и спроводи управљач и траје 30 дана.

Пре истека периода за који је план донет, мора се органу из става 3. овог члана поднети Извештај о његовом остваривању. Извештајем се анализира спровођење плана и остварени резултати.

### **Члан 9.**

Управљач је дужан да на свом подручју управљања, обезбеди унутрашњи ред и чување заштићеног подручја у складу са правилником о унутрашњем реду и чуварској служби који доноси уз сагласност органа из члана 8. става 3. ове одлуке.

Актом из става 1. овог члана утврђују се правила за спровођење прописаног режима заштите, а нарочито: начин понашања посетилаца и других корисника при кретању, боравку и обављању послова на заштићеном подручју; начин обављања делатности при коришћењу природних ресурса и простора за изградњу објеката; места површине и објекти у којима се због очувања дивљих биљака и животиња и других вредности ограничава кретање или забрањује и ограничава обављање одређених радњи, као и трајање тих мера; врсте дивљих биљака и животиња чије је коришћење, односно брање, сакупљање и излов ограничено, као и начин и услови обављања тих радњи; услови заштите приликом обављања научних истраживања и образовних активности; места и услови за одлагање отпада, начин одржавања уредности и чистоће заштићеног подручја; поступак издавања сагласности и других аката корисницима од стране управљача; начин и организација чуварске службе, чувања заштићеног природног добра, опрема и средства неопходна за чување и одржавање; начин спровођења превентивних мера заштите од пожара, других елементарних непогода и удеса.

На акт из става 2. овога члана сагласност даје орган из члана 8. става 3. ове одлуке.

На заштићеном подручју забрањени су радови и активности, односно извођење пројеката, који оштећују, нарушавају и мењају особине и вредности због којих је подручје заштићено.

За радове и активности, односно извођење пројеката на заштићеном подручју спроводи се поступак процене утицаја на животну средину, у складу са законом, уз обавезно прибављање акта о условима и мерама заштите природе.

За радове и активности, односно пројекте за које се не спроводи поступак процене утицаја на животну средину, а који могу имати утицај на вредности и обележја заштићеног добра, извођач радова, односно носилац пројекта, дужан је да од Покрајинског завода за заштиту природе прибави акт о условима и мерама заштите природе.

Планиране радове и активности, односно извођење пројекта из овог члана, носилац пројекта дужан је да писмено пријави управљачу заштићеног подручја, који је у обавези да га упозна о могућностима за обављање истих, као и о даљој процедури.

Правила одређена актом из става 1. овога члана и друге неопходне информације за спровођење режима заштите, управљач је дужан да јавно огласи и на погодан начин учини доступним посетиоцима и корисницима.

### **Члан 10.**

Висину, начин обрачуна и плаћања накнаде за коришћење заштићеног подручја одређује својим актом Управљач у складу са Законом о заштите природе Републике Србије.

Управљач је дужан да средства од накнаде за коришћење заштићеног подручја користи за заштиту, развој и унапређење заштићеног подручја, односно за спровођење плана и програма управљања.

Средства од накнаде из става 2. овога члана, управљач је дужан да води на посебном рачуну.

### **Члан 11.**

Средства за заштиту и развој споменика природе из члана 1. ове одлуке обезбеђују се из прихода од накнаде за коришћење заштићеног подручја, средстава обезбеђених за реализацију програма, планова и пројеката у области заштите природе, донација, поклона, помоћи и из других извора у складу са законом.

### **Члан 12.**

Програме управљања и годишње програме управљања управљач ће донети у року од шест месеци од дана ступања на снагу ове одлуке.

До доношења докумената из става 1. овог члана управљач ће послове заштите и развоја обављати према привременом програму управљања који ће донети у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке, уз сагласност органа из члана 8. става 3. ове одлуке.

Управљач ће у року од шест месеци од дана ступања на снагу ове одлуке извршити идентификацију граница заштићеног природног добра на терену и њихово обележавање на прописани начин.

### **Члан 13.**

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у "Службеном листу Општине Сремски Карловци".

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Сремски Карловци  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
СРЕМСКИ КАРЛОВЦИ  
Број: 321-4 /2018-И/1  
Дана: 21. јуна 2018. године  
Сремски Карловци

ПРЕДСЕДНИК

Радмила Букарица, с.р.

На основу члана 6. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/2016), члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, бр. 129/2007 и 83/2014) и члана 40. став 1. тачка 7. и члана 64. став 1. тачка 1. Статута општине Сремски Карловци (Службени лист општине Сремски Карловци број 12/2008 и 17/2012), Скупштина општине Сремски Карловци на 20. седници одржаној 21. јуна. 2018. године, донела је

**ОДЛУКУ**

**О УСКЛАЂИВАЊУ ОСНИВАЧКОГ АКТА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ  
ПРЕДУЗЕЋА „БЕЛИЛО“ СРЕМСКИ КАРЛОВЦИ**

**Усклађивање оснивачког акта**

**Члан 1.**

Овом Одлуком, у циљу усклађивања са одредбама Закона о јавним предузећима, врше се измене и допуне Одлуке о усклађивању оснивачког акта Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци (објављена у "Службеном листу општине Сремски Карловци", број 24/2016), које је уписано у регистар Агенције за привредне регистре решењем број БД.26221/2010 од 26.03.2010. године.

**Циљ оснивања Јавног комуналног предузећа**

**Члан 2.**

Јавно комунално предузеће "Белило" Сремски Карловци је основано ради обезбеђивања трајног обављања делатности скупљање отпада који није опасан, као делатности од општег интереса, као и редовног задовољавања потреба корисника производа и услуга.

**Предмет одлуке**

**Члан 3.**

Овом Одлуком, у складу са Законом о јавним предузећима, регулисана су права и обавезе оснивача и Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци у обављању делатности од општег интереса из члана 2. ове Одлуке, а нарочито:

- назив, седиште и матични број оснивача;
- пословно име и седиште Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци;
- претежна делатност Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци;
- права, обавезе и одговорности оснивача према Јавном комуналном предузећу "Белило" Сремски Карловци и Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци према оснивачу;
- услови и начин утврђивања и распоређивања добити, односно начину покрића губитака и сношењу ризика;
- услови и начин задуживања Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци;
- заступање Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци;

- износ основног капитала, као и опис, врста и вредност неновчаног улога;
- органи Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци;
- податак о уделима оснивача у основном капиталу израженог у процентима;
- имовина која се не може отуђити;
- располагање стварима у јавној својини која су пренета у својину Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци у складу са законом;
- заштита животне средине;
- друга питања од значаја за несметано обављање делатности за коју се оснива Јавно комунално предузеће "Белило" Сремски Карловци.

## **II ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ**

### **Оснивач Јавног комуналног предузећа**

#### **Члан 4.**

Оснивач Јавног комуналног предузећа „Белило“ Сремски Карловци је: Општина Сремски Карловци, Трг Бранка Радичевића број 1, матични број: 08139199.

Матични број Јавног комуналног предузећа „Белило“ Сремски Карловци је: 20627522.

Права оснивача остварује Скупштина општине Сремски Карловци.

### **Правни статус Јавног комуналног предузећа**

#### **Члан 5.**

Јавно комунално предузеће "Белило" Сремски Карловци има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом.

Јавно комунално предузеће "Белило" Сремски Карловци у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

### **Одговорност за обавезе Јавног комуналног предузећа**

#### **Члан 6.**

Јавно комунално предузеће "Белило" Сремски Карловци за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци, осим у случајевима прописаним законом.

Оснивач је дужан да обезбеди да се делатност од општег интереса из члана 2. ове Одлуке обавља у континуитету.

### **Заступање и представљање Јавног комуналног предузећа**

#### **Члан 7.**

Јавно комунално предузеће "Белило" Сремски Карловци заступа и представља директор.

### **III ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ**

#### **Пословно име Јавног комуналног предузећа**

##### **Члан 8.**

Јавно комунално предузеће "Белило" Сремски Карловци послује под следећим пословним именом: Јавно комунално предузеће "Белило" Сремски Карловци.

Скраћено пословно име је ЈКП „Белило“ Сремски Карловци.

О промени пословног имена одлучује Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци, уз сагласност Скупштине општине.

#### **Седиште Јавног комуналног предузећа**

##### **Члан 9.**

Седиште Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци је у Сремским Карловцима, Трг Бранка Радичевића број 1.

О промени седишта Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци одлучује Надзорни одбор, уз сагласност Општинског већа.

#### **Печат, штамбиљ и знак Јавног комуналног предузећа**

##### **Члан 10.**

Јавно комунално предузеће "Белило" Сремски Карловци поседује свој печат и штамбиљ са исписаним текстом на српском језику и ћириличним писмом.

Печат је округлог облика и садржи пуно пословно име и седиште Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци.

Штамбиљ је правоугаоног облика и садржи пуно пословно име, седиште Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци и место за датум и број.

Јавно комунално предузеће "Белило" Сремски Карловци има свој знак који садржи назив и седиште Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци, а који ће бити дефинисан Статутом Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци.

#### **Упис Јавног комуналног предузећа у регистар**

##### **Члан 11.**

Јавно комунално предузеће "Белило" Сремски Карловци се за обављање своје делатности од општег интереса, утврђене овом одлуком, уписује у регистар у складу са законом којим се уређује правни положај привредних друштава и поступак регистрације, у складу са законом.



**Унутрашња организација Јавног комуналног предузећа**

**Члан 12.**

Јавно комунално предузеће "Белило" Сремски Карловци послује као јединствена радна целина.

Актом директора Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци, уређује се унутрашња организација и систематизација послова.

**IV ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА**

**Претежна делатност**

**Члан 13.**

Јавно предузеће, у складу са Законом, може обављати све делатности за које испуњава прописане услове.

Претежна делатност Јавног предузећа је:

- 38.1 Скупљање отпада,
- 38.11 Скупљање отпада који није опасан,
- 38.2 Третман и одлагање отпада,
- 38.21 Третман и одлагање отпада који није опасан
- 38.3 Поновна употреба материјала.

Осим наведене претежне делатности, Јавно комунално предузеће „Белило“ Сремски Карловци може обављати и друге делатности, као што су:

- 01.30 Гајење садног материјала,
- 02.02 Сеча дрвећа,
- 23.63. Производња свежег бетона,
- 25.29 Производња осталих металних цистерни, резервоара и контејнера,
- 33.11 Поправка металних производа,
- 36.00 Сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде,
- 37.00 Уклањање отпадних вода,
- 38.22 Третман и одлагање опасног отпада,
- 39.00 Санација, рекултивација и друге услуге у области управљања отпадом,
- 42.11 Изградња путева и аутопутева,
- 42.21 Изградња цевовода,
- 42.22 Изградња електричних и телекомуникационих водова,
- 43.1 Рушење објеката и припрема градилишта,
- 43.11 Рушење објеката,
- 43.12 Припрема градилишта,
- 43.21 Постављање електричних инсталација,
- 43.99 Остали непоменути специфични грађевински радови,
- 47.7 Трговина на мало осталом робом у специјализованим продавницама,
- 47.76 Трговина на мало цвећем, садницама, семењем, ђубривима, кућним љубицима и храном за куће љубимце у специјализованим продавницама,
- 47.78 Остала трговина на мало новим производима у специјализованим продавницама,
- 47.89 Трговина на мало осталом робом на тезгама и пијацама,
- 49.4 Друмски превоз терета и услуге пресељења,
- 49.41 Друмски превоз терета,

- 52 Складиштење и пратеће активности у саобраћају,
- 52.10 Складиштење,
- 52.21 Услужне делатности у копненом саобраћају,
- 52.22 Услужне делатности у воденом саобраћају,
- 52.24 Манипулација теретом,
- 52.29 Остале пратеће делатности у саобраћају,
- 77.32 Изнајмљивање и лизинг машина и опреме за грађевинарство,
- 81.10 Услуге одржавања објеката,
- 81.2 Услуге чишћења,
- 81.22 Услуге осталог чишћења зграда и опреме (специјализовано чишћење зграда, као што су прање прозора и стакленика, чишћење димњака, камина, котларница, великих пећи, котлова, вентилационих пролаза и издувних уређаја),
- 81.29 Услуге осталог чишћења,
- 81.30 Услуге уређења и одржавања околине,
- 93.11 Делатност спортских објеката,
- 96.03 Погребне и сродне делатности,
- Одржавање јавних бунара и чесми,
- Одржавање објеката за одвођење отпадних и атмосферских вода.

Јавно комунално предузеће „Белило“ Сремски Карловци може без уписа у регистар

да врши и друге делатности које служе обављању претежне делатности, уколико за те делатности испуњава услове предвиђене законом.

О промени делатности Јавног комуналног предузећа „Белило“ Сремски Карловци, као и о обављању других делатности које служе обављању претежне делатности, одлучује Надзорни одбор, уз сагласност Скупштине општине, у складу са законом.

### **Услови за обављање делатности као делатности од општег интереса**

#### **Члан 14.**

Јавно комунално предузеће "Белило" Сремски Карловци може да отпочне обављање делатности кад надлежни државни орган утврди да су испуњени услови за обављање те делатности у погледу:

- 1) техничке опремљености;
- 2) кадровске оспособљености;
- 3) безбедности и здравља на раду;
- 4) заштите и унапређења животне средине и
- 5) других услова прописаних законом.

### **Оснивачка права и улагање капитала Јавног комуналног предузећа**

#### **Члан 15.**

Јавно комунално предузеће "Белило" Сремски Карловци може, уз претходну сагласност оснивача, основати друштво капитала за обављање делатности од општег интереса из члана 2. ове Одлуке, као и друштво капитала за обављање делатности која није делатност од општег интереса, у складу са Законом о привредним друштвима.

Јавно комунално предузеће "Белило" Сремски Карловци може улагати капитал у већ основана друштва капитала, уз претходну сагласност оснивача.

На одлуку Надзорног одбора из става 1. и 2. овог члана сагласност даје Скупштина општине.

## **V ИМОВИНА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА**

### **Основни капитал**

#### **Члан 16.**

Основни капитал Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци чине новчана средства у укупном износу од 49.807,20 динара.

Основни капитал из става 1. овог члана је удео Оснивача, као јединог члана са 100% учешћа у основном капиталу Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци.

Износ основног капитала из става 1. овог члана уписује се у одговарајући регистар Агенције за привредне регистре и представља уписани капитал Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци.

Усклађивање основног капитала предузећа врши се у складу са законом.

Вредност неновчаног улога оснивача утврђује се на основу процене извршене на начин прописан законом којим се уређује правни положај привредних друштава.

### **Имовина Јавног комуналног предузећа**

#### **Члан 17.**

Имовину Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчана средства и хартије од вредности и друга имовинска права, која су пренета у својину Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци у складу са законом, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини.

Стварима у јавној својини које је Оснивач уложио у Јавно комунално предузеће "Белило" Сремски Карловци преносом права коришћења, без преноса права својине, Јавно комунално предузеће "Белило" Сремски Карловци не може да располаже, нити да их даље уступа на коришћење, без сагласности Оснивача.

Јавно комунално предузеће "Белило" Сремски Карловци управља и располаже својом имовином у складу са законом, оснивачким актом и Статутом.

За обавезе преузете у правном промету према трећим лицима, као и према оснивачима и другим учесницима Јавног предузећа, Јавно предузеће одговара целокупном својом имовином.

#### **Члан 18.**

Средства у јавној својини могу се улагати у капитал Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци, у складу са законом и актима Скупштине општине Сремски Карловци.

По основу улагања средстава из става 1. овог члана општина стиче уделе у Јавном комуналном предузећу "Белило" Сремски Карловци, као и права по основу тих удела.

Капитал у Јавном комуналном предузећу "Белило" Сремски Карловци подељен на уделе уписује се у регистар.

### **Повећање и смањење основног капитала**

#### **Члан 19.**

О повећању или смањењу основног капитала Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци одлучује Скупштина општине, као оснивач у складу са законом.

### **Средства Јавног комуналног предузећа**

#### **Члан 20.**

Јавно комунално предузеће "Белило" Сремски Карловци, у обављању својих делатности, стиче и прибавља средства из следећих извора:

- продајом производа и услуга,
- из кредита,
- из донација и поклона,
- из буџета оснивача и буџета Републике Србије, буџета аутономне покрајине и
- из осталих извора, у складу са законом.

### **Расподела добити**

#### **Члан 21.**

Јавно комунално предузеће "Белило" Сремски Карловци је дужно да део остварене добити уплати у буџет општине, по завршном рачуну за претходну годину.

Висина и рок за уплату добити из става 1. овог члана утврђује се у складу са законом и Одлуком о буџету општине за наредну годину.

Добит Јавног комуналног предузећа, утврђена у складу са законом, може се расподелити за повећање основног капитала, покриће губитака из ранијих година или за друге намене, у складу са законом, актима Оснивача и овом Одлуком.

Одлуку о распоређивању добити доноси Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа уз сагласност Скупштине општине.

### **Начела за одређивање цене услуга**

#### **Члан 22.**

Елементи за образовање цена производа и услуга Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци уређују се посебном одлуком, коју доноси Надзорни одбор, уз сагласност Општинског већа, у складу са законом.

Висина накнаде за комуналне услуге формира се у складу са начелима прописаним законом којим је уређена комунална делатност, и то:

- 1) начелом „потрошач плаћа“;
- 2) начелом „загађивач плаћа“;
- 3) начелом довољности цене да покрије пословне расходе;

- 4) начелом усаглашености цена комуналних услуга са начелом приступачности;
- 5) начелом непостојања разлике у ценама између различитих категорија потрошача, сем ако се разлика заснива на различитим трошковима обезбеђивања комуналне услуге.

### **Цене производа и услуга Јавног комуналног предузећа**

#### **Члан 23.**

Елементи за одређивање цена комуналних услуга су:

- 1) пословни расходи исказани у пословним књигама и финансијским извештајима;
- 2) расходи за изградњу и реконструкцију објеката комуналне инфраструктуре и набавку опреме, према усвојеним програмима и плановима вршиоца комуналне делатности на које је јединица локалне самоуправе дала сагласност;
- 3) добит вршиоца комуналне делатности.

Средства која су намењена за финансирање обнове и изградње објеката комуналне инфраструктуре исказују се посебно и могу се употребити само за те намене.

### **Усвајање захтева за измену цена**

#### **Члан 24.**

Одлуку о промени цена комуналних услуга доноси Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа.

На одлуку о промени цена комуналних услуга из става 1. овог члана, осим превоза посмртних остатака умрлог, сагласност даје Општинско веће.

Уз захтев за давање сагласности из става 2. овог члана, Јавно комунално предузеће Општинском већу доставља образложење које нарочито садржи разлоге за промену и детаљну структуру предложене цене.

### **Унапређење рада и развоја Јавног комуналног предузећа**

#### **Члан 25.**

Унапређење рада и развоја Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци заснива се на дугорочном и средњорочном плану рада и развоја.

Плановима и програмом рада из става 1. ове одлуке, утврђују се пословна политика и развој Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци, одређују се непосредни задаци и утврђују средства и мере за њихово извршавање.

Планови и програми рада Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци морају се заснивати на законима којима се уређују одређени односи у делатностима којима се бави Јавно комунално предузеће "Белило" Сремски Карловци.

## Планови и програми

### Члан 26.

Планови и програми Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци су:

- годишњи програм пословања,
- средњорочни план пословне стратегије и развоја Јавног комуналног предузећа,
- дугорочни план пословне стратегије и развоја Јавног комуналног предузећа,
- финансијски планови и
- други планови и програми (посебни програми за коришћење субвенције, гаранције или других средстава).

Планови и програми Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци из става 1. алинеја 1, 2, 3. и 4. овог члана, достављају се Скупштини општине најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Планови и програми се сматрају донетим када на њих сагласност да Скупштина општине.

### Члан 27.

Годишњи, односно трогодишњи програм пословања Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци садржи, нарочито:

- 1) планиране изворе прихода и позиције расхода по наменама;
- 2) планиране набавке;
- 3) план инвестиција;
- 4) планирани начин расподеле добити, односно планирани начин покрића губитка;
- 5) елементе за целовито сагледавање цена производа и услуга;
- 6) план зарада и запошљавања;
- 7) критеријуме за коришћење средстава за помоћ, спортске активности, пропаганду и репрезентацију.

Измене и допуне годишњег, односно трогодишњег програма пословања могу се вршити искључиво из стратешких и државних интереса или уколико се битно промене околности у којима Јавно комунално предузеће послује.

### Члан 28.

Ако Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци до почетка календарске године не донесе годишњи, односно трогодишњи програм пословања, до доношења тог програма зараде запосленима се обрачунавају и исплаћују на начин и под условима утврђеним годишњим, односно трогодишњим програмом пословања за претходну годину.

### Члан 29.

Јавно комунално предузеће "Белило" Сремски Карловци је дужно да Скупштини општине доставља тромесечне извештаје о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања.

Извештај из става 1. овог члана доставља се у року од 30 дана од дана истека тромесечја.

## **VI ПРАВА И ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА**

### **Права оснивача**

#### **Члан 30.**

По основу учешћа у основном капиталу Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци, општина, као оснивач има следећа права:

- право учешћа у управљању Јавним комуналним предузећем "Белило" Сремски Карловци на начин утврђен Статутом Јавног комуналног предузећа;
  - право на приступ актима и документима Јавног комуналног предузећа;
  - право на учешће у расподели добити Јавног комуналног предузећа;
  - право да буде информисана о пословању Јавног комуналног предузећа;
  - право да учествује у расподели ликвидационе или стечајне масе, након престанка Јавног комуналног предузећа стечајем или ликвидацијом, а по измирењу обавеза и
  - друга права у складу са законом.
- Оснивач има статусна и имовинска права, која су ближе одређена чл.24-34. Статута Јавног комуналног предузећа.

#### **Члан 30а**

Оснивач не одговара за обавезе Јавног комуналног предузећа.  
Оснивач одговара за штету коју, вршећи своја овлашћења Оснивача, проузрокује другом Оснивачу.

### **Обезбеђење општег интереса**

#### **Члан 31.**

Ради обезбеђивања заштите општег интереса у делатности за коју је Јавно комунално предузеће "Белило" Сремски Карловци основано, Скупштина општине даје сагласност на:

- 1) Статут Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци;
- 2) давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
- 3) располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци, велике вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса;
- 4) улагања капитала;
- 5) статусне промене;
- 6) акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и
- 7) друге одлуке којима се уређује обављање делатности од општег интереса у складу са законом и овим уговором.

**Члан 32.**

Општинско веће даје сагласност на:

1. Акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места.
2. Претходну сагласност на повећање броја запослених.

**Континуирано и квалитетно пружање услуга**

**Члан 33.**

Јавно комунално предузеће "Белило" Сремски Карловци је дужно да делатност од општег интереса за коју је основано обавља на начин којим се обезбеђује редовно, континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима.

**Несметано функционисање постројења и опреме**

**Члан 34.**

Јавно комунално предузеће "Белило" Сремски Карловци је дужно да предузима мере и активности за редовно одржавање и несметано функционисање постројења и других објеката неопходних за обављање своје делатности, у складу са законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

**Поремећај у пословању**

**Члан 35.**

У случају поремећаја у пословању Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци, Скупштина општине предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито :

- разрешење Надзорног одбора и директора,
- ограничење права огранка Јавног комуналног предузећа да иступа у правном промету са трећим лицима,
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини,
- друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и овом Одлуком.

**Члан 36.**

У случају поремећаја у пословању Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци, Општинско веће предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито :

- промену унутрашње организације Јавног комуналног предузећа.



## **VII ПОСЛОВАЊЕ ПОД ТРЖИШНИМ УСЛОВИМА**

### **Пословање под тржишним условима**

#### **Члан 37.**

Јавно комунално предузеће "Белило" Сремски Карловци послује по тржишним условима, ради стицања добити, у складу са законом.

### **Пружање услуга корисницима са територије других општина**

#### **Члан 38.**

У обављању своје претежне делатности, Јавно комунално предузеће "Белило" Сремски Карловци своје производе и услуге може испоручивати, односно пружати и корисницима са територије других општина и градова, под условом да се ни на који начин не угрожава редовно, континуирано и квалитетно снабдевање крајњих корисника са територије општине Сремски Карловци.

Испоруку производа и пружање услуга из става 1. овог члана Јавно комунално предузеће "Белило" Сремски Карловци обавља у складу са посебно закљученим уговорима.

## **VIII ОРГАНИ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА**

#### **Члан 39.**

Органи Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци су:

- 1) надзорни одбор
- 2) директор

#### **1) Надзорни одбор**

#### **Састав Надзорног одбора**

#### **Члан 40.**

Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа има три члана које именује Скупштина општине, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Један члан Надзорног одбора је председник, а један члан именује се из реда запослених на начин и по поступку који је утврђен Статутом Јавног комуналног предузећа.

Запослени Јавног комуналног предузећа по претходно прибављеном предлогу синдиката достављају Оснивачу предлог кандидата за члана Надзорног одбора из реда запослених. Скупштина општине бира члана Надзорног одбора из реда запослених на начин предвиђен за избор осталих чланова Надзорног одбора.

#### **Услови за чланове Надзорног одбора**

#### **Члан 41.**

За председника и члана надзорног одбора Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци именује се лице које испуњава следеће услове:

- 1) да је пунолетно и пословно способно;
- 2) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
- 3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2) овог члана;
- 4) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног **комуналног** предузећа;
- 5) да познаје област корпоративног управљања или област финансија;
- 6) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
- 7) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:
  - обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
  - обавезно психијатријско лечење на слободи;
  - обавезно лечење наркомана;
  - обавезно лечење алкохоличара;
  - забрана вршења позива, делатности и дужности.

Председник и чланови надзорног одбора дужни су да се додатно стручно усавршавају у области корпоративног управљања, у складу са Програмом за додатно стручно усавршавање који утврђује Влада Републике Србије.

### **Члан 42.**

Представник запослених у Надзорном одбору мора испуњавати услове из члана 41. Одлуке, као и додатна два услова:

- 1) да није био ангажован у вршењу ревизије финансијских извештаја Јавног комуналног предузећа у последњих пет година и
- 2) да није члан политичке странке.
- 3) да није постављено, именовано или изабрано лице и да није запослен ни ангажован по другом основу у Јавном предузећу или друштву капитала чији је оснивач то Јавно предузеће.

### **Члан 43.**

Надзорни одбор, директор и извршни директор не могу предлагати представника запослених у надзорном одбору.

### **Престанак мандата чланова Надзорног одбора**

### **Члан 44.**

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

1) Јавно комунално предузеће "Белило" Сремски Карловци не достави годишњи, односно трогодишњи програм пословања у роковима прописаним законом;

2) Надзорни одбор пропусти да предузме неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања основане сумње да одговорно лице Јавног комуналног предузећа делује на штету Јавног комуналног предузећа несавесним понашањем или на други начин;

3) се утврди да делује на штету Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци несавесним понашањем или на други начин;

4) у току трајања мандата буде осуђен на условну или безусловну казну затвора.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог надзорног одбора, односно именовања новог председника или члана надзорног одбора, а најдуже шест месеци.

### Надлежност Надзорног одбора

#### Члан 45.

Надзорни одбор:

- 1) доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;
- 2) доноси годишњи, односно трогодишњи програм пословања Јавног комуналног предузећа, усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије и развоја из тачке 1) овог члана;
- 3) усваја извештај о степену реализације годишњег, односно трогодишњег програма пословања;
- 4) усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности;
- 5) усваја финансијске извештаје;
- 6) доноси Статут Јавног комуналног предузећа;
- 7) надзире рад директора;
- 8) успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;
- 9) доноси одлуку о расподели добити Јавног комуналног предузећа, односно начину покрића губитка;
- 10) доноси инвестиционе програме и критеријуме за инвестициона улагања;
- 11) даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са овим законом, статутом и одлуком оснивача;
- 12) доноси одлуку о давању или одузимању прокуре;
- 13) закључује уговор о раду са директором, у складу са законом којим се уређују радни односи;
- 14) доноси одлуку о располагању (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног комуналног предузећа, велике вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, утврђених оснивачким актом;
- 15) доноси одлуку о висини цена услуга;
- 16) одлучује о улагању капитала Јавног комуналног предузећа;
- 17) одлучује о статусним променама Јавног комуналног предузећа;
- 18) одлучује о оснивању зависних друштава капитала;
- 19) одлучује о смањењу и повећању капитала Јавног комуналног предузећа;

20) одлучује о издавању, продаји и куповини удела, као и продаји удела у Јавном комуналном предузећу или куповини удела или акција у другом предузећу, односно привредном друштву;

21) доноси акт о исплати стимулације директора и извршног директора;

22) врши друге послове у складу са законом, овом одлуком и Статутом.

Одлуке из става 1. тачке 1), 2), 6), 9), 14), 17), 19), 20), и 22) овог члана Надзорни одбор доноси уз сагласност Скупштине општине.

Одлуке из става 1. тачке 16) и 18) овог члана Надзорни одбор доноси уз претходну сагласност Скупштине општине.

Одлуке из става 1. тачка 15) и тачка 21) овог члана Надзорни одбор доноси уз претходну сагласност Општинског већа.

#### **Члан 46.**

Надзорни одбор одлучује већином гласова својих чланова.

Надзорни одбор не може пренети право на одлучивање о питањима из свог делокруга на директора или другог запосленог у Јавном комуналном предузећу.

#### **Члан 47.**

Председник и чланови Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци имају право на одговарајућу накнаду за рад у надзорном одбору.

Висина накнаде из става 1. овог члана, утврђује се у складу са подзаконским актима.

### **2) Директор**

#### **Члан 48.**

Директора предузећа именује Скупштина општине на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса у складу са законом.

Директор Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци заснива радни однос на одређено време.

Директор предузећа је функционер који обавља јавну функцију.

Директор не може имати заменика.

### **Надлежности директора**

#### **Члан 49.**

Директор Јавног комуналног предузећа:

- 1) представља и заступа Јавно комунално предузеће;
- 2) организује и руководи процесом рада;
- 3) води пословање Јавног комуналног предузећа;
- 4) одговара за законитост рада Јавног комуналног предузећа, за реализацију одлука и других аката Скупштине општине, председника општине и Општинског већа;

- 5) предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја Јавног комуналног предузећа и одговоран је за њихово спровођење;
- 6) предлаже годишњи, односно трогодишњи програм пословања Јавног комуналног предузећа и одговоран је за његово спровођење;
- 7) предлаже финансијске извештаје;
- 8) извршава одлуке Надзорног одбора;
- 9) бира извршне директоре;
- 10) бира представнике Јавног комуналног предузећа у скупштини друштва капитала чији је једини власник Јавно комунално предузеће, по претходно прибављеној сагласности Скупштине општине;
- 11) закључује уговоре о раду са извршним директорима, у складу са законом којим се уређују радни односи;
- 12) доноси акт о систематизацији;
- 13) предлаже Надзорном одбору доношење акта о исплати стимулације извршним директорима;
- 14) предлаже Надзорном одбору доношење одлука и других аката из надлежности директора;
- 15) одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима запослених у складу са законом, колективним уговором и Статутом Јавног комуналног предузећа;
- 16) доноси план набавки за текућу годину;
- 17) доноси одлуке у поступцима јавних набавки и набавки на које се не примењује закон о јавним набавкама,
- 18) врши друге послове одређене законом, овом Одлуком и Статутом Јавног комуналног предузећа.

### Услови за избор директора

#### Члан 50.

За директора Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци, може бити именовано лице које испуњава следеће услове:

- 1) да је пунолетно и пословно способно;
- 2) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
- 3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2) овог члана;
- 4) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног комуналног предузећа;
- 5) да познаје област корпоративног управљања;
- 6) да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;
- 7) да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;
- 8) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
- 9) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:
  - обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;

- обавезно психијатријско лечење на слободи;
- обавезно лечење наркомана;
- обавезно лечење алкохоличара;
- забрана вршења позива, делатности и дужности.

Услови за именовање директора из става 1. овог члана прописани су законом, а Статутом Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци могу бити одређени и други услови које лице мора да испуни да би било именовано за директора Јавног комуналног предузећа.

### **Извршни директор**

#### **Члан 51.**

Директор може бирати извршне директоре за вођење послова из одређених области од значаја за успешно функционисање Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци.

Извршни директор за свој рад одговара директору.

Извршни директор обавља послове у оквиру овлашћења које му је одредио директор, у складу са овом Одлуком и Статутом Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци.

Извршни директор не може имати заменика.

Извршни директор мора бити у радном односу у Јавном комуналном предузећу "Белило" Сремски Карловци.

#### **Члан 52.**

За извршног директора Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци бира се лице које испуњава услове:

- 1) да је пунолетно и пословно способно;
- 2) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
- 3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2) овог члана;
- 4) да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;
- 5) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
- 6) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:
  - обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
  - обавезно психијатријско лечење на слободи;
  - обавезно лечење наркомана;
  - обавезно лечење алкохоличара;
  - забрана вршења позива, делатности и дужности.

Поред услова из става 1. овог члана, лице које се бира за извршног директора мора имати три године радног искуства на пословима за које ће бити задужен у Јавном комуналном предузећу.

Јавно комунално предузеће не може имати више од седам извршних директора, а број извршних директора утврђује се Статутом Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци.

### **Зарада директора и извршног директора**

#### **Члан 53.**

Директор и извршни директор имају право на зараду, а могу имати и право на стимулацију, у складу са подзаконским актом.

Одлуку о исплати стимулације директора и извршног директора доноси Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци, уз сагласност Општинског већа.

Одлука о исплати стимулације извршног директора доноси се на предлог директора.

### **Поступак за именовање директора**

#### **Члан 54.**

Директор Јавног комуналног предузећа именује се након спроведеног јавног конкурса, у складу са законом, подзаконским актима, Статутом општине и овом Одлуком.

Јавни конкурс спроводи Комисија за спровођење конкурса за избор директора (у даљем тексту: Комисија).

Комисија јединице локалне самоуправе има пет чланова, од којих је један председник.

Комисију из става 3. овог члана образује Скупштина општине.

Председник и чланови комисије не могу бити народни посланици, посланици у скупштини аутономне покрајине, одборници у скупштини општине Сремски Карловци, као ни постављена лица у органима Општине Сремски Карловци.

#### **Члан 55.**

Одлуку о спровођењу јавног конкурса за избор директора Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци доноси Скупштина општине, на предлог Општинског већа.

Иницијативу за доношење одлуке из става 1. овог члана може покренути и Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци, преко Општинске управе.

Општинска управа доставља Општинском већу текст огласа о јавном конкурс.

Оглас о јавном конкурс садржи нарочито: податке о јавном комуналном предузећу "Белило" Сремски Карловци, пословима, условима за именовање директора Јавног **комуналног** предузећа, месту рада, стручној оспособљености, знањима и вештинама које се оцењују у изборном поступку и начину њихове провере, року у коме се подносе пријаве, податке о лицу задуженом за давање обавештења о јавном конкурс, адресу на коју се пријаве подносе, као и податке о доказима који се прилажу уз пријаву.

Оглас о јавном конкурс за избор директора Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци објављује се у "Службеном гласнику Републике Србије", у Службеном листу општине Сремски Карловци, у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије, као и на интернет страници општине Сремски Карловци.

Рок за објављивање огласа из става 4. овог члана у "Службеном гласнику Републике Србије" не може бити дужи од осам дана од дана доношења одлуке о спровођењу јавног конкурса за избор директора Јавног комуналног предузећа.

Пријава на јавни конкурс за избор директора Јавног комуналног предузећа подноси се у року од 30 дана од дана објављивања јавног конкурса у "Службеном гласнику Републике Србије".

Неблаговремене, неразумљиве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, Комисија одбацује закључком против кога није допуштена посебна жалба.

### **Члан 56.**

Решење о именовану директора је **коначно**.

Решење о именовану директора Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци, са образложењем, објављује се у "Службеном гласнику РС", Службеном листу општине Сремски Карловци и на интернет страници општине Сремски Карловци.

### **Члан 57.**

Именовани кандидат дужан је да ступи на функцију у року од осам дана од дана објављивања решења о именовану у "Службеном гласнику Републике Србије".

Рок из става 1. овог члана, из нарочито оправданих разлога, може се продужити за још осам дана.

### **Мандат директора**

#### **Члан 58.**

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Поступак за именовање директора покреће се шест месеци пре истека периода на који је именован, односно у року од 30 дана од дана подношења оставке или разрешења.

### **Оставка директора**

#### **Члан 59.**

Оставка се у писаној форми подноси Скупштини општине.

### **Разрешење**

#### **Члан 60.**

Предлог за разрешење директора Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци, подноси Општинско веће.

Предлог из става 1. овог члана може поднети и Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци.



Предлог за разрешење мора бити образложен, са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење и доставља се директору који има право да се у року од 20 дана изјасни о разлозима због којих се предлаже разрешење.

Пошто директору пружи прилику да се изјасни о постојању разлога за разрешење и утврди потребне чињенице, Општинско веће, предлаже Скупштини општине доношење одговарајућег решења.

Против решења о разрешењу жалба није допуштена, али се може водити управни спор.

### **Члан 61.**

Скупштина општине разрешава или може разрешити директора Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци под условима предвиђеним законом.

### **Суспензија директора**

### **Члан 62.**

Уколико у току трајања мандата против директора буде потврђена оптужница, Скупштина општине доноси решење о суспензији директора Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци.

Суспензија траје док се поступак правноснажно не оконча.

На сва питања о суспензији директора сходно се примењују одредбе о удаљењу са рада прописане законом којим се уређује област рада.

### **Вршилац дужности директора**

### **Члан 63.**

Скупштина општине може именовати вршиоца дужности директора до именовања директора Јавног комуналног предузећа по спроведеном јавном конкурсима или у случају суспензије директора.

Период обављања функције вршиоца дужности директора не може бити дужи од једне године.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора.

Вршилац дужности директора мора испуњавати услове за именовање директора Јавног комуналног предузећа из члана 50. ове Одлуке.

Вршилац дужности има сва права, обавезе и овлашћења која има директор Јавног комуналног предузећа.

## **IX ПОРЕМЕЋАЈИ У РАДУ УСЛЕД ВИШЕ СИЛЕ**

### **Поремећаји у пословању**

### **Члан 64.**

У случају поремећаја у пословању Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци, Скупштина општине, може предузети мере прописане законом,

ради обезбеђења услова за несметано функционисање и обављање делатности од општег интереса, а нарочито:

- промену унутрашње организације Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци;
  - разрешење Надзорног одбора и директора и именовање привременог органа Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци;
  - ограничење права појединих делова Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци да иступају у правном промету са трећим лицима;
  - ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини;
- друге мере одређене законом којим се одређују делатности од општег интереса.

За време ратног стања или непосредне ратне опасности, у складу са одлуком Владе, Скупштина општине може у Јавном комуналном предузећу "Белило" Сремски Карловци утврдити организацију за извршавање послова од стратешког значаја за Републику Србију, аутономну покрајину или општину Сремски Карловци.

### **Остваривање права на штрајк**

#### **Члан 65.**

У Јавном комуналном предузећу право на штрајк остварује се у складу са законом.

У случају да у Јавном комуналном предузећу нису обезбеђени услови за остваривање редовног процеса рада услед више силе, Скупштина општине, ако оцени да могу наступити штетне последице за живот и здравље људи или њихову безбедност и безбедност имовине или друге штетне неотклоњиве последице, поступа у складу са законом.

### **Унутрашња организација**

#### **Члан 66.**

Статутом, општим актима и другим актима Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци ближе се уређују унутрашња организација Јавног предузећа, делокруг органа и друга питања од значаја за рад и пословање Јавног предузећа, у складу са законом и овом Одлуком.

### **Радни односи**

#### **Члан 67.**

Права, обавезе и одговорности запослених из радног односа уређују се Колективним уговором Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци у складу са законом, Посебним колективним уговором за јавна предузећа у комуналној делатности на територији Републике Србије и актима оснивача.

**Безбедност и здравље запослених на раду**

**Члан 68.**

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду остварују се у складу са законом и прописима донетим на основу закона, а ближе се уређују правилником, општим актима Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци или уговором о раду.

**Заштита животне средине**

**Члан 69.**

Јавно комунално предузеће "Белило" Сремски Карловци је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

**Јавност рада Јавног комуналног предузећа**

**Члан 70.**

Јавно комунално предузеће "Белило" Сремски Карловци дужно је да на својој интернет страници објави:

- 1) радне биографије чланова Надзорног одбора, директора и извршних директора;
- 2) организациону структуру;
- 3) годишњи, односно трогодишњи програм пословања, као и све његове измене и допуне, односно извод из тог програма ако Јавно комунално предузеће има конкуренцију на тржишту;
- 4) тромесечне извештаје о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања;
- 5) годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора;
- 6) ценовник комуналних и других услуга
- 7) друге информације од значаја за јавност.

**Доступност информација**

**Члан 71.**

Доступност информација од јавног значаја Јавно комунално предузеће "Белило" Сремски Карловци врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

**Пословна тајна**

**Члан 72.**

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању Јавног предузећа и штетило би његовом пословном угледу и интересима.

О одлуци из става 1. овог члана се обавештавају чланови органа Јавног комуналног предузећа и запослени и друга лица која су, у складу са законом дужна да чувају пословну тајну.

Обавеза чувања пословне тајне важи и после престанка одређеног статуса у Јавном комуналном предузећу, а најдуже за пет година од дана престанка.

### **X ПОКРИЋЕ ГУБИТАКА**

#### **Надлежност за одлучивање**

##### **Члан 73.**

О покрићу губитака из средстава Јавног комуналног предузећа одлучује Надзорни одбор уз сагласност Скупштине општине.

О покрићу губитака из средстава Оснивача, одлучује Скупштина општине.

#### **Дужност обавештавања о губитку и мерама за покриће губитака**

##### **Члан 74.**

Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа дужан је да обавести Оснивача о губитку Јавног предузећа, као и о мерама које намерава да предузме ради покрића губитака и спречавања да се губитак понови, односно увећа.

Надзорни одбор ће анализирати узроке губитка и о резултатима обавестити Оснивача.

Ако је губитак настао због мера, односно ограничења које је одредио Оснивач, Оснивач ће покрити губитак Јавног комуналног предузећа.

### **XI ЗАДУЖИВАЊЕ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА**

#### **Одлука о задужењу**

##### **Члан 75.**

Јавно комунално предузеће „Белило“ Сремски Карловци, по правилу, самостално одлучује о задуживању код банака и других субјеката, уз претходну сагласност Оснивача.

#### **Располагање имовином велике вредности**

##### **Члан 76.**

Јавно комунално предузеће „Белило“ Сремски Карловци не може без претходне сагласности Оснивача да донесе одлуку о стицању или располагању имовином које се, у смислу закона којим се уређују привредна друштва, сматра стицањем или располагањем имовином велике вредности.

### **XII ОПШТИ АКТИ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА**

**Члан 77.**

Општи акти Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци су Статут и други општи акти утврђени законом.

Статут је основни општи акт Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци, кога доноси Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Белило“ Сремски Карловци.

Други општи акти Јавног комуналног предузећа морају бити у сагласности са Статутом Јавног комуналног предузећа "Белило" Сремски Карловци.

Појединачни акти које доносе органи и овлашћена лица у Јавном комуналном предузећу, морају бити у складу са општим актима Јавног комуналног предузећа „Белило“ Сремски Карловци.

**ХШ ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 78.**

Јавно комунално предузеће "Белило" Сремски Карловци дужно је да Статут и друга општа акта усагласи са законом и овом Одлуком у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

**Члан 79.**

Јавно комунално предузеће наставља са радом у складу са овом одлуком и Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 15/16).

Јавно комунално предузеће ускладиће Статут Јавног предузећа са овом одлуком у року од 90 дана од дана доношења ове одлуке.

**Члан 80.**

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о усклађивању оснивачког акта Јавног комуналног предузећа „Белило“ Сремски Карловци донета на 4. седници Скупштине општине Сремски Карловци одржаној дана 05. септембра 2016. године (објављена у „Службеном листу општине Сремски Карловци“, број 24/2016).

**Члан 81.**

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Сремски Карловци".

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Сремски Карловци  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
СРЕМСКИ КАРЛОВЦИ  
СКУПШТИНЕ  
Број : 352-69/2018-И/1  
Датум : 21. јуна 2018. године  
Сремски Карловци

ПРЕДСЕДНИК

Радмила Букарица, с.р.

**ЈКП „Белило“**

Сремски Карловци

Трг Бранка Радичевића 1.

**Надзорни одбор**

Број: 122/2018

Дана: 28.05.2018. године

Сремски Карловци

На основу члана 22. став 1. тачка 9. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр.15/2016), члана 45. став 1. тачка 9. Одлуке усклађивању одлуке о оснивању ЈКП „Белило“ Сремски Карловци („Службени лист Општине Сремски Карловци“, бр. 24/2016) и члана 41. став 1. тачка 11. Статута ЈКП „Белило“ Сремски Карловци („Службени лист Општине Сремски Карловци“, бр. 37/2016), Надзорни одбор ЈКП „Белило“, Сремски Карловци, на VII седници одржаној дана 28.05.2018. године, доноси

**ОДЛУКУ О РАСПОДЕЛИ ДОБИТИ**

**I**

Утврђује се добит Јавног комуналног предузећа „Белило“ Сремски Карловци за 2017. годину у износу од 1.073.735,68 динара и распоређује се на следећи начин:

- 536.868,00 динара уплаћује се у буџет општине Сремски Карловци;
- 536.867,68 динара користиће се за побољшање и осавремењавање обављања делатности јавног предузећа, за проширење капацитета, побољшања квалитета производа и услуга, односно већи степен задовољења општих интереса, у складу са чланом 29. Став 1. Статута ЈКП „Белило“ Сремски Карловци („Службени лист Општине Сремски Карловци“, бр. 37/2016).

**II**

Ова Одлука се доставља Скупштини општине Сремски Карловци на давање сагласности.

ПРЕДСЕДНИК

Надзорног одбора ЈКП „Белило“

Лазар Павловић, с.р.

На основу члана 22. став 1. тачка 9. Закона јавним предузећима ("Службени гласник РС" број 15/2016), члана 45. став 1. тачка 9. Одлуке усклађивању одлуке о оснивању ЈКП „Белило“ Сремски Карловци („Службени лист Општине Сремски Карловци“, бр. 24/2016) и члана 41. став 1. тачка 11. Статута ЈКП „Белило“ Сремски Карловци („Службени лист Општине Сремски Карловци“, бр. 37/2016), и члана 40. став 1. тачка 9. Статута Општине Сремски Карловци („Службени лист Општине Сремски Карловци“, бр. 12/2008 и 17/12), Скупштина општине Сремски Карловци на својој 20. седници од 21. јуна 2018. године, донела је

**Р Е Ш Е Њ Е**

**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О РАСПОДЕЛИ ДОБИТИ У  
ЈАВНОМ КОМУНАЛНОМ ПРЕДУЗЕЊУ  
„БЕЛИЛО“ СРЕМСКИ КАРЛОВЦИ**

1. **Д а ј е с е** сагласност на Одлуку о расподели добити Јавног комуналног предузећа „БЕЛИЛО“ Сремски Карловци за 2017. годину, број 122/ 2018, коју је донео Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Белило“ Сремски Карловци на седници одржаној 28. маја 2018. године.

2. Решење објавити у „Службеном листу Општине Сремски Карловци“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Сремски Карловци  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
Број: 352-70/2018-И/1  
21. јуна 2018 .године  
Сремски Карловци

ПРЕДСЕДНИК

Радмила Букарица, с.р.

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр.88/2017), члана 40. став 1. тачка 32. Статута Општине Сремски Карловци („Службени лист Општине Сремски Карловци“ бр.12/08 и 17/12) и члана 136. и 137. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016), Скупштина општине Сремски Карловци, на 20. седници одржаној дана 21.јуна 2018. године, доноси

### **Р Е Ш Е Њ Е**

#### **о именовану чланова Школског одбора Основне школе „23 ОКТОБАР“ у Сремским Карловцима**

#### **I**

За чланове Школског одбора Основне школе „23 октобар“ у Сремским Карловцима, именују се:

1. Зорица Јанковић, професор математике,
2. Данијел Метикош, професор руског језика,
3. Весна Поповић Жаки, професор разредне наставе,
4. Драгослава Пантовић, дипломирани економиста,
5. Владимир Хардомеља, економски техничар,
6. Александра Вишић, грађевински техничар,
7. Гордана Прибић, дипломирани економиста,
8. Соња Шолевић, ССС туристички техничар и
9. Јагода Агбаба, ССС информатичар.

#### **II**

Чланови Школског одбора Основне школе „23 октобар“ из Сремских Карловаца именују се на мандатни период од четири године, почев од 24. јуна 2018. године.

#### **III**

Ово решење објавити у „Службеном листу Општине Сремски Карловци“.

### **Образложење**

Члановима Школског одбора Основне школе „23 октобар“ из Сремских Карловаца, 23. јуна 2018. године истиче мандат. Према одредби члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017) чланове органа управљања установе именује и разрешава Скупштина јединице локалне самоуправе, а према ставу 2. истог члана орган управљања чине по три представника из реда запослених у установи, родитеља, односно других законских заступника и три представника на предлог јединице локалне самоуправе.

Наставничко веће Основне школе “23 октобар“ из Сремских Карловаца је, на седници одржаној 16. априла 2018. године, спровело законом предвиђени поступак за



## Службени лист Општине Сремски Карловци, 20/2018

---

предлагање чланова Школског одбора и предложило да се за чланове Школског одбора из реда запослених именују: Зорица Јанковић, професор математике, Данијел Метикош, професор руског језика и Весна Поповић Жаки, професор разредне наставе.

Савет родитеља Основне школе „23 октобар“ из Сремских Карловаца је, на седници одржаној 16.априла 2018. године, спровео законом предвиђени поступак за предлагање чланова Школског одбора и предложило да се за чланове Школског одбора из реда родитеља именују: Драгослава Пантовић, дипломирани економиста, Владимир Хардомеља, економски техничар и Александра Вишић, грађевински техничар.

Локална самоуправа предлаже да се за чланове Школског одбора, представнике локалне самоуправе именују: Гордана Прибић, дипломирани економиста, Соња Шолевић, ССС туристички техничар и Јагода Агбаба, ССС информатичар.

С обзиром да су се стекли услови за именовање чланова Школског одбора Основне школе „23 октобар“ из Сремских Карловаца у складу са чланом 116. став 2-5. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр.88/2017), донето је Решење као у диспозитиву.

**Упутство о правном средству:** Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор у року од 30 дана од дана достављања Решења. Тужба се подноси Управном суду Београд.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Сремски Карловци  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
СРЕМСКИ КАРЛОВЦИ  
Број: 610-4/2018-И/1  
Датум: 21. јуна 2018. године  
Сремски Карловци

ПРЕДСЕДНИК  
Радмила Букарица,с.р.

**С А Д Р Ж А Ј**

1.	РЕШЕЊЕ О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА	1
2.	ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ СРЕМСКИ КАРЛОВЦИ	2
3.	ПРОГРАМ ОТУЂЕЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ СРЕМСКИ КАРЛОВЦИ ЗА 2018. ГОДИНУ	4
4.	ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ЗАШТИТЕ СПОМЕНИКА ПРИРОДЕ III КАТЕГОРИЈЕ „ДИВЉИ КЕСТЕН“У СРЕМСКИМ КАРЛОВЦИМА	7
5.	ОДЛУКА О ЗАШТИТИ СПОМЕНИКА ПРИРОДЕ III КАТЕГОРИЈЕ „СТАБЛО ПТЕРОКАРИЈЕ“ У СРЕМСКИМ КАРЛОВЦИМА	8
6.	ОДЛУКА О УСКЛАЂИВАЊУ ОСНИВАЧКОГ АКТА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЊА „БЕЛИЛО“ СРЕМСКИ КАРЛОВЦИ	14
7.	ОДЛУКА О РАСПОДЕЛИ ДОБИТИ – ЈКП „БЕЛИЛО“	38
8.	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О РАСПОДЕЛИ ДОБИТИ У ЈАВНОМ КОМУНАЛНОМ ПРЕДУЗЕЊУ „БЕЛИЛО“ СРЕМСКИ КАРЛОВЦИ	39
9.	РЕШЕЊЕ о именовању чланова Школског одбора Основне школе „23 ОКТОБАР“ у Сремским Карловцима	41