

# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

## ОПШТИНЕ СРЕМСКИ КАРЛОВЦИ

Година и број: 8/2020

24. фебруар 2020. године  
Сремски Карловци

Примерак: 40,00 дин.

На основу члана 4. став 3. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/2011,46/2014-Одлука УС РС-104/2016 и 95/2018), члана 20. став 1. тачка 2. и члана 32. став 1. тачке 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018), члана 4. став 8. Закона о инспекцијском надзору („Службени гласник РС“, бр. 36/2015, 44/2018 – др. закон и 95/2018), члана 39. став 3. Закона о прекршајима („Службени гласник РС“, бр. 65/2013, 13/2016 и 98/2016 –УС) и члана 44. став 1. тачке 8. и 56. Статута општине Сремски Карловци („Службени лист Општине Сремски Карловци“, бр. 7/2019), Скупштина општине Сремски Карловци, на 35. седници одржаној 24. фебруара 2020. године, донела је

### ОДЛУКУ О КОМУНАЛНОМ ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ

#### І. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ Предмет уређења

##### Члан 1.

Овом одлуком ближе се уређују садржина и поступак комуналног инспекцијског надзора, овлашћења и дужности комуналног инспектора и друга питања од значаја за комунални инспекцијски надзор.

На питања која нису уређена овом одлуком примењују се одредбе посебних закона којима се уређује комунални инспекцијски надзор и сходно и супсидијарно одредбе закона којима се уређују инспекцијски надзор и општи управни поступак.

#### Комунални инспекцијски надзор

##### Члан 2.

Комунални инспекцијски надзор је инспекцијски надзор над извршавањем закона и других прописа у пословима из изворне надлежности општине Сремски Карловци (у даљем тексту: општина), који је у делокругу комуналне инспекције.

Комунални инспекцијски надзор обухвата надзор у погледу коришћења и одржавања објеката за снабдевање водом за пиће, одвођења и пречишћавања атмосферских и отпадних вода, одржавања шахти, хидраната и сливника, одржавања канализације, одржавања објеката за производњу, дистрибуцију и снабдевање топлотном енергијом, управљања комуналним отпадом, управљања и уређења гробља, сахрањивања, погребне делатности, управљања јавним паркиралиштима, функционисања и одржавања објеката јавне расвете, управљања пијацама, одржавања путева, улица, тргова, коловоза и тротоара, одржавања, уређења и чишћења јавних површина, одржавања, уређења и чишћења јавних зелених површина, послова зоохигијене, димничарских услуга, контроле стања комуналних објеката, уређаја и

инсталација, начина и безбедности њиховог коришћења, комуналног реда, становања и одржавања зграда, и друге послове у областима од непосредног интереса за грађане, изузев ако поједини послови инспекцијског надзора нису законом или другим прописом стављени у надлежност других органа.

Комунални инспекцијски надзор обухвата надзор над јавним комуналним предузећем које је основала општина, односно над привредним субјектима којима је поверено вршење комуналне делатности.

## Комунални инспектор

### Члан 3.

Послове комуналног инспекцијског надзора из члана 1. ове одлуке за територију општине комунална инспекција обавља преко комуналног инспектора.

Приликом вршења надзора, комунални инспектор има службену легитимацију којом доказује својство инспектора.

Легитимацију комуналног инспектора издаје начелник Општинске управе.

Образац и садржина легитимације комуналног инспектора прописана је

Правилником о изгледу обрасца службене легитимације инспектора („Службени гласник РС“, број 81/15).

Мање сложене радње за потребе комуналне инспекције врши комунални редар.

## II. ОВЛАШЋЕЊА И ДУЖНОСТИ КОМУНАЛНОГ ИНСПЕКТОРА

### Овлашћења и дужности у погледу делокруга, вођења поступка, извођења доказа, утврђивања чињеница, изрицања и предузимања мера

### Члан 4.

Комунални инспектор је овлашћен да:

1. контролише управљање неопасним комуналним отпадом;
2. контролише чишћење и одржавање јавних површина око предузећа, установа, спортских терена и објеката, пословних и стамбених објеката, градилишта, неизграђених плацева, стоваришта, као и осталих јавних површина;
3. контролише одржавање јавних зелених површина;
4. контролише водоводну и канализациону инсталацију;
5. контролише одржавање објеката за производњу, дистрибуцију и снабдевање топлотном енергијом;
6. контролише одржавање јавне расвете;
7. контролише одржавање фасада, олука и клима уређаја, као и одржавање, чишћење и уређење излога и површине око зграда;
8. контролише оглашавање на отвореним површинама;
9. контролише заузеће јавних површина мањим монтажним објектима привременог карактера, тезгама, витринама, расхладним уређајима, изложбеним сталцима, жардињерама, летњим (зимским) баштама, хаварисаним возилима, пољопривредним прикључним машинама и другим стварима и предметима, складиштење робе и амбалаже испред радњи и других објеката на улици, тротоарима, скверовима и осталим површинама јавне намене;
10. контролише управљање, уређење и одржавање пијацама, јавним паркиралиштима и гробљима;
11. контролише одржавање улица, путева, тргова, коловоза и тротоара;
12. контролише одржавање уличних отвора (шахти и сливника) и хидраната;

13. контролише одржавање других објеката и површина од општег, односно јавног интереса, чија функционалност, изглед и чистоћа утичу на изглед и уређење насељеног места;
14. контролише истовар, утовар и претовар огревног, грађевинског и другог материјала и робе са аспекта комуналног реда, изношење кућног и уличног неопасног отпада, зеленог и кабастог отпада, шљаке, угљене прашине, шута, пепела и сл;
15. контролише испуштање отпадних и фекалних вода, и одржавање септичких јама;
16. контролише сакупљање и одвођење атмосферских вода са јавних површина;
17. контролише извођење радова од стране инвеститора на површинама јавне намене, враћање јавних површина у првобитно стање и њихово чишћење након завршетка радова;
18. контролише одржавање катастарских парцела у грађевинској зони које су видљиве са јавне површине, односно површине јавне намене или површине у јавном коришћењу;
19. контролише услове држања домаћих животиња и обављање послова зоохигијене;
20. контролише чишћење димоводних и ложишних објеката и уређаја, вентилационих канала и уређаја;
21. контролише радно време угоститељских и занатских објеката;
22. надзире примену прописа у области становања и одржавања зграда;
23. врши увид у опште и појединачне акте, евиденције и другу документацију вршилаца комуналне делатности и других правних и физичких лица;
24. врши идентификацију лица путем увида у личну исправу или другу јавну исправу са фотографијом;
25. саслушава и узима изјаве од одговорних лица, присутних лица и сведока;
26. врши увиђај, односно прегледа објекте, постројења и уређаје за обављање комуналне делатности и пословне просторије ради прикупљања неопходних података;
27. врши увиђај, односно прегледа објекте, постројења и уређаје који служе коришћењу комуналних услуга, укључујући и оне које представљају унутрашње инсталације и припадају кориснику комуналне услуге;
28. фотографише и снима простор у коме се врши инспекцијски надзор, као и ствари које су предмет надзора;
29. записником налаже или предлаже мере за отклањање незаконитости, односно неправилности у одређеном року, ради усаглашавања пословања и поступања са законом, подзаконским прописима и општинским одлукама, а уколико надзирани субјекат не поступи по наложеним мерама из записника, доноси решење о налагању мера, осим код нерегистрованих субјеката када се мере изричу само решењем;
30. окончава поступак записником уколико странка у року који је одређен записником неизврши наложене мере;
31. наложи кориснику извршење утврђених обавеза као и отклањање недостатака на унутрашњим инсталацијама и да приступи тим инсталацијама приликом извршења решења којим је наложио отклањање недостатака или искључење корисника са комуналног система;
32. нареди решењем уклањање ствари и других предмета са површина јавне намене ако су они ту остављени противно прописима;
33. наложи решењем уклањање, односно премештање возила, као и постављање уређаја којима се спречава одвожење возила са површина јавне намене ако су остављена противно прописима;

34. забрани решењем одлагање отпада на местима која нису одређена за ту намену;
35. забрани решењем спаљивање отпада изван за то одређеног постројења;
36. забрани паљење траве и другог растиња, отпадне предмете и материјале на путу и дуж путног појаса;
37. забрани решењем одлагање комуналног отпада ван за то одређених комуналних контејнера и типских посуда;
38. забрани решењем премештање комуналних контејнера од стране неовлашћених лица, као и њихово оштећење и уништење;
39. забрани решењем бацање горућих предмета и неохлађеног пепела у комуналне контејнере и корпе за отпад;
40. забрани решењем одлагање комуналног отпада на местима која нису одређена као одлагалишта, трансфер станице или регистроване комуналне депоније и на приступне путеве тим локацијама;
41. забрани решењем одлагање отпадног грађевинског материјала, земље и осталог грађевинског материјала ван за то одређене локације;
42. забрани решењем одлагање отпада, земље, грађевинског материјала и отпадних материја у водотоке и на обале водотока;
43. забрани решењем оштећење и уништење водоводне и канализационе инсталације;
44. забрани решењем оштећење и уништење инсталације јавне расвете;
45. забрани решењем оштећење и уништење дечијих игралишта, ограда, клупа и осталог мобилијара и опреме на игралиштима;
46. забрани решењем оштећење и уништење зелених површина, засада и осталог пратећег мобилијара и опреме;
47. забрани решењем оштећење и уништење објеката од општег јавног интереса;
48. забрани решењем заузеће и уређење површина јавне намене без одобрења надлежне службе;
49. забрани обављање комуналне делатности субјекту који ту делатност обавља супротно одредби члана 9. Закона о комуналним делатностима;
50. нареди обустављање радова који се бесправно изводе на јавним површинама или противно важећим прописима и издатој документацији;
51. нареди уклањање снега и леда са путева, улица и тротоара као и уклањање леденица са кровова и тераса;
52. нареди трајно уклањање засада који оштећују или могу да оштете мрежу јавних инсталација;
53. нареди поткресивање дрвећа које додирује електро и телефонску мрежу и јавну расвету;
54. нареди обавезу вршења зоохигијенске делатности;
55. одреди рокове за отклањање неправилности или недостатака, односно за извршење решења;
56. издаје прекршајни налог када је за прекршај у надлежности комуналне инспекције од прекршајних санкција предвиђена једино новчана казна у фиксном износу и подноси захтев за покретање прекршајног поступка, односно пријаву за привредни преступ или кривично дело када оцени да постоји сумња је повредом прописа учињен прекршај, привредни преступ или кривично дело;
52. предузима и друге радње и мере утврђене законом и одлукама Скупштине општине.

## Самосталност у раду

### Члан 5.

Комунални инспектор обавештава непосредно претпостављеног, руководиоца инспекције и начелника Општинске управе о појавама битнијег нарушавања самосталности и незаконитог утицаја на његов рад.

### Члан 6.

Комунална инспекција води поступак комуналног инспекцијског надзора, као посебан управни поступак, што укључује сачињавање записника и доношење решења којим се изричу управне мере.

Изузетно, у једноставним и очигледним стварима нарушавања комуналног реда, које су мањег обима и значаја и не захтевају вођење управног поступка, изрицање управне мере и праћење њеног извршења, а у којима инспектор затекне лице у вршењу прекршаја (нпр. бацање кућног и другог комуналног отпада ван посуда за одлагање отпада), комунална инспекција овлашћена је да, без вођења управног поступка, изда прекршајни налог, који садржи утврђене чињенице и доказе.

## III. ПОСТУПАК КОМУНАЛНОГ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

### Покретање поступка комуналног инспекцијског надзора по представи

#### Члан 7.

При покретању поступка комуналног инспекцијског надзора по службеној дужности, комунални инспектор узима у обзир пријаве и друге представке правних и физичких лица којима се иницира поступак комуналног инспекцијског надзора, и одлучује о покретању поступка у складу са законом.

На захтев подносиоца пријаве и друге представке, инспектор обавештава подносиоца пријаве-представке како је поступио са пријавом-представком, најкасније у року од 15 дана од дана пријема захтева, а о исходу покренутог поступка ванредног инспекцијског надзора – најкасније у року од 15 дана од дана окончаног поступка.

### Налог за комунални инспекцијски надзор

#### Члан 8.

Када се заустављањем или остављањем возила, односно постављањем или остављањем објеката, предмета, уређаја и других ствари и предмета супротно прописаним обавезама омета вршење комуналне услуге, коришћење комуналних објеката или пута или када је неопходно предузимање хитних мера у јавном интересу, односно када то захтевају разлози спречавања или отклањања непосредне опасности по комунални ред и друга добра и права која штити комунална инспекција, комунални инспекцијски надзор може се вршити без издавања налога за комунални инспекцијски надзор.

### **Обавезе надзираних субјеката**

#### **Члан 9.**

Правна и физичка лица дужна су да комуналном инспектору омогуће несметано обављање надзора, да му без одлагања дају потребне податке и ставе на увид и располагање потребну документацију и друге доказе, ако комунални инспектор не може да их прибави по службеној дужности, и изјасне се о чињеницама које су од значаја за вршење надзора.

### **Записник**

#### **Члан 10.**

О сваком извршеном надзору и предузетим радњама комунални инспектор саставља записник, у складу са законом.

Изузетно, у случају из члана 6. став 2. ове одлуке комунални инспектор не саставља записник.

### **Примедбе на записник**

#### **Члан 11.**

Надзирани субјекат има право да у писаном облику стави примедбе на записник о инспекцијском надзору, у року од пет радних дана од његовог пријема.

Инспектор оцењује примедбе, све заједно и сваку засебно, и у међусобној вези.

Инспектор може после тога да изврши допунски инспекцијски надзор, да би утврдио чињенице на које се примедбе односе.

Ако су у примедбама на записник изнете нове чињенице и нови докази, због којих треба изменити чињенично стање које је утврђено у записнику или друкчије правне и друге оцене, инспектор о томе саставља допуну записника, на коју се не може ставити примедба.

Поступајући по примедбама на записник, инспектор може да измени предложену или наложену, односно изречену меру или да одустане од ње.

### **Решење**

#### **Члан 12.**

Решењем инспектор одлучује о мерама управљеним према надзираном субјекту.

Ако инспектор у вршењу инспекцијског надзора не утврди незаконитости, неправилности или недостатке, он не доноси решење или закључак и тада окончава поступак инспекцијског надзора достављањем надзираном субјекту записника у коме се наводи да нису утврђене незаконитости, неправилности или недостаци у његовом пословању или поступању. Међутим, ако у вршењу ванредног утврђујућег, односно потврђујућег инспекцијског надзора из члана 6. став 4. Закона о инспекцијском надзору инспектор не утврди незаконитости, неправилности или недостатке, он доноси решење о испуњености прописаних услова или потврђивању законитости и безбедности поступања или пословања.

Изузетно, инспектор може мере наложити изрицањем усменог решења, када оцени да се на тај начин отклања непосредна опасност по живот и здравље људи, имовину веће вредности, животну средину или биљни или животињски свет.

У случају налагања мера и радњи усменим решењем, инспектор је дужан да без одлагања сачини службену белешку о наложеној мери, као и да у року од три дана од дана изрицања усменог решења, донесе писано решење.

Ако инспекција одступи од решења која је раније доносила у истим или сличним стварима, дужна је да у том решењу посебно образложи разлоге за одступање.

### **Посебна мера наредбе**

#### **Члан 13.**

Комунални инспектор, у вршењу инспекцијског надзора из члана 8. ове одлуке, наредиће решењем кориснику, односно сопственику, ако је присутан, да одмах уклони ствари, односно предмете, под претњом принудног извршења.

Ако се лице из става 1. овог члана не налази на лицу места, комунални инспектор ће, без саслушања странке, донети решење којим ће наложити да се возила, ствари и други предмети уклоне у одређеном року, који се може одредити и на минуте.

Решење из става 2. овог члана лепи се на те ствари, односно предмете уз назначење дана и часа када је налепљено и тиме се сматра да је достављање извршено, а доцније оштећење, уништење или уклањање овог решења не утиче на ваљаност достављања.

Ако лице из става 1. овог члана не поступи по датом налогу, комунални инспектор ће одредити постављање уређаја којим се спречава одвожење возила, односно одредиће да се возила, ствари и други предмети уклоне о трошку корисника, односно сопственика, на место које је за то одређено.

Трошак из става 4. овог члана се утврђује актом надлежног органа општине и може да обухвата трошкове поступка, одношења возила, ствари и другог предмета, лежарине и друге доспеле трошкове.

Жалба против решења из ст. 1. и 2. овог члана не одлаже његово извршење.

### **Мере за отклањање неправилности. Решење и жалба**

#### **Члан 14.**

Ако комунални инспектор приликом вршења надзора утврди да пропис није примењен или да је неправилно примењен, наложиће мере и рок за отклањање неправилности записником, а уколико странка не поступи по наложеним мерама из записника донеће решење о отклањању утврђене неправилности и одредиће рок за њено отклањање.

На решење комуналног инспектора може се изјавити жалба Општинском већу у року од 15 дана од дана достављања решења, осим ако је законом другачије предвиђено.

Жалба не одлаже извршење решења комуналног инспектора, осим ако је законом другачије одређено. Када, у складу са овом одлуком, жалба не одлаже извршење решења, комунални инспектор може из оправданих разлога одредити да жалба одлаже извршење решења, што образлаже у решењу. Оправдани разлози подразумевају да одлагање извршења није противно јавном интересу, односно да није у питању хитна мера, односно радња која не трпи одлагање.

Решење Општинског већа је коначно у управном поступку и против њега се може покренути управни спор, у складу са законом којим се уређују управни спорови.

## Окончање поступка без доношења решења

### Члан 15.

Ако инспектор не донесе решење по истеку дана окончања инспекцијског надзора одређеног у налогу за инспекцијски надзор, односно по истеку законског рока за доношење решења - када налог у складу са законом није издат, односно када је законом прописан рок за доношење решења, надзирани субјекат може захтевати да инспектор оконча поступак.

Ако инспектор то не учини у року од осам дана од дана подношења захтева, сматра се да је поступак обустављен и да, у погледу предмета налога, односно предмета надзора, нису пронађене незаконитости у пословању и поступању надзираног субјекта. Када је надзирани субјекат поднео захтев за ванредни утврђујући или потврђујући инспекцијски надзор, ако инспектор у року од осам дана од дана подношења захтева из става 1. овог члана не оконча поступак, сматра се да је поступак обустављен и да, у складу са чланом 6. став 5. Закона о инспекцијском надзору, постоји испуњеност прописаних услова, односно да је потврђена законитост и безбедност поступања или пословања надзираног субјекта

## Извршење решења

### Члан 16.

Надзирани субјекат дужан је да, у року од осам дана од дана истека рока за предузимање мера изречених решењем инспектора, обавести инспекцију о извршењу изречених мера, осим када је решењем којим су наложене хитне мере ради спречавања или отклањања опасности по живот или здравље људи, животну средину или биљни или животињски свет одређен краћи рок.

Инспектор прати извршење решења које је донео и врши канцеларијски или теренски контролни инспекцијски надзор да би утврдио да ли су мере које су изречене решењем извршене, подноси захтев за покретање прекршајног поступка ако субјекат не изврши, односно не обезбеди спровођење извршења извршног решења и о стању извршења подноси редован месечни извештај руководиоцу инспекције. На захтев руководиоца инспекције, инспектор подноси посебне извештаје.

Инспекција нарочито и појачано прати да ли је нерегистровани субјекат без одлагања покренуо прописани поступак за упис у одговарајући регистар или евиденцију, прибављања сагласности надлежног органа или организације или пријаве надлежном органу или организацији, и да ли се придржава забране обављања делатности или вршења активности до испуњења за то прописаних услова, као и да ли је отклонио друге откривене незаконитости.

Више јединица локалне самоуправе може заједнички спроводити управно извршење. Свако службено лице месно је надлежно за целу територију (подручје) на којој се спроводи заједничко управно извршење.

Инспектор може изрећи новчану казну у извршењу решења посредном принудом, поред правног лица, и одговорном лицу у правном лицу.

Новчане казне изречене у извршењу решења посредном принудом извршава јавни извршитељ, у складу са прописима којима се уређује извршење и обезбеђење.

Ако су испуњени услови да се решење изврши непосредном принудом, инспектор може извршити печатење објеката, просторија, постројења, односно комплекса,



машина, опреме или простора (у даљем тексту: предмети печачења), у складу са законом.

Инспектор који врши печачење мора бити опремљен прибором за печачење, и то службеним металним печатом, црвеним печатним воском (или пломбом са жигом) и траком за печачење.

Печачење се врши истицањем или прибијањем решења о извршењу решења којим је одређена мера забране обављање делатности или вршења активности када жалба не одлаже извршење, на видном месту, затварањем предмета печачења и утискивањем отиска печата на црвеном течном печатном воску тако да се захвати трака за печачење и на тај начин онемогући улазак у простор, односно употреба предмета печачења.

Печачење мора бити извршено тако да се предмети печачења не могу отворити без повреде печата.

Инспектор обавештава надзираног субјекта да скидање и повреда службеног печата представља кривично дело и сачињава записник о извршењу решења.

У поступку извршења решења непосредном принудом, може се одредити и други начин принудног извршења којим ће се онемогућити улазак, односно употреба предмета печачења, као и одговарајуће означавање објеката и других предмета, у складу са законом.

Инспекција прати пословање и поступање надзираног субјекта према коме су изречене и извршене мере предвиђене овим законом, како би се обезбедило да тај субјекат настави да послује и поступа законито и безбедно, а штетне последице по законом заштићена добра, права и интересе спречиле већ када се утврди да постоје рани знаци вероватноће њиховог настанка.

**Кривична пријава, пријава за привредни преступ, захтев за покретање прекршајног поступка, прекршајни налог и друге радње и мере на које је инспектор овлашћен.**

### Члан 17.

Ако код надзираног субјекта открије незаконитост која је кажњива према закону или другом пропису, инспектор надлежном правосудном органу подноси кривичну пријаву, пријаву за привредни преступ или захтев за покретање прекршајног поступка, односно издаје прекршајни налог.

Ако код надзираног субјекта открије незаконитост, инспектор предузима и друге радње и мере на које је законом или другим прописом овлашћен (нпр. иницирање привременог или трајног одузимања дозволе).

Изузетно од става 1. овог члана, када је надзирани субјекат у остављеном року поступио према налогу, односно предлогу инспектора за отклањање незаконитости из члана 27. став 1. Закона о инспекцијском надзору, ако се сматра да та незаконитост представља прекршај у складу са законом и другим прописом, инспектор против тог надзираног субјекта неће поднети захтев за покретање прекршајног поступка, односно неће му издати прекршајни налог када највиши износ запређене казне за прекршај не прелази 200.000 динара и није прописана заштитна мера, под условом да штетне последице нису наступиле, као и када су такве последице наступиле, али их је надзирани субјекат отклонио или је штету надокнадио пре почињања поступка инспекцијског надзора, у току надзора пре изрицања мера на записник или у року из члана 27. став 1. Закона о инспекцијском надзору. Ако надзирани субјекат, пре покретања поступка инспекцијског надзора, односно обавештавања о предстојећем инспекцијском надзору, самоиницијативно пријави незаконитост, а за незаконитости

код којих је могуће отклонити последицу, поред самопријаве, и отклони последице повреде прописа, односно употреби сва средства која су му на располагању да се те последице отклоне, против тог надзираног субјекта неће се поднети захтев за покретање прекршајног поступка, односно неће се издати прекршајни налог, ако се сматра да та незаконитост представља прекршај у складу са законом и другим прописом. Неподношење захтева за покретање прекршајног поступка, односно неиздавање прекршајног налога инспектор уноси у записник о инспекцијском надзору са одговарајућим образложењем.

Одредбе става 3. овог члана не примењују се када се ради о поновљеном прекршају надзираног субјекта, без обзира да ли је први пут поднет захтев за покретање прекршајног поступка, односно издат прекршајни налог или не, нити на нерегистрованог субјекта.

Како би се обезбедило да надзирани субјекат из става 3. овог члана настави да послује и поступа законито и безбедно, а штетне последице по законом заштићена добра, права и интересе спречиле већ када се утврди да постоје рани знаци вероватноће њиховог настанка, инспекција појачано прати наставак његовог пословања и поступања.

Правосудни орган коме је инспекција поднела захтев за покретање прекршајног поступка, пријаву за привредни преступ или кривичну пријаву, по службеној дужности обавештава инспекцију о исходу поступања.

Ако у вршењу инспекцијског надзора инспектор дође до сазнања да општи акт надзираног субјекта није у сагласности са Уставом, законом или другим прописом, инспектор указује на то надзираном субјекту и предлаже му да утврђене несагласности отклони најдуже у року од 60 дана. Ако надзирани субјекат не поступи по овом предлогу, инспектор покреће иницијативу код надлежног органа за обустављање од извршења, односно за поништавање или укидање прописа или другог општег акта.

Инспектор је овлашћен да, ради отклањања утврђених и спречавања настанка будућих незаконитости и штетних последица, наложи или предложи надзираном субјекту да донесе и инспекцији достави програм усаглашености пословања са прописима, политику управљања ризицима пословања, акциони план или други акт којим се уређује усаглашавање са прописима и управљање ризицима.

Када инспектор утврди несагласност података уписаних у регистар или службену евиденцију са стварним стањем, о томе обавештава орган или организацију надлежну за вођење регистра или службене евиденције, ради промене уписаних података, односно усаглашавања уписаних података са стварним стањем, у јавном интересу.

### **Сарадња у комуналном инспекцијском надзору**

#### **Члан 18.**

Комунални инспектор у обављању послова сарађује са органом унутрашњих послова, и другим инспекцијама, у складу са законом.

Сарадња из става 1. овог члана обухвата нарочито: међусобно обавештавање, размену информација, пружање непосредне помоћи и предузимање заједничких мера и активности од значаја за обављање послова комуналног инспекцијског надзора.

Када комунални инспектор утврди повреду прописа чију примену контролише други орган, односно друга инспекција, дужан је да о томе обавести надлежни орган, односно надлежну инспекцију.

#### IV. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

##### Прекршаји

###### Члан 19.

Новчаном казном у фиксном износу од 50.000,00 динара, казниће се за прекршај правно лице ако:

1. онемогући, омета или вређа комуналног инспектора у вршењу послова комуналног инспекцијског надзора;
2. не достави тражене податке, које комунални инспектор није могао да прибави по службеној дужности, у року који одреди комунални инспектор, или на други начин отежава, неоправдано одлаже или продужава (одуговлачи) вршење комуналног инспекцијског надзора;
3. не поступи по решењу комуналног инспектора.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу у фиксном износу од 15.000,00 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник, новчаном казном у фиксном износу од 30.000,00 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се физичко лице новчаном казном у фиксном износу од 10.000,00 динара.

За прекршаје из овог члана, комунални инспектор издаје прекршајни налог у складу са законом којим се уређују прекршаји.

Новчаном казном у фиксном износу од 5.000,00 динара, казниће се за прекршај физичко лице у једноставним и очигледним стварима нарушавања комуналног реда (члан 6. став 2).

#### V. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

###### Члан 20.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о комуналној инспекцији („Службени лист општине Сремски Карловци“, бр.16/2002).

###### Члан 21.

Одредбе других одлука, које нису усаглашене са одредбама ове одлуке, усагласиће се са одредбама ове одлуке у року од шест месеци.

###### Члан 22.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Сремски Карловци“.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Сремски Карловци  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**  
Број: 355-6/2020-1/1  
Дана: 24. фебруара 2020. године  
Сремски Карловци

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ

Радмила Букарица, с.р.

**С А Д Р Ж А Ј**

1.	ОДЛУКУ О КОМУНАЛНОМ ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ	1
----	--	---