

# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

## ОПШТИНЕ СРЕМСКИ КАРЛОВЦИ

Година и број: 4/2017.

17. фебруара 2017. године  
Сремски Карловци

Примерак: 40,00 дин.

На основу члана 41а. став 4. Закона о заштити природе („Службени гласник РС“, бр. 36/2009, 88/2010, 91/2010 и 14/2016), члана 32. став 1. тачка б. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 – други закон и 101/2016 – други закон) и члана 40. став 1. тачка 7. Статута Општине Сремски Карловци („Службени лист Општине Сремски Карловци“, бр. 12/2008 и 17/2012), Скупштина Општине Сремски Карловци на 8. седници одржаној 17. фебруара 2017. године, доноси:

### О Д Л У К У О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ЗАШТИТЕ СПОМЕНИКА ПРИРОДЕ „ДВОРСКА БАШТА“

#### Члан 1.

У Одлуци о заштити Споменика природе „Дворска башта“ (пречишћен текст) („Службени лист Општине Сремски Карловци“, бр. 9/2013) **члан 7. став 1.** мења се и гласи:

**„У оквиру комплекса Споменика природе „Дворска башта“, поверавају се на управљање Патријаршији СПЦ, катастарске парцеле број: 953, 1073, 1074, 1075, 1078 и 1079 к.о. Сремски Карловци“.**

#### Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од објављивања у „Службеном листу Општине Сремски Карловци“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Сремски Карловци  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
СРЕМСКИ КАРЛОВЦИ**  
Број: 352-8/2017-1/1  
Дана: 17. фебруара 2017. године  
Сремски Карловци

**ПРЕДСЕДНИК**

*Радмила Букарица, с.р.*

На основу члана 2, 4. и 12. Закона о јавном приватном партнерству и концесијама („Сл. гласник РС“, број 88/2011), и члана 9. Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“, број 88/2011), и члана 40. Став 1. Тачка 7 Статута општине Сремски Карловци („Сл. лист Општине Сремски Карловци“, број 12/2008 и 17/2012), Скупштина општине Сремски Карловци на седници одржаној 17. фебруара 2017. године, донела је

**О Д Л У К У**

**О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНО-ПРИВАТНОГ ПАРТНЕРСТВА  
БЕЗ ЕЛЕМЕНАТА КОНЦЕСИЈЕ  
За реализацију пројекта реконструкције, рационализације и одржавања јавног  
осветљења на територији Општине Сремски Карловци**

**Члан 1.**

Овом Одлуком уређују се услови, начин, израда и предлагање јавно-приватног партнерства у поступку јавно-приватног партнерства без елемената концесије за реконструкције, рационализације и одржавања јавног осветљења на територији Општине Сремски Карловци.

**Члан 2.**

Поступак реализације пројекта спроводиће се у складу са одредбама Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама („Сл. гласник РС“, број 88/2011 – у даљем тексту: Закон).

**Члан 3.**

Општина Сремски Карловци и заинтересована страна у поступку јавно-приватног партнерства су дужни да израде Предлог пројекта јавно-приватног партнерства и исти доставе на сагласност Комисији за јавно-приватно партнерство и надлежним органима.

**Члан 4.**

Надлежни орган за одобравање и давање сагласности на Предлог пројекта јавно-приватног партнерства донеће одлуку у Законом предвиђеном року.

**Члан 5.**

Надлежно тело у смислу ове Одлуке, донеће одлуку о покретању поступка јавне набавке за избор најповољнијег партнера, а у складу са поступком дефинисаним Законом.

**Члан 6.**

Потписивање уговора о јавно-приватном партнерству може се извршити и на основу ове Одлуке, а по претходно спроведеном поступку у смислу Закона и евидентирања у надлежном регистру.

**Члан 7.**

Ова Одлука биће основ Општини Сремски Карловци да може са надлежним институцијама и органима спроводити поступак прописан Законом, као и да у својим актима код надлежних институција може ускладити Оснивачки акт у правцу реализације поступка јавно-приватног партнерства.

**Члан 8.**

На све што овом Одлуком није дефинисано примењиваће се одредбе Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама, Закона о локалној самоуправи, Закона о јавној својини, као и подзаконска акта донета на основу наведених закона.

**Члан 9.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана доношења, а објавиће се у „Службеном листу Општине Сремски Карловци“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Сремски Карловци  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**  
Број: 312-2/2017-И/1  
Дана: 17. фебруара 2017.године  
Сремски Карловци

ПРЕДСЕДНИК

*Радмила Букарица, с.р.*

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 127/09 и 83/14 ) и члана 40. став 1. тачка 32. Статута општине Сремски Карловци ("Службени лист општине Сремски Карловци" број 12/08 и 17/12) Скупштина општине Сремски Карловци је на својој 8. седници одржаној 17. фебруара 2017.године донела је

### **ЗАКЉУЧАК О ИЗМЕНАМА ЗАКЉУЧКА**

У Закључаку Скупштине општине Сремски Карловци **број: 416-2 /2016-И/1 од 28.децембра 2016.године** ("Службени лист општине Сремски Карловци" број 41/2016) **Поглавље I** мења се и гласи:

**" Конвертује се део пореза на зараде у износу од 1.831.168,02 динара** као удео Општине Сремски Карловци у капиталу предузећа "ДЕС" Д.о.о. Нови Сад.

Износ из става 1. ове тачке представља 80% од 2.288.960,02 динара који је утврђен на основу Записника Министарства финансија, Филијала Нови Сад 1, број 2231-433-03-03000/2016-12А07-03, од 29.03. 2016.године и Записника Министарства финансија, Филијала Нови Сад 1, број 2231-433-03-03000/2016-12А07-03/1. од 12. 10.2016.године."

Овај закључак објавити у "Службеном листу општине Сремски Карловци".

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Сремски Карловци  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**  
**СРЕМСКИ КАРЛОВЦИ**  
Број: 416-2 /2016-И/1-1  
17. фебруара 2017.године  
Сремски Карловци

ПРЕДСЕДНИК

*Радмила Букарица, с.р.*

На основу члана 35. став 3. тачка 1 и члана 39. Закона у туризму („Сл. гласник РС”, број 36/2009, 88/2010, 99/2011- др. закон 93/2012 и 84/2015 ),члан 21. Закона о јавним службама („Службени гласник РС”, број 42/1991, 71/1994 и 79/2005 ), члан 8. став 1. Одлуке о оснивању и организовању Туристичке организације општине Сремски Карловци („Службени лист Општине Сремски Карловци”, број 3/1995, 1/2001 и 4/2016) и члана 15. став 1. тачка 1. Статута Туристичке организације општине Сремски Карловци („Службени лист Општине Сремски Карловци” број 20/2013) Управни одбор Туристичке организације Општине Сремски Карловци на својој трећој редовној седници одржаној 29.децембра 2016. године доноси

**СТАТУТ**  
**ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ**  
**СРЕМСКИ КАРЛОВЦИ**

**I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

Члан 1.

Овим Статутом ближе се уређују: делокруг рада и унутрашња организација, делатности, извори финансирања, надлежност органа, заступање и представљање, права, обавезе и одговорност запослених, општи акти, јавност рада, пословна тајна и друга питања од значаја за пословање Туристичке организације општине Сремски Карловци (у даљем тексту Туристичка организација).

Туристичка организација је основана у циљу валоризације, очувања и заштите туристичких вредности, као и развоја туризма на територији општине.

Члан 2.

Туристичка организација послује под пуним и скраћеним називом.

Пун назив је: ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ СРЕМСКИ  
КАРЛОВЦИ, СРЕМСКИ КАРЛОВЦИ

Скраћени назив је: ТООСК, СРЕМСКИ КАРЛОВЦИ

Седиште Туристичке организације је у Сремским Карловцима, улица Патријарха Рајачића бр.1.

Туристичка организација послује под пуним и скраћеним називом.

Члан 3.

Оснивач Туристичке организације је Општина Сремски Карловци (у даљем тексту: Оснивач).

Оснивач одговара за обавезе Туристичке организације у складу са законским прописима.

Члан 4.

Туристичка организација има својство правног лица са правима, обавезама и одговорностима утврђених Одлуком о оснивању Туристичке организације, овим Статутом, и одговарајућим законима.

За своје обавезе, створене у правном промету са трећим лицима код обављања послова за које је основана и код обављања привредних делатности којима се бави, Туристичка организација одговара свим својим средствима – потпуна одговорност.

Својство правног лица Туристичка организација је стекла уписом у Регистар.

Члан 5.

Рад Туристичке организације је јаван.

Обавештавање јавности о раду Туристичке организација остварује се преко програма и планова рада и седница органа Туристичке организације и путем средстава јавног информисања.

Ради упознавања туристичке и шире јавности о свом раду, Туристичка организација може издавати своје гласило.

Члан 6.

Туристичка организација има печат округлог облика, пречника 30 mm и садржи следећи текст: ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ СРЕМСКИ КАРЛОВЦИ, СРЕМСКИ КАРЛОВЦИ на српском језику ћирилицом.

Туристичка организација има и деловодни штабил четвртастог облика, који садржи потпун назив Туристичке организације и друге податке неопходне за наменско коришћење штабиља на српском језику ћирилицом.

Туристичка организација може да има и друге своје знакове препознатљивости, који ће се користити у маркетиншке и информативно-пропагандне сврхе без уписа у Статут.

Знакове Туристичке организације утврђује Управни одбор.

## II ДЕЛАТНОСТ ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

Члан 7.

Делатност Туристичке организације је:

84.13 Уређење пословања и допринос успешнијем пословању у области економије.

Поред делатности из става 1. овог члана, Туристичка организација обавља послове:

- Промоције и развоја туризма на територији Општине Сремски Карловци;
- Координира активности и сарадњу између привредних и других субјеката у туризму, који непосредно или посредно делују на унапређење развоја и промоције туризма, као и на програмима едукације и усавршавања вештина запослених у туризму;

- Доноси годишњи програм и план промотивних активности у складу са Стратегијским маркетинг планом као и плановима и програмима Туристичке организације Војводине, Туристичке организације Србије;
- Прикупљање и објављивање информација о целокупној туристичкој понуди на територији Општине Сремски Карловци, као и друге послове од значаја за промоцију туризма Општине Сремски Карловци;
- Обезбеђивање и унапређивање информативно – пропагандног материјала, којим се промовишу туристичке вредности Општине Сремски Карловци (штампане публикације, аудио и видео промотивни материјал, интернет презентације, сувенире, идр.);
- Организовања и учешћа у организацији туристичких, научних, стручних, спортских, културних и других скупова и манифестација;
- Организација туристичко информативних центара (за прихват туриста, пружање бесплатних информација туристима, прикупљање података за потребе информисања туриста, упознавање туриста са квалитетом туристичке понуде, упознавање надлежних органа са притужбама туриста и др.);
- Управљача туристичког простора – подстицања реализације програма изградње туристичке инфраструктуре и уређење простора;
- Израде, учешћа у изради, као и реализације домаћих и међународних пројеката из области туризма;
- Припреме и прикупљања података, састављање упитника, анализа и других информација;
- Посредовање у пружању услуга у домаћој радиности;
- Друге делатности у складу са законом, оснивачким актом и Статутом.

Делатност Туристичке организације општине не може се мењати без сагласности Оснивача.

### Члан 8.

У циљу унапређења делатности из члана 7. овог Статута Туристичка организација може да закључује уговоре о пословно-техничкој сарадњи са правним и физичким лицима са територије Републике Србије и другим међународним организацијама, у циљу стварања заједничког туристичког производа, општинског бренда и сл. Са правним и физичким лицима из претходних ставова овог члана закључује се посебан уговор, којим се регулишу међусобна права и обавезе и расподела заједничке добити реализацијом заједничког туристичког производа.

## III СРЕДСТВА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

### Члан 9.

Туристичка организација стиче средства за остваривање своје делатности у складу са законом и то:

- из средстава буџета општине и трансфера наплаћене боравишне таксе,
- из прихода које оствари обављањем сопствене делатности,
- из прихода делатности од општег интереса на основу уговора ,
- из донација, прилога, спонзорства, поклона и других прихода које оствари по закону,

- из средстава јавних конкурса за подстицајна средства,
- из других извора, у складу са законом.

Члан 10.

Материјално-финансијско пословање Туристичке организације обавља се у складу са законским прописима, финансијским планом Туристичке организације и овим Статутом.

**IV ОРГАНИ ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ**

Члан 11.

Органи Туристичке организације су:

- Управни одбор
- Надзорни одбор
- Директор

**УПРАВНИ ОДБОР**

Члан 12.

Управни одбор има председника и четири члана.  
Председника и чланове Управног одбора именује и разрешава Оснивач.  
Председник и три члана Управног одбора именују се на предлог Оснивача, а један члан именује се из реда запослених Туристичке организације.  
Председник и чланови Управног одбора именују се на мандатни период од четири године.

Члан 13.

За свој рад Управни одбор одговара Оснивачу.

Члан 14.

Управни одбор:

- доноси Статут Туристичке организације уз сагласност Оснивача,
- доноси пословник о своме раду,
- доноси акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Туристичкој организацији уз сагласност Оснивача,
- доноси друге опште акте,
- доноси годишње програме и планове рада, финансијске планове, планове јавних набавки и усваја завршни рачун, финансијске извештаје и извештаје о раду Туристичке организације уз сагласност Оснивача,
- доноси средњерочне и годишње програме управљања повереним добрима;
- даје упутства и смернице за рад директора,



- разматра и утврђује питања развоја и унапређења туризма;
- разматра и утврђује пословну политику Туристичке организације и усмерава активност директора;
- одобрава службена путовања у иностранство,
- образује стална или повремена радна тела ради израде одговарајућих предлога, анализа, студија, програма, или за обављање одређених стучних послова из свог делокруга,
- утврђује накнаде за рад председника и чланова Управног и Надзорног одбора уз сагласност Оснивача,
- обавља и друге послове утврђене законом и овим Статутом.

### Члан 15.

Управни одбор ради у седницама.

Управни одбор, на својој првој седници, на предлог председника Управног одбора, бира заменика председника из својих редова,

Управни одбор може да ради и пуноважно одлучује ако седници присуствује већина његових чланова.

Одлуке Управног одбора доносе се већином гласова његових чланова.

### Члан 16.

Управни одбор доноси Пословник о раду. Пословником о раду утврђује се начин сазивања седница, рада и одлучивања Управног одбора.

Управни одбор једном годишње подноси Оснивачу Извештај о реализацији програма развоја туризма.

### Члан 17.

Председник Управног одбора врши следеће послове:

- сазива седнице Управног одбора, припрема их и председава им;
- покреће поступке за решавање послова из делокруга Туристичке организације и предлаже доношење одлука које имају за циљ валоризацију, очување и заштиту туристичких вредности као и развој туризма у општини;
- потписује одлуке и друга документа које доноси Управни одбор;
- врши и друге послове утврђене овим Статутом и другим нормативним актима Туристичке организације.

### Члан 18.

У случају одсутности или спречености Председника да врши послове наведене у члану 17. овог Статута, те послове врши заменик Председника.

### Члан 19.

Председник Управног одбора дужан је да сазове седницу Управног одбора на захтев:

- Оснивача,
- Надзорног одбора,
- директора Туристичке организације,
- једне трећине чланова Управног одбора.

### Члан 20.

Члан Управног одбора може бити опозван пре истека мандата од стране Оснивача и предлагача, у складу са законом.

### **НАДЗОРНИ ОДБОР**

### Члан 21.

Надзорни одбор именује и разрешава Оснивач.

### Члан 22.

Надзорни одбор има председника и два члана.

Председник и један члан Надзорног одбора се именује на предлог Оснивача, а један члан именује се из реда запослених.

Председник и чланови Надзорног одбора именују се на мандатни период од четири године и могу бити поново именовани.

За члана Надзорног одбора не може бити именовано лице које је члан Управног одбора.

### Члан 23.

Надзорни одбор обавља следеће послове:

- врши надзор над пословањем, прегледа годишњи извештај о финансијском пословању и годишњи обрачун Туристичке организације, као и друга акта од значаја за пословање;
- доноси Пословник о раду;
- о резултатима надзора обавештава директора и Управни одбор;
- обавља и друге послове утврђене законом и Статутом.

### Члан 24.

Надзорни одбор ради у седницама.

Председник Надзорног одбора сазива седнице, припрема их и председава им.

### Члан 25.

Надзорни одбор доноси Пословник о раду.

## Службени лист Општине Сремски Карловци, 4/2017

---

Пословником о раду утврђује се начин сазивања седница, рада и одлучивања Надзорног одбора.

### Члан 26.

Надзорни одбор може да ради и пуноважно одлучује ако присуствује већина чланова. Одлуке Надзорног одбора доносе се већином гласова његових чланова.

### Члан 27.

Надзорни одбор једном годишње извештава Управни одбор, директора Туристичке организације и Оснивача о својим налазима везаним за пословање Туристичке организације.

### Члан 28.

Уколико установи неправилност у раду и пословању Туристичке организације, Надзорни одбор о својим налазима и примедбама извештава Управни одбор, директора Туристичке организације и Оснивача који су у обавези да о добијеним информацијама заузму одређени став и предузму мере на отклањању неправилности на које је указао Надзорни одбор.

### Члан 29.

Услове за несметан рад Надзорног одбора дужан је да обезбеди директор Туристичке организације.

Члан Надзорног одбора може бити опозван и пре истека мандата.

### **ДИРЕКТОР**

### Члан 30.

Туристичком организацијом руководи директор.

Директора именује Оснивач, на предлог Управног одбора, а након спроведеног јавног конкурса.

Директор се именује на период од 4 године и има права и дужности директора установе.

### Члан 31.

Јавни конкурс расписује и спроводи Управни одбор.

Јавни конкурс расписује се 60 дана пре истека мандата директора.

Услови за избор кандидата за директора Туристичке организације су одређени Законом о туризму члан 39. став 4. и Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији послова и радних задатака у Туристичкој организацији.

### Члан 32.

Директор Туристичке организације:

- организује и руководи радом;
- спроводи одлуке Управног одбора;
- представља и заступа Туристичку организацију;
- стара се о законитости рада
- одговоран је за спровођење програма рада;
- одговоран је за материјално-финансијско пословање;
- предлаже годишњи програм рада и пословања;
- предлаже годишњи извештај о раду и пословању;
- подноси годишњи извештај о пословању и раду Туристичке организације;
- одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима запослених у складу са законом, колективним уговором или другим општим актом;
- саставља предлоге аката које доноси Управни одбор;
- врши друге послове одређене законом и Статутом;

Директор за свој рад одговара Управном одбору и Оснивачу.

### Члан 33.

Туристичку организацију заступа директор.

У случају спречености директора, Туристичку организацију може да заступа и запослени кога одреди директор, уз сагласност Управног одбора, али не дуже од 30 дана.

### Члан 34.

Дужност директора престаје истеком мандата и разрешењем.

Скупштина општине ће разрешити директора пре истека мандата:

- на лични захтев,
- ако обавља дужност супротно одредбама закона,
- ако нестручним, неправилним и несавесним радом проузрокује већу штету Туристичкој организацији или тако занемарује или несавесно извршава своје обавезе да су настале или могу настати веће сметње у раду Туристичке организације општине,
- ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности директора, односно ако је правноснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности директора, из других разлога утврђених законом или Статутом.

Поступак за разрешење директора Туристичке организације општине покреће се на предлог Оснивача и Управног одбора.

### Члан 35.

Одлука о разрешењу директора доноси се на начин и по поступку који је предвиђен законом, оснивачким актом и овим Статутом.

Члан 36.

Оснивач може именовати вршиоца дужности директора, без претходно спроведеног јавног конкурса, у случају када директору престане дужност пре истека мандата, односно када јавни конкурс за директора није успео.

Вршилац дужности директора може ту функцију обављати до именовања директора, а најдуже годину дана од дана именовања.

Вршилац дужности директора има сва права, дужности и одговорности директора.

Услови за избор кандидата за директора Туристичке организације општине сходно се примењују и на именовање вршиоца дужности директора.

**V ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ЗАПОСЛЕНИХ У  
ТУРИСТИЧКОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ**

Члан 37.

Запослени у Туристичкој организацији остварују права, обавезе и одговорности из радног односа у складу са прописима којима се утврђују радни односи запослених у јавним службама.

Управни одбор и директор обавештавају запослене о свом раду и пословању Туристичке организације, а нарочито о питањима од интереса за остваривање њихових права.

Административно-техничке послове за органе Туристичке организације вршиће стручна служба Туристичке организације самостално или уз уговорни ангажман стручних консултаната за одређене циљне области.

**VI ПОСЛОВНА ТАЈНА**

Члан 38.

У циљу заштите пословних интереса Туристичке организације и општих интереса, Управни одбор и директор Туристичке организације могу да утврде да поједина документа и подаци представљају пословну тајну.

Члан 39.

Документа и податке који представљају пословну тајну, трећим лицима може саопштити директор или од њега овлашћено лице, под условом да саопштење пословне тајне не наноси штету пословним интересима Туристичке организације или општем интересу.

Члан 40.

Запослени који на седницама Управног или Надзорног одбора саопштава податке који се сматрају пословном тајном, дужан је да чланове органа Туристичке организације

упозори да се ти подаци сматрају тајном, а исти су дужни да те податке чувају као пословну тајну.

### Члан 41.

Документа и подаци који представљају пословну тајну не могу се саопштавати нити чинити доступнима неовлашћеним лицима.

Пословну тајну су дужни да чувају сви радници који на било који начин сазнају за документа и податке који се сматрају пословном тајном.

Дужност чувања пословне тајне траје и по престанку радног односа радника запосленог у Туристичкој организацији.

Одавање пословне тајне представља тежу повредност радне обавезе, а ако је Законом предвиђено и кривично дело.

## VII СТАТУТ И ДРУГИ ОПШТИ АКТИ

### Члан 42.

Скупштина општине даје сагласност на Статут Туристичке организације.

### Члан 43.

Иницијативу за измену и допуну Статута могу дати: Управни и Надзорни одбор, директор и Оснивач Туристичке организације. Иницијатива за измену и допуну Статута подноси се у писменој форми Управном одбору Туристичке организације.

Одлуку о прихватању иницијативе доноси Управни одбор Туристичке организације.

Управни одбор Туристичке организације обавештава подносиоце иницијативе у писменој форми, да ли је њихова иницијатива прихваћена, уз образложење одлуке.

### Члан 44.

Туристичка организација престаје са радом:

- уколико се трајно не остварују циљеви због којих је основана,
- уколико јој надлежни орган забрани рад,
- у случајевима предвиђеним законом.

Иницијативу о престанку Туристичке организације могу дати органи Туристичке организације или Оснивач, а коначну одлуку доноси Оснивач.

### Члан 45.

Доношењем овог Статута престаје да важи Статут Туристичке организације општине Сремски Карловци („Службени лист Општине Сремски Карловци" број 20/2013).

Члан 46.

Овај Статут ступа на снагу по добијању сагласности од стране Оснивача.

Сремски Карловци  
Датум: 29.12.2016.  
Деловодни број: 128/29-12

Председник Управног одбора  
Туристичке организације  
општине Сремски Карловци

Биљана Чанчаревић, с.р.

## Службени лист Општине Сремски Карловци, 4/2017

---

На основу члана 40. став 1. тачка 10 . Статута општине Сремски Карловци ("Сл. лист општине Сремски Карловци" број 12/2008 и 17/12) и члана 15. став 1. алинеја 1. Статута Туристичке организације општине Сремски Карловци ("Службени лист општине Сремски Карловци" број 20/2013) Скупштина општине Сремски Карловци на својој 8 .седници од 17.фебруара 2017 .године, доноси

### **Р Е Ш Е Њ Е** **О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ** **ОПШТИНЕ СРЕМСКИ КАРЛОВЦИ**

#### I

**Даје се сагласност** на Статут Туристичке организацији општине Сремски Карловци, број: 128/29-12 којег је донео Управни одбор Туристичке организације општине Сремски Карловци на седници одржаној 29.децембра 2016.године.

#### II

Решење ступа на снагу, наредног дана, од дана објављивања у "Службеном листу општине Сремски Карловци".

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Сремски Карловци  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**  
**СРЕМСКИ КАРЛОВЦИ**  
Број: 010- 3 /2017-I/1  
17. фебруара 2017.године  
Сремски Карловци

**ПРЕДСЕДНИК**

***Радмила Букарица, с.р.***



На основу члана 32. став 1. тачка 20) Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС», бр. 129/07 и 83/14 – др. закон), члана 40. став 1. тачка 20. Статута Општине Сремски Карловци («Службени лист Општине Сремски Карловци», бр. 12/08 и 17/12 ) и члана 24. Одлуке о обележавању дана Општине Сремски Карловци, додели признања и проглашавању почасних грађана Сремских Карловаца („Службени лист Општине Сремски Карловци“ број: 14/2015) , Скупштина општине Сремски Карловци, на 8. седници, одржаној дана 17. фебруара 2017. године, донела је

**Р Е Ш Е Њ Е**

**О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА КОМИСИЈЕ ЗА  
ОБЕЛЕЖАВАЊЕ ПРАЗНИКА, ДОДЕЛУ ПРИЗНАЊА И ПРОГЛАШЕЊЕ  
ПОЧАСНИХ ГРАЂАНА СРЕМСКИХ КАРЛОВАЦА**

**I**

У Комисију за обележавање празника, доделу признања и проглашење почасних грађана Сремских Карловаца (у даљем тексту: Комисија) именују се:

1. Данка Миљевић, за председника
2. Дамир Вокић, за члана
3. Ђурђица Шнур, за члана
4. Стефан Лаковић, за члана
5. Тамара Недељковић, за члана
6. Ведран Варга, за члана и
7. Немања Лукић, за члана

**II**

Задатак Комисије је утврђен Одлуком о обележавању дана општине Сремски Карловци, доделу признања и проглашење почасних грађана Сремских Карловаца („Службени лист општине Сремски Карловци“ број 14/2015).

**III**

Ово Решење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Сремски Карловци“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Сремски Карловци  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
СРЕМСКИ КАРЛОВЦИ**  
Број: 17-2/2017-I/1  
Дана: 17. фебруара 2017. године  
Сремски Карловци

**ПРЕДСЕДНИК**

*Радмила Букарица, с.р.*

## Службени лист Општине Сремски Карловци, 4/2017

---

На основу члана 55. став 3 и члана 54. став 11. тачка 6. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ број 72/09, 52/2011, 55/2013, 35/2015 и 68/2015) и члана 40 став 1. тачка 32. Статута Општине Сремски Карловци („Службени лист Општине Сремски Карловци“ број 12/08 и 17/2012) Скупштина Општине Сремски Карловци, на својој 8. седници од 17. фебруара 2017. године, доноси

### **РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „23 ОКТОБАР“ У СРЕМСКИМ КАРЛОВЦИМА**

#### **I**

Разрешавају се дужности члана Школског одбора Основне школе „23 октобар“ у Сремским Карловцима:

1. **ДАРКО ПАРИПОВИЋ**, из Сремских Карловаца, Јакова Орфелина број 35
2. **НЕДА БРАЈЕНОВИЋ** из Сремских Карловаца, Митрополита Стратимировића број 12
3. **ОЛГА ДЕРДИЋ** из Сремских Карловаца, Браће Анђелић број 85.

#### **II**

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Сремски Карловци“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Сремски Карловци  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
СРЕМСКИ КАРЛОВЦИ**  
Број: 610-7/2017- I/1  
Датум: 17. фебруар 2017. године  
Сремски Карловци

**ПРЕДСЕДНИК**

*Радмила Букарица, с.р.*

## Службени лист Општине Сремски Карловци, 4/2017

---

На основу члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ број 72/09, 52/2011, 55/2013, 35/2015 и 68/2015) и члана 40 став 1. тачка 32. Статута Општине Сремски Карловци („Службени лист Општине Сремски Карловци“ број 12/08 и 17/2012) Скупштина Општине Сремски Карловци, на својој 8. седници од 17. фебруара 2017. године, доноси

### **РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „23 ОКТОБАР“ У СРЕМСКИМ КАРЛОВЦИМА**

#### I

Именују се за чланове Школског одбора Основне школе „23 ОКТОБАР“ у Сремским Карловцима:

1. **ИВАНА ХАРДОМЕЉА**, Срем. Карловци, Сремска 18
2. **ДРАГАНА КОСАНОВИЋ**, Срем. Карловци, Карловачког мира 33
3. **БИЉАНА ЧАНЧАРЕВИЋ**, Срем. Карловци, Ивана Филиповића 60

#### II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Сремски Карловци“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Сремски Карловци  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
СРЕМСКИ КАРЛОВЦИ**  
Број: 610-8/2017- I/1  
Датум: 17. фебруар 2017. године  
Сремски Карловци

**ПРЕДСЕДНИК**

*Радмила Букарица, с.р.*

## Службени лист Општине Сремски Карловци, 4/2017

---

На основу члана 55. став 3 и члана 54. став 11. тачка 6. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ број 72/09, 52/2011, 55/2013, 35/2015 и 68/2015) и члана 40 став 1. тачка 32. Статута Општине Сремски Карловци („Службени лист Општине Сремски Карловци“ број 12/08 и 17/2012) Скупштина Општине Сремски Карловци, на својој 8. седници од 17. фебруара 2017. године, доноси

### **Р Е Ш Е Њ Е** **О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА** **КАРЛОВАЧКЕ ГИМНАЗИЈЕ У СРЕМСКИМ КАРЛОВЦИМА**

#### **I**

Разрешавају се дужности члана Школског одбора „Карловачке гимназије“ у Сремским Карловцима:

1. **НИКОЛА СТРАЈНИЋ** из Сремских Карловаца, Николе Тесле број 32.
2. **ДЕЈАН КОЊЕВИЋ** из Сремских Карловаца, Људевита Гаја број 2.
3. **ИВАН СТИЈЕПОВИЋ** из Сремских Карловаца, Жарка Зрењанина број 13.

#### **II**

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Сремски Карловци“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Сремски Карловци  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**  
**СРЕМСКИ КАРЛОВЦИ**  
Број: 610-5/2017- I/1  
Датум: 17. фебруар 2017. године  
Сремски Карловци

**П Р Е Д С Е Д Н И К**

*Радмила Букарица, с.р.*

На основу члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ број 72/09, 52/2011, 55/2013, 35/2015 и 68/2015) и члана 40. став 1. тачка 32. Статута Општине Сремски Карловци („Службени лист Општине Сремски Карловци“ број 12/08 и 17/2012) Скупштина Општине Сремски Карловци, на својој 8. седници од 17. фебруара 2017. године, доноси

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА**  
**КАРЛОВАЧКЕ ГИМНАЗИЈЕ У СРЕМСКИМ КАРЛОВЦИМА**

**I**

Именују се за чланове Школског одбора Карловачке гимназије у Сремским Карловцима:

1. **ТАМАРА НЕДЕЉКОВИЋ**, Срем.Карловци, Карловачких ђака 98.
2. **СТАНКО ГАИЋ**, из Сремских Карловаца, Буковачка б.
3. **МИРЕЛА ВУКОБРАТОВИЋ**, Виноградарска 19.

**II**

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Сремски Карловци“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Сремски Карловци  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**  
**СРЕМСКИ КАРЛОВЦИ**  
Број: 610-6 /2017- I/1  
Датум: 17. фебруар 2017.године  
Сремски Карловци

П Р Е Д С Е Д Н И К

*Радмила Букарица, с.р.*

**С А Д Р Ж А Ј**

1.	Одлука о изменама и допунама Одлуке о заштити споменика природе „Дворска башта“	1
2.	Одлука о покретању поступка јавно-приватног партнерства без елемената концесије за реализацију пројекта реконструкције, рационализације и одржавања јавног осветљења на територији Општине Сремски Карловци	2
3.	Закључак о изменама закључка у вези конвертовања дела пореза на зараде предузећа „ДЕС“ ДОО Нови Сад	4
4.	Статут Туристичке организације Сремски Карловци	5
5.	Решење о давању сагласности на Статут Туристичке организације општине Сремски Карловци	16
6.	Решење о именовању председника и чланова Комисије за обележавање празника, доделу признања и проглашење почасних грађана Сремских Карловаца	17
7.	Решење о разрешењу чланова Школског одбора Основне школе „23. октобар“ у Сремским Карловцима	18
8.	Решење о именовању чланова Школског одбора Основне школе „23 октобар“ у Сремским Карловцима	19
9.	Решење о разрешењу чланова Школског одбора Карловачке гимназије у Сремским Карловцима	20
10.	Решење о именовању чланова Школског одбора Карловачке гимназије у Сремским Карловцима	21