

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНЕ СРЕМСКИ КАРЛОВЦИ

Година и број: 4/2019

07. фебруар 2019. године
Сремски Карловци

Примерак: 40,00 дин.

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018) и члана 64. Статута Општине Сремски Карловци („Службени лист општине, број 12/08, 17/12 и 25/18), Општинско веће Општине Сремски Карловци доноси

ПРАВИЛНИК О КОРИШЋЕЊУ СРЕДСТАВА ЗА РЕПРЕЗЕНТАЦИЈУ У ОПШТИНИ СРЕМСКИ КАРЛОВЦИ

Члан 1.

Овим правилником уређују се услови и начин коришћења средстава за репрезентацију за све органе општине Сремски Карловци који су корисници буџета (у даљем тексту: корисници буџета).

Члан 2.

Средства за репрезентацију планирају се годишње, буџетом општине Сремски Карловци и финансијским планом корисника буџета.

Члан 3.

У оквиру укупног износа средстава, месечно се прате и планирају износи по корисницима права на репрезентацију, у складу са овим Правилником, према утврђеним наменама коришћења средстава за репрезентацију. Планирањем и праћењем трошкова репрезентације обезбеђује се рационално и домаћинско понашање у трошењу средстава за ове намене.

Члан 4.

Контролу утрошених средстава за репрезентацију врши председник Општине и начелник Општинске управе приликом разматрања периодичних извештаја о остваривању финансијског плана и годишњег финансијског извештаја о остваривању усвојених финансијских планова корисника буџета.

Члан 5.

Средства за репрезентацију користе се за намене у земљи и у иностранству. Средства за репрезентацију могу да се користе у иностранству под условом да је њихово коришћење одобрено од стране председника Општине.

Члан 6.

Средства за репрезентацију могу да се користе и за следеће намене:

- за угоститељске услуге које су у непосредној вези са извршењем одређеног службеног посла.
- набавку пригодних поклона за лица која имају посебан значај за рад и пословање корисника буџета.
- коришћење услуга кафе кухиње/бифеа.
- остале намене које имају карактер репрезентације.

Средства репрезентације користе се на начин и под условима утврђеним овим Правилником у складу с актима, упутствима и процедурама којима се уређују питања рачуноводства, контроле и плаћања улазне документације буџетских корисника.

Члан 7.

Право да користе средства репрезентације (у даљем тексту корисник репрезентације), имају:

1. председник Општине
2. председник Скупштине општине
3. начелник Општинске управе
4. општински правобранилац
5. друга лица која овласти председник Општине или начелник Општинске управе.

Председник општине доноси план репрезентације којим ближе уредјује износ репрезентације и динамику коришћења репрезентације за кориснике репрезентације у зависности од расположивих средстава у буџету и остварења прихода.

Корисник репрезентације одговоран је за економично и целисходно трошење средстава репрезентације.

Члан 8.

Средства за репрезентацију за угоститељске услуге могу да се користе за пословни ручак или вечеру, односно коктел послужење (кетеринг) који се организује за:

- општинске манифестације,
- чланове органа, комисија и стручних тимова који обављају посебно значајне задатке у складу са одлукама, решењима и налозима овлашћеног лица буџетског корисника,
- учеснике састанака који имају посебан значај за рад и пословање буџетских корисника,
- званице на пригодном обележавању јубилеја, новогодишњих или других празника и других важних догађаја као што су конференције и други међународни састанци, потписивање значајних уговора, доношење одлука од стратешког значаја и слично.

Средства за репрезентацију за угоститељске услуге могу се изузетно користити и за плаћање трошкова хотелског смештаја лица која имају посебан значај за рад и пословање буџетских корисника или других званица, односно учесника који су позвани да присуствују састанцима, односно свечаностима из става 1. овог члана, ако

им је пребивалиште, односно место сталног боравка ван места догађаја на који су позвани и када је то неопходно за обезбеђење њиховог присуства за време тог догађаја.

Члан 9.

Средства за репрезентацију за набавку пригодних поклона, могу да се користе за набавку:

- новогодишњих поклона за лица која имају посебан значај за ради и пословање са општином
 - поклона поводом обележавања јубилеја и важних пословних догађаја за општину
 - осталих пригодних поклона поводом значајних датума за општину Сремски Карловци
- Набавку пригодних поклона, организује начелник Општинске управе, односно буџетски корисник, у погледу врсте, намене и броја поклона, као и планираног рока уручивања поклона.

Изузетно, по овлашћењу председника Општине, корисник репрезентације може да набави појединачни поклон.

Члан 10.

Средства за репрезентацију за коришћење услуга кафе кухиње, односе се на коришћење кафе, чајева и других напитака из кафе кухиње за састанке који се организују у просторијама корисника кафе кухиње.

Набавку и коришћење услуга кафе кухиње одређује председник Општине, председник Скупштине општине и начелник Општинске управе, у складу са својим потребама и финансијским плановима.

Члан 11.

Средства за репрезентацију за остале намене користе се за израду позивница, честитки, промотивних и других сличних материјала, као и за друге намене које се уобичајено сматрају трошковима репрезентације.

Члан 12.

Лица из члана 7. овог Правилника овлашћена су да, у конкретном случају писмено наложе и одобре трошење средстава репрезентације у складу са овим Правилником. Корисник репрезентације дужан је да уз личну исправу, читко потпише рачун о коришћеној репрезентацији.

Члан 13.

Рачуне који се односе на репрезентацију контролише корисник репрезентације и потврђује њихову тачност, а потом председник општине, начелник Општинске управе исте оверава за плаћање.

Одељење за буџет финансије, преко Слижбе за јавне набавке, води евиденцију искоришћених износа репрезентације на основу примљених докумената.

Члан 14.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу Општине Сремски Карловци.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА СРЕМСКИ КАРЛОВЦИ
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Број: 400-14/2019-1/1
Дана: 07. фебруара 2019. године
Сремски Карловци

ПРЕДСЕДНИК

Ненад Миленковић с.р.

САДРЖАЈ

1.	ПРАВИЛНИК О КОРИШЋЕЊУ СРЕДСТАВА ЗА РЕПРЕЗЕНТАЦИЈУ У ОПШТИНИ СРЕМСКИ КАРЛОВЦИ	1
----	--	---