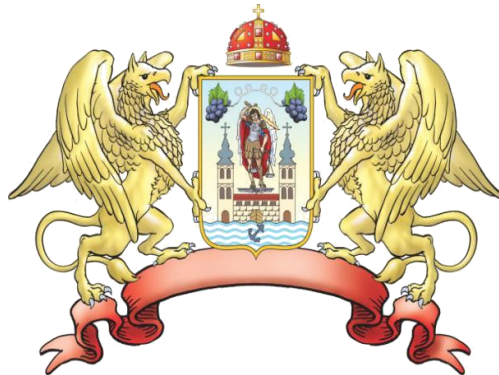


РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА СРЕМСКИ КАРЛОВЦИ  
ОПШТИНСКА УПРАВА  
Одељење за финансије и буџет  
Служба за јавне набавке  
**Број: 404-16/2019-II-4**  
**Дана: 14. 03. 2019. године**  
Сремски Карловци



**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ –  
УСЛУГЕ МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ**

**- ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**  
број јавне набавке: III-1-2-14

март 2019. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), чл. 6 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке ЈН III-1-2-14 и деловодни број Одлуке 404-16/2019-II и Решења о образовању комисије за јавну набавку, деловодни број Решења 404-16/2019-II-1 припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**за јавну набавку услуга –**  
**МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ**  
**ЈН МВ IV-1-2-14**

**Конкурсна документација садржи:**

<i>поглавље</i>	<b><u>НАЗИВ ПОГЛАВЉА</u></b>	<i>страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике, опис и врста услуга	4-6
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	7-9
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	10-20
VI	Образац понуде	21-25
VII	Образац трошкова припреме понуде	26
VIII	Образац структуре цене	27
IX	Образац изјаве о независној понуди	28
X	Образац изјаве о испуњавању услова из члана 75. Закона о ЈН	29-30
XI	Образац изјаве о поштовању услова из члана 75. Став 2. Закона	31
XII	Модел уговора	32-36

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Општинска управа Општине Сремски Карловци  
Адреса: Трг Бранка Радичевића број 1, 21205 Сремски Карловци

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у **ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ** у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

На ову набавку ће се примењивати и:

- ЗАКОН О ОПШТЕМ УПРАВНОМ ПОСТУПКУ У ДЕЛУ КОЈИ НИЈЕ РЕГУЛИСАН ЗАКОМ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА
- ЗАКОН О ОБЛИГАЦИОНИМ ОДНОСИМА НАКОН ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
- ВАЖЕЋИ ЗАКОНСКИ И ПОДЗАКОНСКИ ПРОПИСИ КОЈИ РЕГУЛИШУ ПРЕДМЕТНУ ДЕЛАТНОСТ У РЕПУБЛИЦИ СРБИЈИ.

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су услуге: **мобилне телефоније** редни број **ЈН МВ III-1-2-14**

### 4. Контакт (лице или служба)

Е - mail адреса: [javnenabavkesk@gmail.com](mailto:javnenabavkesk@gmail.com)

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су услуге: **мобилне телефоније**, редни број **ЈН МВ III-1-2-14**

### 2. Назив и ознака из ОРН:

64212000 Услуге мобилне телефоније

### 3. Набавка није обликована по партијама.

### III ВРСТА, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА

Предмет јавне набавке су услуге- Набавка услуга мобилне телефоније, у поступку јавне набавке услуга мобилне телефоније за 56 мобилних линија, формираних кроз 5 врсте пакета :

#### ОПИС ПАКЕТА

Укључено у претплату:		Пакет 1	Пакет2	Пакет3	Пакет4	Пакет 5
Број минута у групи Наручиоца		неограничено	неограничено	неограничено	неограничено	неограничено
Број минута ка свим мрежама		/	200	неограничено	неограничено	неограничено
Број СМС порука		/	200	неограничено	неограничено	неограничено
Број бонус минута	У мрежи понуђача	/	неограничено	неограничено	неограничено	неограничено
	Ка фиксним мрежама	/	неограничено	неограничено	неограничено	неограничено
Број МБ за пренос података у максималној брзини		Мин 50	Мин 2000	Мин 5000	Мин 30000	неограничено
Број минута за позиве ка иностранству		/	/	/	80	120
Роминг	Број минута (одлазни и долазни позиви)	/	/	/	/	30
	СМС	/	/	/	/	30

## Квалитет, количина и опис добара, радова или услуга:

- Уговор се закључује на период од максимално 24 месеца, до максималног износа процењене вредности за време трајања уговора.
- Успостава везе за разговоре мора бити бесплатна;
- Заузећа позива и позиви на које није одговорено се не тарифирају
- Број корисника СИМ картица у мрежи (групи) Наручиоца је 56 уз могућност накнадног повећања или смањења броја корисника;
- Обрачунски интервал за разговоре је један минут
- Након потрошених минута и СМС порука укључени у месечну претплату пакета тарифирање се врши према ценовнику Понуђача с тим да цене не смеју бити веће од следећих износа (без ПДВ-а): минут ка свим мрежама максимално 9 динара, СМС максимално 5 динара
- Опредељен буџет за телефоне у износу од 2.000.000,00 динара са ПДВ-ом је могуће корисити за набавку телефонских апарата по избору Наручиоца. Буџет за бенефицирану набавку мобилних телефона подразумева понуђени износ средстава за набавку апарата (моб.тел.) по ценама из важећег ценовника изабраног понуђача/добављача у тренутку подношења захтева за набавком од стране наручиоца а у току важења уговора. Од понуђеног буџета ће се у току трајања уговора одузимати пуна цена апарата који наручилац буде изабрао, а сваки такав апарат наручилац ће платити по бенефицираној цени од 1 динар.
- За све пакете омогућити бесплатан и неограничен пренос података након потрошених МБ укључених у месечну претплату уз смањену брзину протока али не мању од 64 Кб/с;
- Цене ролинг услуга су према важећем ценовнику оператора за пословне кориснике;
- Задржавање телефонских бројева чланова групе наручиоца;
- Добављач је дужан да обезбеди наручиоцу 24-часу техничку подршку, као и телефонску подршку.
- Наручилац захтева да постоји могућност активирања додатних услуга по потреби уз накнаду, по ценама из актуелног ценовника добављача који важи на дан упућеног захтева за време трајања уговора.
- Наручилац захтева да постоји могућност активирања ролинга по потреби, на захтев наручиоца
- У случају промене оператора, трошкове преноса бројева сноси оператор - прималац броја;
- Изабрани понуђач мора имати обезбеђен сервис, преузимање и враћање апарата са сервиса од стране мобилног оператора, као и да обезбеди заменске апарате за време трајања сервиса телефона.
- Могућност креирања права коришћења услуга и лимитирања потрошње на сваком броју у износу од 1,00 рсд, односно, на нивоу пакета;
- Бесплатни позиви према специјалним службама: полиција, хитна помоћ и ватрогасци;
- Листинг одлазног саобраћаја се не наплаћују;
- Све остале услуге се наплаћују према стандардном ценовнику Понуђача

## **КОЛИЧИНА ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ:**

-56 картица за мобилну телефонију

-субвенционисани мобилни телефони за запослене у вредности од 2.000.000,00 динара са ПДВ

Наручилац захтева да услуга обухвати 5(пет) врста пакета за запослене и то:

Пакет	Број линија
<b>Пакет 1</b>	<b>40</b>
<b>Пакет 2</b>	<b>8</b>
<b>Пакет 3</b>	<b>3</b>
<b>Пакет 4</b>	<b>3</b>
<b>Пакет 5</b>	<b>3</b>
<b>Укупно</b>	<b>56</b>

- Количине наведене у спецификацији су оквирне. Оквирне количине служе за лакше упоређивање понуда, а стварне потребе ће бити дефинисане по реалним потребама Наручиоца у току реализације уговора, све до вредности одређених средстава за ову набавку.

Врста и ниво квалитета услуга мобилне телефоније морају бити у складу са Законом о електронским телекомуникацијама, Правилником о општим условима за обављање делатности електронских комуникација по режиму општег овлашћења, као и другим прописима и подзаконским актима којим се регулише област електронских телекомуникација. Понуђач мора пружати предметну услугу у складу са условима који произилазе из одговарајуће лиценце за јавну мобилну телекомуникациону мрежу и услуге јавне мобилне телекомуникационе мреже које је издала Републичка агенција за електронске комуникације за територију Републике Србије.

## IV 1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ из чл. 75 и 76 Закона 2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1.1 Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75 Закона, и то:

1. Да је **регистрован** код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75, ст. 1, тач. 1) Закона);
2. Да он и његов законски заступник **није осуђиван** за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75, ст. 1, тач. 2) Закона);
3. Да је измирио доспеле **порезе, доприносе и друге јавне дажбине** у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75, ст. 1, тач. 3) Закона);
4. Понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке. (чл. 75. ст. 1. тач. 5. Закона)

- Доказ за **правно лице / предузетнике / физичка лица:**

Важећа лиценца за јавну мобилну телекомуникациону мрежу и услуге јавне мобилне телекомуникационе мреже у складу са GSM/GSM1800 и UMTS/IMT – 2000 стандардом које је издала Републичка агенција за електронске комуникације за територију Републике Србије. **Лиценца мора бити важећа.**

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих **прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантују да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде**

1.3 Уколико понуђач подноси **понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80 Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75 став 1 тач. 1) до 3) Закона

Уколико понуду подноси **група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75 став 1 тач. 1) до 3) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

## 2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

**Испуњеност обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:**  
Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно **Решење** надлежног Привредног суда из регистра привредног субјекта
- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:**  
Правна лица:
  - 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
  - 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;
  - 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.Предузетници и физичка лица:

Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.**
- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:**  
Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.  
**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда**
- Понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке. (чл. 75. ст. 1. тач. 5. Закона
  - Доказ за **правно лице / предузетнике / физичка лица:**  
Важећа лиценца за јавну мобилну телекомуникациону мрежу и услуге јавне мобилне телекомуникационе мреже у складу са GSM/GSM1800 i UMTS/IMT – 2000 стандардом



које је издала Републичка агенција за електронске комуникације за територију Републике Србије. **Лиценца мора бити важећа**

- Услов из члана чл. 75. ст. 2. - **Доказ:**  
Потписан и оверен **Образац број XI**. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.  
**Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуду подноси група понуђача** понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњавају услове из члана 75. став 1, тач.1) до 4) Закона.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1, тач. 1) до 4) Закона.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду **неоверених копија**, а наручилац *може* пре доношења одлуке о додели уговора захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који *не може бити краћи од пет дана*, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач уписан у регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4), с обзиром да је исти јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре, под условом да наведе адресу интернет странице на којој је тражени документ јавно доступан и да уз понуду достави **Решење о упису у регистар понуђача** које води Агенција за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази (члан 77. Закона), понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### 2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:

ОПШТИНА СРЕМСКИ КАРЛОВЦИ, Трг Бранка Радичевића 1,  
21205 СРЕМСКИ КАРЛОВЦИ

са назнаком:

**„Понуда за јавну набавку услуга–  
Услуге мобилне телефоније , редни број ЈН МВ Ш-1-2-14  
-НЕ ОТВАРАТИ”**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до дана  
**25. 03. 2019. године до 09:30 часова**

**Отварање понуда ће се вршити истог дана у 10.30 часова у канцеларији број 27, Општина  
Сремски Карловци, Трг Бранка Радичевића 1, Сремски Карловци**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

### **Понуда мора да садржи:**

1. **Образац понуде** понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. У случају већег броја подизвођача или учесника у заједничкој понуди (уколико се понуда подноси са подизвођачем или као заједничка понуда), потребно је копирати одговарајуће стране овог обрасца и то оне на којима се налази место за уношење података о подизвођачу или учесницима у заједничкој понуди у довољном броју примерака за све подизвођаче, односно учеснике у заједничкој понуди. Тако попуњене, ископиране стране „обрасца понуде“ прилажу се уз „образац понуде“ ове конкурсне документације.

2. **Образац трошкова припреме понуде**
3. **Образац структуре цене**
4. **Образац изјаве о независној понуди**
5. **Образац изјаве о испуњавању услова из члана 75 Закона**
6. **Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75, став 2 Закона**
7. **Модел уговора**

**Напомена:**

- Сви наведени **Обрасци** морају бити попуњени, оверени и потписани од стране понуђача
- **Образац понуде и Образац структуре цене**, у случају групе понуђача, потписују и оверавају по избору понуђача или сви чланови групе понуђача или један од чланова групе у име групе, који у том случају мора бити наведен у споразуму из члана 81, став 4 Закона о јавним набавкама.
- **Образац изјаве о независној понуди, Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75, став 2 Закона** у случају групе понуђача морају бити потписани од стране овлашћеног лица сваког од понуђача из групе понуђача и оверени печатима.

### **3. ПАРТИЈЕ**

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:  
ОПШТИНА СРЕМСКИ КАРЛОВЦИ, Трг Бранка Радичевића број 1,  
21205 СРЕМСКИ КАРЛОВЦИ

са назнаком:

„Измена понуде за ЈН- Услуге мобилне телефоније , редни број **ЈН МВ III-1-2-14**  
- или

„Допуна понуде за ЈН - Услуге мобилне телефоније , редни број **ЈН МВ III-1-2-14**  
**НЕ ОТВАРАТИ** или

„Опозив понуде за ЈН - Услуге мобилне телефоније , редни број **ЈН МВ III-1-2-14**  
**НЕ ОТВАРАТИ** или

„Измена и допуна понуде за ЈН –  
Услуге мобилне телефоније , редни број **ЈН МВ IV-1-2- 14**  
**НЕ ОТВАРАТИ”** .

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести *називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди*.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално или као заједничку понуду или подноси понуду са подизвођачем.

## **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити *споразум* којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

**Задруга** може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1 Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

- Наручилац захтева да плаћање буде одложено, у року од 30 дана, од месечно испостављеног рачуна.
- Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.
- Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

### **9.2 Захтеви у погледу гарантног рока**

- Наручилац захтева гарантни рок на мобилне апарате, најкраће 24 месеца од дана испоруке апарата.

### **9.3 Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)**

- Добављач има рок од 10 дана од дана потписивања уговора да обезбеди функционалност постојећег система.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

**Цена је фиксна и не може се мењати.**

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закон.

## 11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Врста финансијских обезбеђења којима понуђач обезбеђује испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке су:

**а) Бланко сопствена меница за озбиљност понуде**- Изабрани Понуђач се обавезује да у тренутку достављања понуде, преда Наручиоцу бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ Понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, оверену од своје пословне банке. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица за заступање.

Уз меницу мора бити достављено:

**А) менично овлашћење – писмо** (попуњено и оверено),а које мора да садржи назив:

- корисника (наручилац:Општина Сремски Карловци,Трг Бранка Радичевића бр.1)  
предмет јавне набавке (Услуге мобилне телефоније , редни број **ЈН МВ III-1-2-14**)
- износ на који се издаје (10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а)
- рок важности (\_\_\_\_\_ (минимум тридесет)дана дужи од истека рока важности понуде)

**Б) копија картона депонованих потписа** која је издата од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму,

**В) ОП образац** (оверени потписи лица за заступање) и

**Г) доказ о регистрацији менице.**

Пример меничног овлашћења:

### ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА / ПИСМА *за озбиљност понуде*

На основу Закона о меници („Сл. Лист ФНРЈ“ бр.104/46, „Сл. Лист СФРЈ“ бр.16/65, 54/70 и 57/89, „Сл. Лист СРЈ“ бр. 46/96 и „Сл. Лист СЦГ“ бр. 1/2003-Уставна повеља), менични дужник предаје

### МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО *за озбиљност понуде* ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ серијски бр. \_\_\_\_\_

МЕНИЧНИ ДУЖНИК – ПРАВНО ЛИЦЕ:	
Седиште и адреса:	
Матични број:	
Порески број:	

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ	Општина Сремски Карловци
-------------------	--------------------------

Седиште и адреса:	21205 Сремски Карловци, Трг Бранка Радичевића 1
Матични број:	08139199
Порески број:	102828498
Текући рачун:	840-151640-41

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја: \_\_\_\_\_ која је безусловна, платива на први позив и без додатних услова за исплату.

Меница и менично овлашћење се издају као гаранција **за озбиљност понуде** коју је менични дужник поднео у поступку јавне набавке услуга – **Услуге мобилне телефоније**, редни број **ЈН МВ III-1-2-14**.

Меница и менично овлашћење се издају са роком важности који траје све до рока важења понуде.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ од \_\_\_\_\_ дин.  
(словима: \_\_\_\_\_) што представља **10%** без ПДВ од износа уговора који је Менични дужник уговорио.

Менични дужник овим изричито овлашћује банке код којих има отворен рачун да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона.

Меница и менично овлашћење су важећи и у случају да у току трајања важења понуде дође до промене лица овлашћених за заступање, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Меничног дужника и других промена које су од значаја за платни промет. За све спорове који евентуално настану надлежан је суд у Новом Саду.

Датум издавања овлашћења

Потпис овлашћеног меничног дужника

М.П.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**б) Бланко сопствена меница за добро извршење посла** - Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора, преда наручиоцу бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ понуђач уз меницу доставља **копију захтева за регистрацију менице**, оверену од своје пословне банке. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица за заступање. Уз меницу мора бити достављено:

- А) менично овлашћење – писмо** (попуњено и оверено), а које мора да садржи назив:
- *корисника* (наручилац: Општина Сремски Карловци, Трг Бранка Радичевића бр.1) *предмет* јавне набавке (Услуге мобилне телефоније, редни број **ЈН МВ Ш-1-2-14**)
  - *износ на који се издаје* (10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а)
  - *рок важности* (30 (тридесет) дана дужи од истека рока важности уговора)
- Б) копија картона депонованих потписа** која је издата од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму,
- В) ОП образац** (оверени потписи лица за заступање) и
- Г) доказ о регистрацији менице.**

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност бланко сопствене менице за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити бланко сопствену меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднето менично овлашћење - писмо не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио Наручилац, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Пример меничног овлашћења:

**ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА / ПИСМА за добро извршење посла**

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр.104/46, „Сл. лист СФРЈ“ бр.16/65, 54/70 и 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003-Уставна повеља), менични дужник предаје

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО за добро извршење посла  
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ серијски бр. \_\_\_\_\_**

<b>МЕНИЧНИ ДУЖНИК – ПРАВНО ЛИЦЕ:</b>	
Седиште и адреса:	
Матични број:	
Порески број:	

<b>МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ</b>	<b>Општина Сремски Карловци</b>
Седиште и адреса:	21205 Сремски Карловци, Трг Бранка Радичевића 1
Матични број:	08139199



Порески број:	102828498
Текући рачун:	840-151640-41

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја: \_\_\_\_\_ која је безусловна, платива на први позив и без додатних услова за исплату. Меница и менично овлашћење се издају као гаранција **за добро извршење посла** коју је менични дужник поднео у поступку јавне набавке– **Услуге мобилне телефоније**, редни број **ЈН МВ Ш-1-2-14**.

Меница и менично овлашћење се издају са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока важности уговора.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ од \_\_\_\_\_ динара. (словима: \_\_\_\_\_) што представља **10%** без ПДВ од износа уговора који је Менични дужник уговорио.

Менични дужник овим изричито овлашћује банке код којих има отворен рачун да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона.

Меница и менично овлашћење су важећи и у случају да у току трајања важења понуде дође до промене лица овлашћених за заступање, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Меничног дужника и других промена које су од значаја за платни промет. За све спорове који евентуално настану надлежан је суд у Новом Саду.

Датум издавања овлашћења

Потпис овлашћеног меничног дужника

МП

***Напомена:** Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај услов испуњавају заједнички. Уколико Понуђач подноси понуду са подизвођачима овај услов понуђач мора испунити самостално, док подизвођачи не морају испунити наведени услов.*

## **12. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

- Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија, Београд, Саве Машковића 3-5; [www.poreskauprava.gov.rs](http://www.poreskauprava.gov.rs)
- Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине, Београд, Руже Јовановић 27а, [www.sepa.gov.rs](http://www.sepa.gov.rs) и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине, Београд, Немањина 22-26; <http://www.mpzszs.gov.rs>

- Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавања, борачка и социјална питања, Београд, Немањина 22-26;  
<http://www.minrzs.gov.rs/cir>

### **13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

### **14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да *укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока* за подношење понуде.

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације ЈН МВ Ш-1-2-14**“

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави **ОБАВЕШТЕЊЕ О ПРОДУЖЕЊУ РОКА** за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

### **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Критеријум за доделу уговора је „**најнижа понуђена цена**“.

### **17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана „жребањем“ након отварања понуда, а пре извештаја о стручној оцени понуда, уз

присуство овлашћених представника понуђача, о чему ће понуђачи бити благовремено обавештени.

## **18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде **ДОСТАВИ ИЗЈАВУ** дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде.

## **19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: [javnabavkesk@gmail.com](mailto:javnabavkesk@gmail.com) или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике **објављујући обавештење о поднетом захтеву** на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници **најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.**

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца **најкасније 3 (ТРИ) дана пре истека рока за подношење понуда**, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63, став 2 Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а исте није отклонио.

*У случају поднетог захтева за заштиту права наручилац не може донети одлуку о додели уговора, одлуку о обустави поступка, нити може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права.*

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108 Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109 Закона, рок за подношење за заштиту права је **5 (ПЕТ) дана** од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара попуњавањем налога за уплату на следећи начин:

- **број жиро рачуна:** 840-30678845-06,
- **позив на број:** број или ознака ЈН поводом које се подноси ЗЗП
- **шифра плаћања:** 153
- **сврха плаћања:** такса за ЗЗП, назив наручиоца, број или ознака ЈН

- **прималац:** Буџет Републике Србије
- Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138 - 167 Закона

## **20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од **8 дана** од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права. **Потребно је да потписник уговора исти заведе датумом потписивања и деловодним бројем.**

## **21. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА**

У складу са чланом 115. Закона, наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона.

Након закључења уговора о јавној набавци наручилац може да дозволи промену цене и других битних елемената уговора из објективних разлога који морају бити јасно и прецизно одређени и образложени, односно предвиђени посебним прописима. Променом цене не сматра се усклађивање цене са унапред јасно дефинисаним параметрима у уговору и конкурсној документацији.

Наручилац ће дозволити измене уговора у следећим ситуацијама:

- Уколико се повећа обим предмета јавне набавке због непредвиђених околности;
- У случајевима да наступе оне околности за које наручилац и добављач нису знали нити могли да знају у моменту закључења Уговора, те сходно томе нису у могућности да у потпуности изврше Уговором преузете обавезе;
- Уколико наступе оне околности дефинисане чланом. 8 овог уговора, а које су проузроковале немогућност испуњења уговорених обавеза уговорних страна у уговором одређеном року;
- Као и уколико наступе све оне околности које представљају основ за измену Уговора али су у интересу наручиоца.

### **НАПОМЕНА:**

Понуђачи треба да понуду и све прилоге у понуди потпишу и овере печатом на означеним местима. Исто тако треба да испуне сва празна поља у табелама, као и да попуне модел уговора (налази се у оквиру конкурсне документације), овере печатом и ставе потпис одговорног лица, чиме потврђују да се слажу са моделом уговора. Пожељно је да сви документи поднети уз понуду буду **повезани траком - спиралом у целини и запечаћени**, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете.

Наручилац неће одбити прихватљиву понуду понуђача због формалних недостатака.

## VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године за јавну набавку  
Услуге мобилне телефоније, редни број **ЈН МВ III-1-2-14**

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	<b>Назив подизвођача:</b>	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	<b>Назив подизвођача:</b>	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### **4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1)	<b>Назив учесника у заједничкој понуди:</b>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<b>Назив учесника у заједничкој понуди:</b>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<b>Назив учесника у заједничкој понуди:</b>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

#### **Напомена:**

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

Паке т	Претплат а по пакету (без ПДВ- а)	Претплат а по пакету (са ПДВ-ом)	Број линиј а	Укупна месечна претплат а (без ПДВ-а)	Укупна месечна претплат а (са ПДВ- ом)	Укупна претплат а за 24 месеци (без ПДВ- а)	Укупна претплат а за 24 месеци (са ПДВ- ом)
	1	2	3	4 (кол 1х кол 3)	5 (кол 2 х кол 3)	6(кол 4х24)	7(кол 5х24)
Паке т 1			40				
Паке т 2			8				
Паке т 3			3				
Паке т 4			2				
Паке т 5			3				
<b>Укупно</b>			<b>56</b>				
<b>I</b>	<b>УКУПНА ЦЕНА ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ:</b>						
<b>II</b>	<b>ИЗНОС ПДВ:</b>						
<b>III</b>	<b>УКУПНА ЦЕНА ПОНУДЕ СА ПДВ:</b>						

НАПОМЕНА: Опредељен буџет за телефоне у минималном износу од (не мање од 2.000.000,00) динара са ПДВ-а је могуће користити за набавку телефонских апарата по избору Наручиоца. Буџет за бенефицирану набавку мобилних телефона подразумева понуђени износ средстава за набавку апарата (моб.телефона) по ценама из важећег ценовника изабраног понуђача/добављача у тренутку подношења захтева за набавку од стране наручиоца а у току важења уговора. Од понуђеног буџета ће се у току трајања уговора одузимати пуна цена апарата који наручилац буде изабрао, а сваки апарат наручилац ће платити по бенефицираној цени од 1,00 динар.



<b>Начин и рок плаћања:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Наручилац захтева да плаћање буде одложено, у року од 30 дана, од месечно испостављеног рачуна.</li> <li>- Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.</li> <li>- Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.</li> </ul>
<b>Број телефона техничке подршке</b>	
<b>Буџет за бенефицирану набавку моб. тел. без и са ПДВ-а</b>	
<b>Гарантни рок на мобилне апарате</b>	
<b>Рок важења понуде</b>	_____ дана (минимално 60 дана од дана отварања понуда)

М. П.

\_\_\_\_\_  
Датум

\_\_\_\_\_  
Понуђач

**Напомене:**

„Образац понуде“ понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде

## VII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр, 124/2012, 14/2015 и 68/2015) као и чланом 6. и 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације („Службени гласник Републике Србије“ бр. 86/2015), достављамо образац са структуром трошкова за припремање понуде у јавној набавци **Услуге мобилне телефоније**, редни број **ЈН МВ III-1-2-14** и то:

За припремање понуде по објављеној конкурсној документацији у предметној јавној набавци, Понуђач: \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_ је имао следеће трошкове:

Ред. бр.	ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
	<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА:</b>	

**Напомена:** Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

Потпис понуђача

Дана, \_\_. \_\_. 2019. год.

М.П. \_\_\_\_\_

## VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Услуге мобилне телефоније , редни број ЈН МВ III-1-2-14

РБ	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 2. уписати јединичну цену без ПДВ-а, за сваку ставку из Обрасца понуде;
- у колони 3. уписати јединичну цену са ПДВ-ом, за сваку ставку из Обрасца понуде;
- у колони 4. уписати укупну цену без ПДВ-а за сваку ставку из Обрасца понуде (јединична цена без ПДВ-а помножено са количином)
- у колони 5. уписати укупна цена са ПДВ-ом за сваку ставку из Обрасца понуде (јединична цена без ПДВ-а помножено са количином)

М. П.

\_\_\_\_\_

Датум

\_\_\_\_\_

Понуђач

**Напомене:**

„Образац структуре цене“ понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

## IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(назив понуђача)

даје:

### ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности **Услуге мобилне телефоније**, редни број **ЈН МВ Ш-1-2-14**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печат***

**X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75 ЗАКОНА**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У  
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_  
[навести назив понуђача]

у поступку јавне набавке услуга: **Услуге мобилне телефоније**, редни број **ЈН МВ III-1-2-14** испуњава све услове из чл. 75 Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку и то:

- 1) Понуђач је **регистрован** код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник **нису осуђивани** за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је **измирио** доспеле порезе, доприносе и друге јавне **дажбине** у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији)

Место: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач: \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У  
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_  
*[навести назив подизвођача]*

у поступку јавне набавке **Услуге мобилне телефоније**, редни број **ЈН МВ III-1-2-14**, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије *(или стране државе када има седиште на њеној територији)*.

Место: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Подизвођач:

\_\_\_\_\_

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом**

**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75, став 2 Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке мале вредности: **Услуге мобилне телефоније**, редни број **ЈН МВ III-1-2-14**, потврђује да је поштовао обавезе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

М.П.

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

## XII МОДЕЛ УГОВОРА

Услуге мобилне телефоније, редни број **ЈН МВ III-1-2-14**

Закључен дана \_\_\_\_\_ 2019. године, између:

1. **ОПШТИНСКА УПРАВА, Општине Сремски Карловци**, са седиштем у Сремским Карловцима, улица: Трг Бранка Радичевића бр.1, ПИБ: 102828498, Матични број: 08139199, коју заступа Стефан Стевић, начелник Општинске управе, (у даљем тексту Наручилац) са једне стране  
и
2. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, као најуспешнији понуђач (у даљем тексту Извршилац), кога заступа \_\_\_\_\_, МБР: \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, број рачуна \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке са друге стране.

Заједнички назив за учеснике у овом послу је: **Уговорне стране.**

Уговорне стране су се сагласиле о следећем:

### Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка услуга - **Мобилне телефоније** – која је тражена у позиву за подношење понуда у поступку јавне набавке мале вредности број \_\_\_\_\_, од дана \_\_\_\_\_ године.

### Члан 2.

**Добављач се обавезује да услугу која је предмет овог уговора изврши у свему према својој понуди број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године која је саставни део овог уговора.**

Укупна вредност уговора износи 2.200.000,00 што одговара процењеној вредности јавне набавке предметних услуга из поступка јавне набавке мале вредности ЈНМВ.

Једничне цене са свим урачунатим трошковима су фиксне и прецизиране су прихваћеном Понудом Добављача.

Опис услуга и количине наведене у техничком делу конкурсне документације Наручиоца и обрасцу структуре цене су оквирне за време важења уговора и могу се разликовати од количина које ће Наручилац уговорити током реализације овог Уговора, а све у зависности од потреба Наручиоца за конкретним услугама, као и расположивих финансијских средстава Наручиоца.

Наручилац може да изврши пребацивање корисничких линија из једног у други кориснички пакет уколико је то у складу са објективним потребама.

Уговорне стране уговарају да Наручилац није у уговорној обавези да у уговореном року из члана 9. став 1. овог уговора реализује своју потребу за уговореним услугама до напред наведеног максималног износа из става 4. овог члана Уговора, те сходно овој уговорној



одредби, Добављач нема права да од Наручиоца захтева реализацију предметног уговора до наведеног максималног износа.

Телефонски апарати купљени на основу буџета платиће се по бенефицираним ценама Добављач.

Приликом испоруке апарата, Добављач се обавезује да Наручиоцу преда и пратећи прибор и додатне уређаје по спецификацији произвођача као и оригиналну каталожку или другу документацију, гаранцију, упутство за употребу и одржавање.

Коначан обрачун ће се извршити према стварно извршеним предметним услугама, а у оквиру средстава опредељених за ове намене.

### **Члан 3.**

Предмет овог уговора је услуга мобилне телефоније (у даљем тексту: услуга), која обухвата 5 мобилних линија, формираних кроз 5 (пет) врста пакета, у свему према захтевима наручиоца, као и техничкој спецификацији тих услуга из конкурсне документације.

Добављач се обавезује да успоставу везе, заузеће позива и позиви на које није одговорено не тарифира, док је обрачунски интервал за разговоре један минут.

Добављач се обавезује да омогући пренос неискоришћених минута и СМС -ова у наредни месец. Након потрошених минута и СМС порука укључених у месечну претплату пакета тарифирање се врши према ценовнику добављача с тим да цене не смеју бити веће од следећих износа (без ПДВ-а): минут ка свим мрежама максимално 9 динара, СМС максимално 5 динара.

Добављач се обавезује да у складу са исказаним буџетом за бенефицирану набавку мобилних телефона омогући набавку телефонских апарата по избору наручиоца. Буџет за бенефицирану набавку мобилних телефона подразумева понуђени износ средстава за набавку апарата (моб.тел.) по ценама из важећег ценовника добављача у тренутку подношења захтева за набавком од стране наручиоца а у току важења уговора. Од понуђеног буџета ће се у току трајања овог уговора одузимати пуна цена апарата који наручилац буде изабрао, а сваки такав апарат наручилац ће платити по бенефицираној цени од 1 динар.

Добављач се обавезује да апарате из претходног става испоручи у року од \_\_\_ (најдуже од 15 календарских дана), од дана упућивања захтева за испоруку од стране наручиоца.

Добављач се обавезује да за све пакете омогући бесплатан и неограничен пренос података након потрошених МБ укључених у месечну претплату уз смањену брзину протока, али не мању од 64 Кб/с, док ће активирања додатних услуга по потреби тарифирати уз накнаду, по ценама из актуелног ценовника добављача који важи на дан упућеног захтева за време трајања овог уговора.

Добављач је дужан да обезбеди наручиоцу техничку и телефонску подршку, 24 часа дневно, 7 (седам) дана у недељи, 365 дана у години.

У случају промене оператора, трошкове преноса бројева сноси оператор - прималац броја.

Добављач је дужан да има обезбеђен сервис, да преузима и враћа апарате са сервиса, као и да обезбеди заменске апарате за време трајања сервиса телефона.

Добављач је у обавези да обезбеди бесплатне позиве према специјалним службама: полиција, хитна помоћ и ватрогасци.

Добављач се обавезује да листинг одлазног саобраћаја не наплаћује.

Рачун који издаје добављач мора да садржи износ за уплату и детаљну спецификацију оствареног саобраћаја и претплате на месечном нивоу посебно за сваки кориснички број.

Добављач даје гарантни рок на мобилне апарате, \_\_\_ (најкраће 24 месеца), од дана испоруке.

#### **Члан 4.**

Добављач се обавезује да квалитет услуга које су предмет овог уговора одговара стандардима и прописима Републике Србије и Европске уније и захтевима из конкурсне документације, те да ће услугу вршити стручни кадар код добављача.

Врста и ниво квалитета услуга мобилне телефоније морају бити у складу са Законом о електронским телекомуникацијама, Правилником о општим условима за обављање делатности електронских комуникација по режиму општег овлашћења, као и другим прописима и подзаконским актима којим се регулише област електронских телекомуникација. Понуђач мора пружати предметну услугу у складу са условима који произилазе из одговарајуће лиценце за јавну мобилну телекомуникациону мрежу и услуге јавне мобилне телекомуникационе мреже које је издала Републичка агенција за електронске комуникације за територију Републике Србије.

У случају да се установи да услуга која је предмет овог уговора одступа од стандарда из претходног става, добављач се обавезује да услугу уговореног квалитета изврши у најкраћем могућем року, а најкасније у року од 24 часа од дана пријема писане рекламације наручиоца.

#### **Члан 5.**

Наручилац се обавезује да ће уговорену цену добављачу исплатити одложено у року од 30 дана, од месечно испостављеног рачуна, који садржи износ за уплату и детаљну спецификацију оствареног саобраћаја и претплате на месечном нивоу посебно за сваки кориснички број.

Добављач се обавезује да рачун достави преко писарнице наручиоца, адресирано на седиште наручиоца.

Плаћање по овом уговору вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Финансијским планом за ове намене у текућој години, а обавезе које доспевају у наредне две буџетске године, биће реализоване у складу са одобрењем органа локалне самоуправе надлежног за финансије, односно највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тим буџетским годинама.

У супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране наручиоца.

## Члан 6.

Уговорне стране констатују да је добављач доставио наручиоцу следећа средства обезбеђења са овлашћењима за наплату:

- **регистровану бланко меницу и менично овлашћење за добро извршење уговорне обавезе**, попуњену на износ од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, која је наплатива у случајевима предвиђеним конкурсном документацијом, тј. у случају да добављач не испуњава своје обавезе из уговора.

## Члан 7.

У случају наступања чињеница које могу утицати да предмет овог уговора не буде извршен у роковима предвиђеним овим уговором, једна уговорна страна је дужна да одмах по њиховом сазнању о истим писмено обавести другу уговорну страну.

Сва обавештења која нису дата у писаном облику неће производити правно дејство.

Рокови предвиђени овим уговором могу бити продужени услед настанка случаја више силе, односно наступања свих оних догађаја који се нису могли предвидети, избећи или отклонити, у тренутку закључења Уговора, и на који уговорне стране објективно не могу и нису могле да утичу (догађај мора бити за уговорне стране неочекиван, изванредан, непредвидив), нпр. ратно стање, штрајк, елементарне непогоде, природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће изазване природним катастрофама, одлуке органа власти, забране увоза, извоза и други случајеви, који су законом утврђени као виша сила, те се у предвиђеним случајевима уговорне стране ослобођају су одговорности за штету.

Уколико наступе случајеви одређени као виша сила, односно оних случајева на које уговорне стране не могу утицати, а које чине испуњење уговора трајно или привремено немогућим, наручилац може да обустави испуњење уговорних обавеза до момента отклањања догађаја који је наступио или да приступи раскиду уговора.

## Члан 8.

У складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, , при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама.

Након закључења уговора о јавној набавци наручилац може да дозволи промену цене и других битних елемената уговора из објективних разлога који морају бити јасно и прецизно одређени и образложени, односно предвиђени посебним прописима. Променом цене не сматра се усклађивање цене са унапред јасно дефинисаним параметрима у овом уговору и конкурсној документацији.

Наручилац ће дозволити измене уговора у следећим ситуацијама:

- Уколико се повећа обим предмета јавне набавке због непредвиђених околности;

- У случајевима да наступе оне околности за које наручилац и добављач нису знали нити могли да знају у моменту закључења Уговора, те сходно томе нису у могућности да у потпуности изврше Уговором преузете обавезе;
- Уколико наступе оне околности дефинисане чланом. 7. овог уговора, а које су проузроковале немогућност испуњења уговорених обавеза уговорних страна у уговором одређеном року;
- Као и уколико наступе све оне околности које представљају основ за измену Уговора али су у интересу наручиоца

#### **Члан 9.**

Свака уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид уговора.

Уговорна страна која жели да раскине уговор се обавезује да претходно, другој уговорној страни, достави писано обавештење о разлозима за раскид уговора и да јој остави примерен рок од 7 (седам) дана за испуњење обавеза. Уколико друга уговорна страна не испуни обавезу ни у накнадно остављеном примереном року – Уговор се може раскинути, осим у случају неиспуњења незнатног дела обавезе.

У случају раскида уговора, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

#### **Члан 10.**

Уговорне стране овај уговор закључују на период од најдуже 24 месеца, до максималног износа из члана 2. овог уговора.

#### **Члан 12.**

Уговорне стране ће споразумно решавати све спорове и разлике у тумачењу и примени овог уговора, у противном се уговара надлежност суда у Новом Саду.

#### **Члан 13.**

Овај уговор је сачињен у три истоветна примерака од којих наручилац задржава два, а добављач један примерак.

ЗА ДОБАВЉАЧА:

ЗА НАРУЧИОЦА:

---

---

Начелник Општинске управе  
Стефан Стевић