

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Сремски Карловци  
**ОПШТИНСКА УПРАВА**  
Број:112-5/2022-I/3  
Дана:28.01. 2022.године  
Сремски Карловци

На основу члана 4. и члана 94. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Сл.гласник РС" број:21/2016, 113/2017, 113/2017-др.закон, 95/2018 и 114/2021) и члана 11., 12. и 13. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Сл.гласник РС" број:95/2016) , Општинска управа општине Сремски Карловци , оглашава

## **ЈАВНИ КОНКУРС**

### **ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ СРЕМСКИ КАРЛОВЦИ**

**I Орган у коме се радно место попуњава:** Општинска управа општине Сремски Карловци, Трг Бранка Радичевића бр.1, 21205 Сремски Карловци

#### **II Радно место које се попуњава:**

##### **1. Комунални инспектор – 1 извршилац**

**Опис послова:** врши инспекцијски надзор над законитошћу рада комуналних организација и поступака грађана, предузетника и правних лица у погледу придржавања закона, других прописа и општих аката; врши надзор над спровођењем прописа који се односе на кориснике и даваоце комуналних услуга у погледу услова и начина коришћења и давања услуга, уређивања и одржавања објеката и јавних површина, прати јавну хигијену, уређење општине, јавних зелених површина, јавне расвете, снабдевање насеља водом и одвођења отпадних вода, снабдевање електричном и топлотном енергијом, изношење и депоновање смећа, сахрањивање, гробља, кафилерије, димничарске услуге, делатности пијаца, чистоћу јавних површина, продају пољопривредних и других производа ван пијачног простора, раскопавање улица и других јавних површина, лепљење плаката на забрањеним местима и друге послове комуналне хигијене; сарађује са комуналним редарима у одржавању хигијене у општини; припрема решења и стара се о њиховом извршењу; подноси пријаве за прекршаје и предузима мере за уклањање ствари и предмета са јавних површина. Врши инспекцијски надзор у области трговине ван продајног објекта, осим даљинске

трговине; инспекцијски надзор над истицањем и придржавањем радног времена и истицањем пословног имена; у складу са овлашћењима прегледа пословни простор, односно простор у којем се обавља трговинска делатност и возила; обавља и друге послове по налогу руководиоца Одељења и начелника Општинске управе.

**Услови за рад:** стечено високо образовање из правне, економске научне области или научне области менаџмента на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен испит за инспектора, најмање три године радног искуства у струци, познавање рада на рачунару (MSOFFICE пакет и интернет).

**III Место рада:** Општинска управа општине Сремски Карловци, Трг Бранка Радичевића бр.1, Сремски Карловци

**IV У изборном поступку вршиће се провера знања:** из Закона о инспекцијском надзору, Закона о комуналним делатностима, Закона о општем управном поступку, Уредбе о канцеларијском пословању, вештине рада на рачунару, вештине комуникације, аналитичког резонувања и логичког закључивања и организационих способности.

**V Врста радног односа:** радно место се попуњава заснивањем радног односа на неодређено време

**VI Услови за запослење:** Кандидат мора да испуњава опште услове предвиђене чланом 80. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе. У радни однос може се примити лице под следећим условима:

- да је пунолетан држављанин Републике Србије,
- да има прописано образовање,
- да испуњава остале услове одређене законом, другим прописом и актом о систематизацији радних места,
- да није правоснажно осуђивано на безусловну казну затвора од најмање шест месеци,
- да му раније није престао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединици локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа

**VII Рок за подношење пријаве:** Рок за подношење пријава на конкурс је 15 дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања обавештења о јавном конкурс у дневним новинама "Блиц".

**VIII Докази који се прилажу уз пријаву на конкурс:**

- Потписана пријава са кратком биографијом и наводима о досадашњем радном искуству, са контакт бројем телефона и мејл адресом,

- образац Изјаве у којој се кандидат опредељује да ли ће сам доставити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција или ће то орган учинити уместо њега;
- уверење о држављанству
- извод из матичне књиге рођених
- уверење да кандидат није правоснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци (извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе издат након објављивања Конкурса),
- диплома о стручној спреми
- уверење о положеном државном стручном испиту

За учеснике конкурса који су били у радном односу у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, поред наведених доказа, потребно је доставити и доказ да им раније није престао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе због теже повреде дужности из радног односа.

Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији која је оверена у складу са прописима о оверавању потписа, рукописа и преписа.

Одредбом члана 9. и чл. 103. Закон о општем управном поступку ("Сл. гласник РС" број: 18/2016 и 95/2018-аут. тумачење), прописано је, између осталог, да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама.

Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима.

Наведене доказе кандидат може доставити уз пријаву и сам, а у циљу ефикаснијег и бржег спровођења изборног поступка.

Потребно је да кандидат попуни образац Изјаве којом се опредељује за једну од две могућности, да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или ће то кандидат учинити сам.

Чланом 47. став 3. Закона о инспекцијском надзору („Службени гласник РС“, бр. 36/15, 44/18 - др. закон и 95/18) прописано је да лице на пробном раду које је радни однос засновало на радном месту инспектора на неодређено време и лице које је засновало радни однос на радном месту инспектора на неодређено време, а нема положен испит за инспектора, полаже испит за инспектора у року од шест месеци од дана заснивања радног односа. Ставом 6. истог члана Закона прописано је да изузетно, испит за инспектора није дужан да полаже инспектор који је на дан ступања на снагу овог закона имао најмање седам година радног искуства на пословима инспекцијског надзора и испуњава услове за обављање послова инспекцијског надзора

**IX Адреса на коју се подноси пријава:** Општинска управа општине Сремски Карловци, Трг Бранка Радичевића бр.1, 21205 Сремски Карловци, са назнаком "Пријава за конкурс"

**X Место, дан и време када ће се обавити провера стучне оспособљености, знања и вештина кандидата у изборном поступку:**

Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве и потпуне, уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за рад на оглашеном радном месту, провера стручних оспособљености, знања и вештина које се вреднују у изборном поступку наведених у тексту јавног конкурса, биће спроведена у просторијама Општинске управе општине Сремски Карловци, а кандидати ће о датуму и времену бити обавештени телефонским путем или електронском поштом, на бројеве или адресе које су навели у својим пријавама.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве кандидата и пријаве уз које кандидати нису приложили све потребне доказе у оригиналу или фотокопији овереној од надлежног органа, Конкурсна Комисија одбациће закључком.

**XI Лице које је задужено за давање обавештња о јавном конкурсy:**

Сања Мандић, телефон 021/685-30-81, мејл адреса: [sanja.mandic@sremskikarlovc.rs](mailto:sanja.mandic@sremskikarlovc.rs) (радним даном од 7,30 до 15,30 часова).

**Напомена:**

Овај оглас објављује се на званичној интернет презентацији Општине Сремски Карловци [sremskikarlovc.rs](http://sremskikarlovc.rs), док се у дневним новинама "Блиц" објављује обавештење о јавном конкурсy и адреси интернет странице на којој је објављен оглас.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом конкурсy, који су употребљени у мушком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

**НАЧЕЛНИК**

Наташа Свирчев,с.р.