

На основу Одлуке Општинског већа општине Сремски Карловци о расписивању Јавног конкурса за суфинансирање уградње соларних панела за производњу електричне енергије на породичним кућама на територији општине Сремски Карловци за 2022. годину, бр. 400-102/2022-И/1 од 16. децембра 2022. године и Правилника о суфинансирању енергетске санације породичних кућа и станова путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе и унапређење термотехничког система путем уградње калориметара, циркулационих пумпи, термостатских вентила и делитеља топлоте по основу јавног позива за суфинансирање програма енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова, ЈП1/22 („Службени лист општине Сремски Карловци “ бр. 20/2022), Општинско веће општине Сремски Карловци

расписује

**ЈАВНИ КОНКУРС  
ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ УГРАДЊЕ СОЛАРНИХ ПАНЕЛА ЗА ПРОИЗВОДЊУ  
ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ НА ПОРОДИЧНИМ КУЋАМА НА ТЕРИТОРИЈИ  
ОПШТИНЕ СРЕМСКИ КАРЛОВЦИ ЗА 2022. ГОДИНУ**

**І ПРЕДМЕТ**

Предмет финансирања обухвата следеће:

Набавку и уградњу **соларних панела, инвертера и пратеће инсталације** за **породичне куће** за производњу електричне енергије за сопствене потребе, уградње двосмерног мерног уређаја за мерење предате и примљене електричне енергије, и израде неопходне техничке документације и извештаја извођача радова на уградњи соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије који су у складу са законом неопходни приликом прикључења на дистрибутивни систем. Снага соларних панела не може бити већа од одобрене снаге мерног места, која је наведена у рачуну за утрошену електричну енергију, а максимално до и једнако 3kw и остале неопходне инсталације за производњу електричне енергије и прикључење на дистрибутивни систем у складу са Прилогом 4 из Јавног позива;

Домаћинства (за породичне куће) не могу да конкуришу за више од једне мере енергетске ефикасности из овог одељка.

Укупна средства које општина, заједно са средствима Управе за подстицање и унапређење енергетске ефикасности Републике Србије, додељује путем овог конкурса износе 230.000,00 динара.

**ІІ КОРИСНИЦИ СРЕДСТАВА**

Корисници бесповратних средстава су домаћинства изузев:

- 1) власника посебних делова стамбено-пословног објеката који не служе за становање;
- 2) власника стамбених објеката који су у претходне две године после достављања Решења о додели бесповратних средстава за сличне активности одустали од спровођења активности.

### **III УСЛОВИ ПРИЈАВЕ НА КОНКУРС**

Право учешћа на конкурсима имају домаћинства која испуњавају следеће услове:

- 1) да је подносилац пријаве:
  - (1) власник објекта за који подноси пријаву и да је подносилац пријаве власник илиносилац права над бројилом, или
  - (2) уколико подносилац пријаве није власник објекта за који се подноси пријава, неопходно је да има пријаву боравка на адреси објекта за који подноси пријаву, и уз пријаву да поднесе писану сагласност власника објекта оверену од стране јавног бележника да се за објекат може поднети пријава;
- 2) да је прикључен на дистрибутивну мрежуелектричне енергије и да је на последњем рачуну за потпрошњу електричне енергије регистрована потрошња од минимум 30 kWh.;
- 3) да је, уколико је објекат у зони заштите, власник прибавио мере техничке заштите од Републичког завода за заштиту споменика културе
- 4) Уколико има више од једног власника породичне куће, потребно је доставити сагласност осталих власника приликом пријаве.

### **IV МАКСИМАЛНА ВИСИНА СРЕДСТАВА СУФИНАНСИРАЊА**

Максимални износ средстава подстицаја који се додељује за мерунабавке и уградње соларних панела, представља мањи износ од:

- 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ ом, а максимално 210.000 динара са ПДВ-ом, и;
- износа који се добија множењем снаге у kW соларних панела из достављене профактуре, са износом од 70.000 динара са ПДВ-ом;

### **V НЕПРИХВАТЉИВИ ТРОШКОВИ**

У неприхватљиве трошкове спадају:

- рефундација трошкова за већ набављену опрему и извршене услуге (плаћене или испоручене), односно, не прихватају се трошкови радова, набавке материјала и опреме који настану пре првог обилазак Комисије за преглед и оцену поднетих захтева за суфинансирање пројеката енергетске ефикасности;
- трошкови у вези са одобравањем и спровођењем кредитног задужења: трошкови одобравања кредита, трошкови камата, трошкови кредитног бироа, трошкови осигурања кредита
- набавка опреме коју подносилац захтева за бесповратна средства сам производи или за услуге које подносилац захтева сам извршава;
- други трошкове који нису у складу са мерама енергетске санације.

## VI ОБАВЕЗНА ДОКУМЕНТАЦИЈА УЗ ПРИЈАВУ НА ЈАВНИ ПОЗИВ

Пријава мора да садржи:

- 1) Потписан и попуњен **Пријавни образац** (Прилог 1) за суфинансирање мера енергетске ефикасности;
- 2) Један од следећих **доказа за стамбени објекат**:
  - Доказ о изградњи објекта пре доношења прописа о изградњи,
  - Грађевинску дозволу добијену кроз редован поступак обезбеђења дозволе,
  - Грађевинску дозволу добијену из поступка легализације,
  - Решење о озакоњењу илидоказ да су започели поступак легализације
- 3) Фотокопију **личне карте** или читана лична карта подносиоца захтева и за лица која живе на адреси породичне куће за коју се подноси пријава. За малолетне лица доставити фотокопије здравствених књижица;
- 4) **Предрачун** (профактура) са количином и ценом за опрему, наведену у одељку I Јавног позива, са уградњом - коју грађанин прибавља од једног од привредних субјеката(извођача радова) са листе (Прилог 2) коју је објавила Општина;
- 5) Фотокопију **рачуна за утрошену електричну енергију** за стамбени објекат за који се конкурише за један од претходних месеци на коме се види минимална потрошња електричне енергије од 30 kWh
- 6) Уколико подносилац пријаве није власник породичне куће, потребно је доставити **сагласност власника**(Прилог 9).
- 7) Уколико у породичној кући постоји више од једног бројила онда је потребна **сагласност свих лица који су власници осталих бројила**.
- 8) **Изјава** да општина може да прибави за грађанина из катастра потврду о власништву (Прилог 8).
- 9) За објекте који су у зони заштите прибавити **мере техничке заштите** од Републичког завода за заштиту споменика културе

## VII ПРЕУЗИМАЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ЈАВНИ ПОЗИВ

Конкурсна документација за Јавни позив може се преузети на интернет страници Општине Сремски Карловци, или на писарници општине и садржи:

- 1) Комплетан текст Јавног позива,
- 2) Прилог 1 - Пријавни образац и образац о стању породичних кућа
- 3) Прилог 2 - Листа фирми/привредних субјеката са које грађани изабирају једну фирму од које морају да прибаве предрачун са ценом и количином опреме и уградњу.
- 4) Прилог 3 - Критеријуми за избор пројеката.
- 5) Прилог 4 - Општи услови за прикључење фотонапонских модула на унутрашње инсталације постојећег објекта купца за:
  - „Индивидуална домаћинства са директним мерењем“;
  - Услови Издати од стране Електродистрибуције Србије д.о.о. Београд, 03.12.2021. године.
- 6) Прилог 5 – Брошура Министарства рударства и енергетике „Корак по корак – Како да постану купци – произвођачи електричне енергије“.
- 7) Прилог 6 – пример рачуна за електричну енергијуса обележеном одобреном снагом
- 8) Прилог 7 – модел уговора о потпуном снабдевању са нето мерењем

- 9) Прилог 8 - Изјава да општина може да прибави за грађанина из катастра потврду о власништву  
10) Прилог 9 - Изјава о сагласности власника

## VIII МЕСТО И РОК ДОСТАВЉАЊА ПРИЈАВА

Рок за подношење пријава је **21 дан**, односно од **19.12.2022. године до 9.01.2023. године**, а објавиће се на огласној табли Општине Сремски Карловци и на интернет страници општине Сремски Карловци [sremskikarlovci.rs](http://sremskikarlovci.rs)

Попуњени, потписани и одштампани **пријавни образац у три примерка** (један оригинал и две копије) и пратећа документација достављају се у затвореној коверти са знаком:

„ПРИЈАВА ЗА ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА УЧЕШЋЕ ГРАЂАНА У СПРОВОЂЕЊУ МЕРЕ ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ ПУТЕМ УГРАДЊЕ СОЛАРНИХ ПАНЕЛА ЗА ПРОИЗВОДЊУ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ - НЕ ОТВАРАТИ”,

- са пуном адресом пошиљаоца на полеђини коверте.

Пријава се предаје лично на писарници Општинске управе општине Сремски Карловци, или препоручено поштом на адресу:

Општина Сремски Карловци  
„Комисији за реализацију мера енергетске санације“  
Трг Бранка Радичевића 1  
21205 Сремски Карловци

За све додатне информације и обавештења у вези Јавног позива можете се обратити на електронску адресу: [energetska.efikasnost@sremskikarlovci.rs](mailto:energetska.efikasnost@sremskikarlovci.rs)

Сва питања и одговори биће објављени на интернет страници Општине Сремски Карловци <https://sremskikarlovci.rs/> .

Сваке среде током трајања јавног конкурса у великој сали Општине Сремски Карловци са почетком од 18 часова биће организовано **јавно информисање грађана**, где ће се на лицу места моћи информисати о условима из јавног конкурса и документацији коју је потребно поднети.

Благовременом доставом сматра се препоручена пошиљка предата пошти најкасније до истека последњег дана утврђеног рока за предају конкурсне документације (печат поште), без обзира на датум приспећа.

Пријаве послате на било који други начин неће бити узете у разматрање. Неблаговремене и непотпуне пријаве се неће разматрати.

## IX КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР ПРОЈЕКТА

Критеријуми за избор пројекта су следећи:

- 1) Постојеће стање спољних зидова;
- 2) Примарни начин грејања;
- 3) Постојеће карактеристике спољне столарије;

- 4) „К фактор“ заузетости површине за породичне куће;
- 5) Коришћење субвенција за енергетску санацију (средства општине/републике)

Детаљни начин бодовања према наведеним критеријумима је дат у Прилогу 3.

## **X ОЦЕЊИВАЊЕ, УТВРЂИВАЊЕ ЛИСТЕ И ИЗБОР КРАЈЊИХ КОРИСНИКА**

Оцењивање и рангирање пројеката грађана, врши се у складу са Правилником и применом критеријума из одељка IX Јавног позива.

Пријава ће се сматрати неуредном ако у достављеној писаној форми недостаје било који документ из одељка VI. Јавног позива и у том случају решењем ће бити одбачена.

Пријаве са документацијом чија садржина није у складу са Јавним позивом се не оцењују и решењем ће бити одбијене.

Комисија разматра пријаве и, у складу са условима из одељка III Јавног позива, утврђује прелиминарну ранг листу крајњих корисника на основу бодовања према критеријумима из одељка IX Јавног позива.

У току поступка оцене и избора пројеката Комисија може да од подносиоца пријаве, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

Листе из става 4. овог одељка Комисија објављује на огласној табли Општине Сремски Карловци и званичној интернет страници Општине Сремски Карловци.

Подносиоци пријава имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију по утврђивању листа из става 4. овог одељка у року од три дана од дана објављивања листе.

На листе из става 4. овог одељка подносиоци пријава имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана њеног објављивања. Приговор се подноси на писарницу општ+.

Комисија је дужна да размотри поднете приговоре на листе из става 4. овог одељка као и да донесе одлуку о приговору, која мора бити образложена, у року од 15 дана од дана његовог пријема и на основу донетих одлука донесе ревидиране прелиминарне листе.

На основу листа из става 9. овог одељка Комисија врши теренски обилазак ради увида у стање стамбених објеката, са тих листа закључно са редним бројем подносиоца пријаве до којег су обезбеђена укупна средства за субвенционисање.

Уколико је Комисија приликом теренског обиласка из става 10. овог одељка утврдила да је подносилац пријаве дао неистините податке у пријави - Комисија га елиминира из ревидиране прелиминарне листе и уместо њега врши теренски обилазак првог следећег на листи за којег нису обезбеђена средства на основу прелиминарне листе.

Приликом теренског обиласка уз обавезно присуство подносиоца захтева, комисија сачињава записник у два примерка, при чему један остаје подносиоцу пријаве, а један задржава Комисија.

На основу записника из става 12. овог одељка комисија сачињава коначне листе крајњих корисника.

Листе из става 13. овог одељка Комисија објављује на огласној табли Општине и званичној интернет страници Општине.

На листе из става 13. овог одељка подносиоци пријава код којих је извршен теренски обилазак, имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана објављивања коначних листа крајњих корисника. Приговор се подноси на писарницу општине Сремски Карловци.

Комисија је дужна да одлучи по приговорима из става 15. овог одељка у року од 15 дана од дана пријема приговора и након одлучивања по свим приговорима сачини коначне листе крајњих корисника.

Општинско веће општине Сремски Карловци доноси Решење о додели бесповратних средстава грађанима за спровођење мера енергетске санације.

## Х НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ДОДЕЉЕНИХ СРЕДСТАВА

Општина Сремски Карловци ће вршити пренос средстава искључиво привредним субјектима - извођачима радова, а не домаћинствима или стамбеним заједницама, након што грађанин изврши целокупну уплату свог дела буџета извођачу радова и након завршетка реализације мере.

Услов да се пренесу средства извођачу радова је потврда Комисије да су радови изведени како је предвиђено предмером и предрачуном који је грађанин предао када се пријавио за меру као и у складу са записником Комисије приликом првог изласка.

Грађанин мора имати уредну документацију (рачуне и атесте) које ће доставити надлежној комисији.

Општина ће вршити пренос средстава изабраним извођачима радова у складу са закљученим Уговором. Грађанин ће сам сносити трошкове изведених радова који буду већи од износа субвенције наведене у одељку I (максималног износа бесповратних средстава града/општине).

Контролу извршења уговорених обавеза вршиће надлежни органи општине Сремски који су задужени за урбанизам односно заштиту животне средине, у сарадњи са Комисијом.

Уколико грађанин није средства наменски утрошио, или радови нису изведени у складу са предмером и предрачуном који је грађанин поднео приликом пријаве, општина неће уплатити средства додељена јавним конкурсом.

Уколико из неког разлога грађанин не може да реализује набавку од одабраног извођача радова, има право да изврши набавку од другог са листе и да о томе, пре реализације набавке, обавести Комисију и достави јој нову профактуру/предрачун, с тим да износ не може бити већи од одобреног.

Саставни део уговора за меру уградње соларних панела је и „технички извештај/елаборат“ издат од стране изабраног привредног субјекта (извођача радова) који садржи шему и технички опис инсталације соларних панела, као и изјаву да се на постојећи кров могу поставити соларни панели и да се на унутрашњу инсталацију инсталацију могу уградити соларни панели. Извештај/елаборат мора садржати све елементе неопходне за издавање Акта о прикључењу од стране ОДС-а.

Након завршетка радова за меру уградње соларних панела потребно је да грађанин достави Комисији, доказ о уплати целокупног сопственог удела у финансирању радова на уградњи соларних панела и остале инсталације привредном субјекту (извођачу радова) - признаница/рачун.

Услови да општина пренесе средства субвенције привредном субјекту (извођачу радова) за меру уградње соларних панела су:

1. **Потврда Комисије** да су радови изведени како је предвиђено предмером и предрачуном који је грађанин предао када се пријавио на јавни позив.
2. Да је грађанин потписао **уговор о потпуном снабдевању са нето мерењем са ЕПС** снабдевањем.
3. ОДС изда **Акт о прикључењу**, прикључи купца-произвођача на дистрибутивни систем и упише га у регистар купца-произвођача.

Уколико привредни субјекат није средства наменски утрошио, или радови нису изведени у складу са предрачуном који је грађанин поднео приликом пријаве, Општина неће уплатити средства додељена јавним позивом

Контролу извршења уговорених обавеза извршиће Комисија.

Уколико из неког разлога грађанин не може да реализује набавку од одабраног привредног субјекта, има право да изврши набавку од другог са листе и да о томе, пре реализације набавке, обавести Комисију и достави нову профактуру/предрачун, с тим да износ субвенције не може бити већи од одобреног.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Сремски Карловци  
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ  
Број: 400-102/2022-И/1  
Дана 16. децембра 2022. године  
Сремски Карловци

ПРЕДСЕДНИК  
Алесандар Саша Стојкечић, с.р.