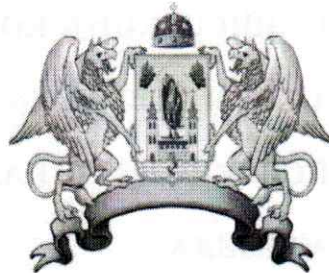


**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА СРЕМСКИ КАРЛОВЦИ
ОПШТИНСКА УПРАВА**

**ОДЕЉЕЊЕ ЗА КОМУНАЛНО-СТАМБЕНЕ ПОСЛОВЕ, ИНСПЕКЦИЈСКЕ
ПОСЛОВЕ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**



**ГОДИШЊИ ПЛАН
ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА
У ОБЛАСТИ КОМУНАЛНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ ЗА 2023. ГОДИНУ**

Сремски Карловци, новембар 2022. године

САДРЖАЈ

- 1. УВОД**
- 2. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА- РЕСУРСИ КОМУНАЛНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ
У ВРШЕЊУ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА**
- 3. ПРАВНИ ОСНОВ ЗА ВРШЕЊЕ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА**
- 4. ВРСТЕ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА И МЕРЕ**
- 5. ПРОЦЕНА РИЗИКА**
- 6. ВАНРЕДАН ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР ПО ПРЕДСТАВКАМА ГРАЂАНА**
- 7. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ**
- 8. ПРЕВЕНТИВНО ДЕЛОВАЊЕ**
- 9. ПЛАНИРАНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ ДЕЛОВАЊА КОМУНАЛНОГ
ИНСПЕКТОРА**
- 10. РАСПОДЕЛА РЕСУРСА**
- 11. ПЛАН И ПРОГРАМ КОМУНАЛНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ**
- 12. ЗАЈЕДНИЧКИ ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР**
- 13. ЗАВРШНА НАПОМЕНА**



1. УВОД

Годишњи план инспекцијског надзора у области комуналне инспекције Одељења за комунално-стамбене послове, инспекцијске послове и заштиту животне средине Општинске управе Општине Сремски Карловци за 2023. годину, сачињен је у складу са чланом 10. Закона о инспекцијском надзору (Сл.гласник РС, бр. 36/15, 44/18 и 95/18) и садржи општи приказ задатака и послова комуналне инспекције Одељења за комунално-стамбене послове, инспекцијске послове и заштиту животне средине за 2023. годину, непосредне примене закона и других прописа, те праћење стања на територији општине Сремских Карловаца из комуналне области.

План инспекцијског надзора се заснива на утврђеном стању у области инспекцијског надзора и процени ризика.

Инспекција је дужна да спроводи план инспекцијског надзора, осим када постоје нарочито оправдане изузетне околности које је у томе спречавају.

Оперативни циљеви комуналне инспекције су усмерени на успостављање целокупног комуналног реда што подразумева одржавање опште уређености и чистоће, контролу заузећа јавних и других површина постављањем привремених и покретних објеката, тезги и башта угоститељских објеката, контролу редовног чишћења септичких јама, контролу кућног реда у стамбеним зградама, контролу оглашавања и др.

Сврха доношења Плана инспекцијског надзора за комуналну инспекцију је повећање ефикасности и транспарентности у раду, односно непосредној примени закона и других прописа, спровођењу инспекцијског надзора, праћењу стања уз предлагање мера за унапређење стања на територији општине, као и превентивном деловању комуналне инспекције као једном од средстава остварења циљева инспекцијског надзора.

2. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА - РЕСУРСИ КОМУНАЛНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ У ВРШЕЊУ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

У оквиру Одељења за комунално-стамбене послове, инспекцијске послове и заштиту животне средине Општинске управе Општине Сремски Карловци, на радном месту комуналног инспектора запослен је један извршилац (од 02. априла 2022 године) и исти поседује уверења о положеном државном и инспекторском испиту. Рад Одељења организује руководилац Одељења за комунално-стамбене послове, инспекцијске послове и заштиту животне.

Инспекцијски надзор се обавља по планираној територијалној расподели терена за сваку календарску годину.

За потребе вршења инспекцијског надзора, инспектор има на располагању рачунар са приступом интернету, мобилни телефон и фото апарат.



4.ПРАВНИ ОСНОВ ЗА ВРШЕЊЕ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

3. Комунални инспектор у вршењу инспекцијског надзора примењује одредбе следећих закона и других прописа:

1. Закон о општем управном поступку ("Сл. гласник РС", бр. 18/16 и 95/18 – аутентично тумачење)
2. Закон о инспекцијском надзору („Сл. гласник РС“, бр. 36/15, 44/18 – др.закон и 95/18)
3. Закон о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“, бр. 88/11, 46/14-одлука УС РС, 104/16 и 95/18)
4. Закон о становању и одржавању стамбених зграда („Сл. гласник РС“, бр. 104/16 и 9/20)
5. Закон о прекршајима („Сл. гласник РС“, бр. 65/13, 13/16, 98/16-одлука УС, 91/19-др.закон и 91/2019)
6. Одлука о комуналним делатностима („Сл. лист Општине Сремски Карловци“, бр. 21/19, 65/19 и 7/21)
7. Одлука о уређивању, одржавању и коришћењу пијаца („Сл. лист Општине Сремски Карловци“, бр. 41/16, 7/21)
8. Одлука о условима за продају на покретним тезгама-изложбеним пултовима на јавној површини производа домаће радиности, старих уметничких заната и прехранбених производа у општини Сремски Карловци („Сл. лист Општине Сремски Карловци“, бр. 30/18, 32/19)
9. Одлука о привременом постављању објеката на јавним површинама у Сремским Карловцима („Сл. лист Општине Сремски Карловци“, бр. 3/14)
10. Одлука о радном времену угоститељских, трговинских и занатских објеката на територији Општине Сремски Карловци („Сл. лист Општине Сремски Карловци“, бр. 21/18).
11. Одлука о обављању делатности зоохигијене („Сл. лист Општине Сремски Карловци“, бр. 11/2014, 65/19)
12. Одлука о држању и заштити домаћих животиња на територији Општине Сремски Карловци („Сл. лист Општине Сремски Карловци“, бр. 22/19).

Активности комуналног инспектора свODE се на примену наведених прописа и вршење инспекцијског надзора над спровођењем одлука донетих од стране Скупштине општине Сремски Карловци.

5. ВРСТЕ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА И МЕРЕ

Инспекцијски надзор спроводи се као редован који је планиран и који се врши свакодневно.

Ванредан инспекцијски надзор врши се због предузимања хитних мера ради спречавања или отклањања непосредне опасности по живот или здравље људи, имовину, права и интересе запослених и радно ангажованих лица, привреду, животну средину, биљни и



животињски свет, јавне приходе, несметан рад органа и организација, комунални ред или безбедност, по пријавама грађана и правних лица преко, путем телефонских позива, електронским путем и сл.

Допунски инспекцијски надзор врши се по службеној дужности и по захтеву надзираног субјекта, док се контролни врши ради утврђивања извршених мера које су предложене или наложене надзираном субјекту у оквиру редовног или ванредног инспекцијског надзора. Инспекцијски надзор врши се као канцеларијски или теренски.

Спровођењем Закона и Одлука се врши инспекцијски надзор, као и сарадњом са другим надлежним инспекцијама и државним органима, правосудним органима, тужилаштвом, МУП-ом.

Индикатори резултата су број поднетих захтева за покретање прекршајног поступка по службеној дужности, број издатих решења о отклањању недостатака, број дописа упућених другим надлежним органима, број сачињених службених белешки, број сачињених обавештења, број издатих позива странкама.

Превентивно деловање подразумева тачно и правовремено информисање грађана, пружање стручне и саветодавне подршке и помоћи физичким и правним лицима, давање предлога за отклањање разних недостатака, објављивање важећих прописа на интернет страници Општине.

Ради што ефикасније деловања комуналне инспекције, изричу се мере за отклањање незаконитости и посебне мере наредбе и забране као казнене мере подношењем захтева за покретање прекршајног поступка и издавање прекршајног налога, како би се постигло усклађивање стања са законом и другим прописима.

6. ПРОЦЕНА РИЗИКА

Саставни део планирања и вршења инспекцијског надзора чини процена ризика.

Процена ризика се врши према Уредби о заједничким елементима процене ризика у инспекцијском надзору („Сл. гласник РС“, бр. 81/2015). Зависно од процењеног степена ризика се утврђује и динамика и учесталост редовног (планираног) или ванредног инспекцијског надзора. Ради делотворнијег инспекцијског надзора а тиме и сузбијања делатности нерегистрованих објеката, усклађују се планови инспекцијског надзора, предлажу заједничке мере и рангирају надзирани субјекти према ризичности, зависно од тежине могуће штетне последице и вероватноће њеног настанка. Поред праћења и анализе стања у области инспекцијског надзора, инструмент процене ризика су и контролне листе помоћу којих се мери усклађеност субјеката са прописима и установљава стање законитости и безбедности у надзираној области.

Контролне листе су објављене на интернет страници Општине Сремски Карловци: <http://www.sremiskikarlovci.rs>;

7. ВАНРЕДНИ ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР ПО ПРЕДСТАВКАМА ГРАЂАНА

Поред редовног инспекцијског надзора, комунални инспектор Одељења за комунално-стамбене послове, инспекцијске послове и заштиту животне средине Општинске управе Општине Сремски Карловци, добија представке правних и физичких лица (лично или путем електронске поште-пријавите комунални проблем на сајту општине Сремски

Карловци) и оцењује разлоге за покретање поступка по службеној дужности. Представке имају дејство иницијативе за покретање поступка, а подносиоци тих иницијатива немају својство странке у поступку који се може покренути на основу те иницијативе. Комунални инспектор неће покренути поступак по службеној дужности на основу представке ако је процењен незнатан ризик или је посреди злоупотреба права. Како је инспекцијски надзор сразмеран процењеном ризику, поступање комуналног инспектора по представи зависиће од процењеног степена ризика, односно вероватноће настанка штетних последица и вероватне тежине тих последица и вероватне тежине тих последица (угрожена безбедност, живот и здравље људи, животна средина, јавни приходи). Комунални инспектор је дужан да у законском року обавести подносиоца представке о предузетим мерама.

8. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

Одељење за комунално-стамбене послове, инспекцијске послове и заштиту животне средине редовно пријављује потребу за организовањем и похађањем обука за инспекторе, с обзиром да је то њихово право, али и обавеза. Осим тога, инспектори Одељења за комунално-стамбене послове, инспекцијске послове и заштиту животне средине се константно и благовремено обавештавају о изменама и доношењу нових прописа.

9. ПРЕВЕНТИВНО ДЕЛОВАЊЕ

Правовременим информисањем јавности као што је објављивање важећих прописа, плана инспекцијског надзора и контролних листи и постављањем информација на званичној интернет страници Општине Сремски Карловци, пружањем стручне и саветодавне подршке надзираном субјекту и лицу које остварује одређена права у надзираном субјекту или у вези са надзираним субјектом и предузимањем превентивних инспекцијских надзора остварује се превентивно деловање. Све ове мере се предузимају да би се смањио ризик односно штетне последице и вероватноће њеног настанка.

10. ПЛАНИРАНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ ДЕЛОВАЊА КОМУНАЛНОГ ИНСПЕКТОРА

Евидентирањем података о инспекцијским надзорима у 2022. години, утврђеном стању на терену, као и анализом представки грађана, планира се у 2023. години појачани инспекцијски надзор субјеката код којих је процењен висок ризик, и то код:

1. Субјеката који су без одобрења надлежног органа поставили башту угоститељског објекта.
2. Субјеката који су поставили привремене покретне објекте на јавним и другим површинама без одобрења надлежног органа.
3. Субјеката који формирају депоније одлажући отпад на јавним и другим површинама које нису планиране за ту намену.
4. Субјеката који врше оглашавање без одобрења надлежног органа.
5. Субјеката који буком, гласном музиком или непоштовањем радног времена узнемиравају грађане,

- 
6. Власника или корисника неуређеног и неизграђеног грађевинског земљишта,
 7. Власника клима уређаја из којих се излива кондензат на спољне делове зграде, суседне зграде или површине јавне намене, односно површине у јавном коришћењу,
 8. Власника локала и Скупштина станара који у зимском периоду не чисте снег испред локала и стамбених зграда, односно не уклањају леденице са фасада објеката,
 9. Власника објеката који не врше редовно чишћење и одржавање септичких јама и др.
 10. Субјеката који без одобрења надлежног органа врше заузећа јавних површина.

Комунална инспекција Одељења за комунално-стамбене послове, инспекцијске послове и заштиту животне средине планира да, у сарадњи са другим надлежним институцијама, предложи и иницира предузимање мера везано за ризике у окружењу:

1. Даљни рад на иницијативи за решавање проблема недостајуће канализационе мреже односно постојања мреже која није у систему ЈКП „Воводод и канализација“ Нови Сад а недовољног је капацитета.
Последица тога је често изливање фекалних и отпадних вода на јавне и остале површине чиме се угрожава животна средина и нарушава комунални ред. Истовремено би се вршио инспекцијски надзор и информисање грађана о значају решавања овог проблема.
2. У сарадњи са Центром за социјални рад, спречавање ширења неформалних нехигијенских насеља чиме се изазива опасност по безбедност и здравље становника и нарушава комунални ред и општа уређеност града.
3. Предлагати измене и допуне Закона о одржавању стамбених зграда, Одлуке о кућном реду у стамбеним зградама и Одлуке о комуналном реду, како би се заједно са саветодавним посетама и превентивним деловањем, грађанима омогућило да боље одржавају, а тиме квалитетније користе стамбене зграде и површине око стамбених зграда, као и јавне површине.

11. РАСПОДЕЛА РЕСУРСА- Табела 1.

Ред. број	Расподела расположивих дана за спровођење инспекцијских надзора и службених контрола у 2022. години	
1.	Укупан број дана у години	365
2.	Викенди	105
3.	Годишњи одмор	35
4.	Празници	4
5.	Укупно радних дана	256
6.	Инспекцијских надзора/службена контрола	150
7.	Едукација	5
8.	Састанци	30
9.	Извршених изречених управних мера (контола извршења)	20

12. ПЛАН И ПРОГРАМ КОМУНАЛНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ

	ОБЛАСТ ВРШЕЊА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА	Учесталост вршења инспекц. надзора	Процена ризика
1.	Комунално уређење: - снабдевање водом за пиће - пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода	Током целе године	критичан
2.	Контрола и надзор над изношењем и депоновањем смећа	Током целе године	критичан
3.	Контрола и надзор над уређењем и одржавањем гробља и сахрањивање	Током целе године	средњи
4.	Надзор и контрола пијачне продаје	Током целе године	средњи
5.	Контрола и надзор над уређењем и одржавањем зелених површина у ужем центру Сремских Карловаца	Током целе године	средњи
6.	Контрола исправности у одржавања јавног мобилијара (корпе за отпатке, клупе, реквизити на дечијим игралиштима и на јавним површинама)	Током целе године	средњи
7.	Надзор и контрола над заузећем јавних површина (постављања привремених објеката, рекламних објеката и плакатирање, одлагање грађевинског, огревног и другог материјала на јавној површини)	Током целе године	средњи
8.	Надзор и контрола јавног осветљења	Током целе године	средњи
9.	Надзор и контрола раскопавања и довођења у исправно стање јавних површина	Током целе године и по потреби	средњи
10.	Надзор и контрола над начином обављања и поступком поверавања комуналних делатности (хватање паса луталица)	Током целе године и по потреби	високи
11.	Надзор и контрола над придржавањем радног времена у угоститељским објектима	Током целе године	средњи
12.	Надзор и контрола над трговином ван продајног објекта, осим даљинске трговине	Током целе године	високи
13.	Надзор и контрола о кућном реду у стамбеним заједницама	Током целе године и по потреби	средњи
14.	Контрола одржавања улица и путева (ударне рупе, шахте и сливници, препреке и др)	Током целе године	високи

15.	Контрола у области линијског превоза -TAXI	током целе године и по потреби	низак
16.	Инспекцијски надзор над применом дела Закона о трговини (продаја резаног дувана) Редован и ванредан надзор	током целе године	висок
17.	Контрола јавног водовода у Сремским Карловцима – обавезе вршиоца комуналне делатности	по потреби током целе године	висок
18.	Превентивни инспекцијски надзор - саветодавне посете вршиоцу комуналне делатности снабдевање водом за пиће	по потреби током целе године	
19.	Контрола јавне канализације у Сремским Карловцима- обавезе вршиоца комуналне делатности	по потреби током целе године	висок
20.	Превентивни инспекцијски надзор - саветодавне посете вршиоцу комуналне делатности пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода	по потреби током целе године	
21.	Контрола јавних зелених површина које одржава ЈКП "Белило" из Сремских Карловаца	сваког месеца	средњи
22.	Превентивни инспекцијски надзор - саветодавне посете вршиоцу комуналне делатности одржавање јавних зелених површина ЈКП "Белило" из Сремских Карловаца	по потреби, током целе године	
23.	Контрола одржавања места на којим су постављени контејнери	током целе године	средњи
24.	Контрола одржавања чистоће на површинама јавне намене - обавезе вршиоца комуналне делатности	током целе године	средњи
25.	Контрола из области Закона о оглашавању	По потреби	низак
26.	Обука, оспособљавање, семинари, едукације у вршењу инспекцијског надзора и примена прописа из области комуналних делатности	по могућству	



27.	Обрада и анализа броја записника, решења, закључака, прекршајних пријава, пријава за привредни преступ и кривичних пријава	месечна, тромесечна, шестомесечна и годишња анализа података	
28.	Припрема и спровођење инспекцијских надзора, планирање и усклађивање рада инспектора у складу са законским прописима, израда месечног, шестомесечног и годишњег извештаја	континуирано	
29.	Праћење промена законских прописа, континуирано поштовање законских рокова и њена примена	континуирано	
30.	Обрада и анализа података о обављеном инспекцијском надзору	континуирано	
31.	Припрема и извршавање осталих редовних послова у оквиру инспекцијског надзора	континуирано	
32.	Координација рада са осталим инспекцијама, отварање предмета, праћење рока и извршења истог и друге техничке припреме. Број новоотворених предмета. Остварен број састанака.	континуирано континуирано континуирано	
33.	Превентивно деловање инспекције којим се утиче на смањење ризика односно штетних последица и вероватноће њеног настанка	континуирано	
34.	Правовремено информисање јавности: 1. Објављивањем важећих прописа, планова инспекцијског надзора 2. Пружање стручне и саветодавне подршке надзираном субјекту или лицу које остварује одређена права у надзираном субјекту или у вези са надзираним субјектом 3. Предузимање превентивних инспекцијских надзора према надзираном субјекту и санкцијама за поступања супротно тим обавезама, указивање надзираном субјекту на могућност наступања штетних последица његовог пословања или поступања	континуирано	

Поред активности предвиђених Планом, а везане су за инспекцијски надзор-инспекцијске контроле, едукацију, предвиђене састанке, извршење управних мера као и контролу истих и других активности у оквиру рада комуналне инспекције, спроводе се и непланиране активности за које је такође потребно планирати потребно време. Непланиране активности се одмах извршавају, а односе се на представке грађана, путем пријава-представки на званичном сајту Општине Сремски Карловци под називом „пријавите комунални проблем“, заprimљене електронске поште, телефонским пријавама, писаним пријавама-представкама, као и непосредним запажањем инспектора на терену.

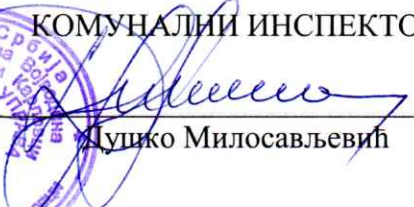
13. ЗАЈЕДНИЧКИ ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР

Предлажем организовање заједничког инспекцијског надзора ради спречавања обављања делатности и вршења активности нерегистрованих субјеката која су у делокругу више инспекција. То се пре свега односи на контролу нелегалне продаје на јавним површинама.

14. ЗАВРШНА НАПОМЕНА

Комунални инспектор Општине Сремски Карловци задржава право измене и допуне Годишњег плана инспекцијског надзора за 2023. годину који ће се редовно ажурирати, анализирати и контролисати у складу са потребама и активностима других инспекцијских органа.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сремски Карловци
Општинска управа
**Одељење за комунално-стамбене послове,
инспекцијске послове
и заштиту животне средине**
Број: 355-30/2022-VI
Дана: 30.11.2021. године
Сремски Карловци

КОМУНАЛНИ ИНСПЕКТОР

Душко Милосављевић

