

Комисија за спровођење поступка јавног надметања за редослед стајања на одређеним излагачким местима и покретним тезгама у Општини Сремски Карловци на основу Одлуке председника Општине Сремски Карловци број 352-19/2023-I/2, дана 15.03.2023. године, доноси:

П Р А В И Л А

О ПОСТУПКУ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА ЗА РЕДОСЛЕД СТАЈАЊА НА ОДРЕЂЕНИМ ИЗЛАГАЧКИМ МЕСТИМА И ПОКРЕТНИМ ТЕЗГАМА У ОПШТИНИ СРЕМСКИ КАРЛОВЦИ

1. ПОСТУПАК

Правила о поступку јавног надметања за редослед стајања на одређеним излагачким местима и покретним тезгама у Општини Сремски Карловци (у даљем тексту: Правила) уређују поступак и начин јавног надметања, а намењен је учесницима заинтересованим за заузеће јавне површине, чији је опис дат у јавном огласу и на интернет страници Општине Сремски Карловци www.sremski-karlovci.org.rs.

Потенцијални учесници у поступку спровођења јавног надметања имају право да без накнаде преузму овај Документ са интернет странице Општине Сремски Карловци на горе поменутој адреси.

Општина Сремски Карловци (у даљем тексту: Општина) задржава право да ова Правила допуни или измени до најкасније 5 (пет) дана до одржавања јавног надметања. Општина задржава право да до тренутка одржавања јавног надметања откаже исто.

Правни основ за стицање права на заузеће јавне површине ради продаје која је предмет јавног надметања ће представљати Решење о заузећу јавне површине надлежног органа Општине.

2. УСЛОВИ КОЈИ СЕ ОДНОСЕ НА УЧЕСНИКЕ

Правни субјекти и лица којима није дозвољено да поднесу пријаву су лица која према Општини имају доспеле неизмирене обавезе по основу локалне комуналне таксе за продају на предметној локацији у претходном периоду до дана подношења пријаве за учешће у поступку јавног надметања. У случају да напред поменута лица поднесу пријаву у поступку јавног надметања исте пријаве ће бити одбачене.

Почетна цена за заузеће јавне површине на покретним тезгама која је предмет јавног надметања биће објављена у огласу за јавно надметање Комисије за спровођење лицитације које је доступно на интернет страници Општине Сремски Карловци www.sremskikarlovci.rs

У поступку јавног надметања није могуће понудити цену за редослед стајања у износу нижем од назначене почетне цене.

Учесник који понуди највишу цену за редослед стајања излицитирани износ плаћа у року од 5 (пет) дана од дана сачињавања записника са јавног надметања.

3. ПРЕДМЕТ ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА

Предмет јавног надметања је одређивање редослед стајања на одређеним излагачким местима и покретним тезгама у Општини Сремски Карловци

4. ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ ЗА УЧЕШЋЕ

А) Опште одредбе

Учесник је обавезан да поднесе Пријаву за учешће на јавном надметању најкасније до рока означеног у огласу за јавно надметање о одржавању лицитације. Пријава се сматра благовременом уколико је до назначеног датума примљена код Општине.

Актом подношења Пријаве за учешће учесник у потпуности прихвата услове и поступак јавног надметања као и опште услове и обавезе наведене у овом Документу и Решењу о заузећу јавне површине.

Учесник прихвата да за време и након поступка јавног надметања не доводи у питање поступак јавног надметања.

Б) Садржина пријаве за учешће

Пријава мора бити потписана од стране овлашћеног представника учесника, односно овлашћеног представника правног лица.

Уз пријаву учесник доставља и:

- У случају да подносилац Пријаве није законски заступник правног лица, уредно издато овлашћење за учешће у поступку јавног надметања (надлежног органа овлашћеног представника правног лица)

Учесник је обавезан да користи модел Пријаве за учешће који је приказан у Прилогу ових Правила и несме правити никакве измене обрасца Пријаве.

Учесник који не користи модел Пријаве не може учествовати у поступку јавног надметања.

В) Подношење пријаве за учешће

Пријава се мора поднети лично или путем курира у једном (1) примерку најкасније до дана одређеног у огласу за јавно надметање на следећу адресу: Општина Сремски Карловци, Трг Бранка Радичевића 1, Сремски Карловци, пријемна канцеларија. Учесник треба да сачува доказ о личној испоруци или путем курира.

5. ПОСТУПАК ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА

Комисија за спровођење поступка јавног надметања за редослед стајања на одређеним излагачким местима и покретним тезгама у Општини Сремски Карловци је комисија која има 3 (три) члана и она спроводи јавно надметање (у даљем тексту: Комисија).

Комисија обезбеђује неопходне услове за одржавање јавног надметања.

Комисија доноси одлуке већином гласова присутних чланова Комисије.

За пуноважно одлучивање неопходно је присуство већине чланова Комисије.

Поступак спровођења јавног надметања води председник Комисије (у даљем тексту: председавајући).

Председник Комисије може у току јавног надметања да пренесе своја овлашћења на неког од чланова Комисије.

Члан Комисије из претходног става ове тачке има сва овлашћења и обавезе Председника Комисије.

6. ЕВИДЕНТИРАЊЕ УЧЕСНИКА ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА

Пре отварања поступка јавног надметања за заузеће јавне површине за продају, председавајући позива представнике правног лица, односно заступнике да предају комисији овлашћења, односно пуномоћја.

Комисија започиње евидентирање учесника у поступку јавног надметања на месту одржавања јавног надметања, које обухвата:

- проверу идентитета подносиоца пријаве или његовог пуномоћника,
- проверу веродостојности овлашћења пуномоћника, ако га има,
- издавање нумерисане лицитацијске картице,
- потпис од стране учесника или пуномоћника на листи учесника.

У записник се констатује који су понуђачи испунили услове за учешће најавном надметању /благовремене, потпуне и исправне пријаве/, ко присуствује најављеном јавном надметању /број јавног надметања, назив правног лица, име и презиме представника и број пуномоћја.

Након завршетка евидентирања учесника, јавно надметање се може одржати ако је најмање једно лице стекло статус учесника по предмету јавног надметања, ако лично присуствује јавном надметању или преко овлашћеног представника на месту одржавања јавног надметања, у противном, Комисија ће констатовати да се јавно надметање сматра неуспелим.

Јавном надметању могу да присуствују само заинтересована лица (лицитатори) која испуњавају услове лицитације и која су палатила депозити као и заинтересовани медији.

7. ТОК ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА

Председавајући отвара јавно надметање у време које је огласом за јавно надметање за заузеће јавне површине за продају одређено као време почетка јавног надметања и:

- позива присутне подносиоце пријава на јавном надметању и овлашћене представнике правног лица, односно заступнике понуђача да преузму лицитацијске картице са бројевима по редоследу прозивања и да заузму места у првом реду;
- оглашава предмет јавног надметања;
- оглашава почетну цену и објашњава даљи поступак јавног надметања;
- оглашава лицитациони корак из огласа (лицитациони корак представља повећање понуђене цене закупа за заузеће јавне површине за продају у односу на предходно понуђену цену).

Комисија може да информише учеснике лицитације, за свако излагачком место о броју заинтересованих лица за лицитацију, и да омогући заинтересованим лицима да лицитира за друго слободно излагачко место за које нема пријављених лица а да одустане од првобитне пријаве, искључиво пре почетка лицитације.

8. ЈАВНО НАДМЕТАЊЕ СА ЈЕДНИМ УЧЕСНИКОМ

Ако је само једно лице стекло статус учесника на јавном надметању, председавајући га позива да прихвати почетну цену подизањем картице. Уколико учесник не прихвати почетну цену подизањем картице, јавно надметање се сматра неуспелим, тј. поништава се.

Уколико учесник прихвати почетну цену подизањем картице, јавно надметање се сматра успешним.

9. ЈАВНО НАДМЕТАЊЕ СА ВИШЕ УЧЕСНИКА

Ако је више од једног лица стекло статус учесника у поступку јавног надметања, председавајући оглашава почетну цену за свако појединачно место и позива учеснике да прихвате почетну цену подизањем картица. Уколико нико од учесника не прихвати почетну цену подизањем картица, јавно надметање се сматра неуспелим, тј. поништава се за лицитирано место.

Уколико учесници прихвате почетну цену, председавајући пита учеснике јавног надметања ко нуди цену увећану за први лицитациони корак, на шта се учесници изјашњавају подизањем лицитационе картице.

Свако наредно увећање цене је дефинисано лицитационим кораком и позивањем председавајућег да учесници истакну понуду подизањем картице.

Утврђивање нове цене понавља се све док има понуђача, односно све док учесници истичу понуде на поново утврђену цену (председавајући пита ко нуди цену увећану за један корак).

Ако после другог позива председавајућег није истакнута понуда на последње утврђену цену, председавајући упућује учесницима последњи позив за истицање понуде. Ако ни после трећег позива није истакнута понуда, председавајући означава завршетак јавног надметања, а најповољнијим понуђачем проглашава учесника који је први понудио највишу цену.

10. ОДРЖАВАЊЕ РЕДА

Председавајући Комисије је задужен да предузима мере у циљу одвијања несметаног тока јавног надметања.

Председавајући упозорава учеснике надметања и сва присутна заинтересована лица о мерама које ће употребити, у случају да учине ометање тока јавног надметања.

У случају ометања тока јавног надметања, председавајући прво јавно опомиње учеснике јавног надметања и упозорава на следећу меру коју ће предузети ако се исто настави.

Ако учесник и поред опомене, наставе да ометају ток јавног надметања, председавајући им изриче меру удаљења са јавног надметања.

Мера се извршава добровољно или је извршавају лица овлашћена и задужена за одржавање реда и дисциплине (Служба обезбеђења) на месту одржавања јавног надметања.

Учесник својим понашањем омета ток јавног надметања када:

- истиче понуде супротно правилима јавног надметања,
- омета рад Комисије на било који начин,
- омета друге учеснике у току јавног надметања.

Учесник јавног надметања коме је изречена мера удаљења, може уложити усмено приговор на записник.

Приговор не одлаже јавно надметање, а о основаности приговора одлучује Комисија, непосредно по његовом улагању. Одлука комисије је коначна.

11. ЗАПИСНИК

О почетку, току и завршетку јавног надметања саставља се Записник о јавном надметању који садржи:

- Име и презиме председника, заменика председника и свих чланова Комисије и записничара,
- Место, датум и време почетка јавног надметања,
- Предмет јавног надметања
- Почетну цену,
- Списак учесника јавног надметања – понуђача,
- Износ најповољније понуде и подаци о најповољнијем понуђачу за свако лицитирано место,
- Две последње истакнуте понуде за свако лицитирано место, ако их је било,
- Изречене мере према учесницима и присутним лицима,
- Приговоре и примедбе учесника,
- Одлуке о приговорима,
- Остале податке од значаја за рад Комисије,
- Датум и време завршетка јавног надметања.

Чланови комисије, најповољнији понуђач или његов овлашћени заступник и учесници јавног надметања потписују записник.

Записник се саставља у три истоветна примерка, од којих два задржава Комисија, а један се одмах предаје најповољнијем понуђачу.

12. РЕШЕЊЕ О ЗАУЗЕЋУ ЈАВНЕ ПОВРШИНЕ

Закупац јавне површине (лице које понуди највишу цену за место – заузећа јавне површине за продају) који не потпише записник, или не уплати излицитирани износ, губи својство закупца и не враћа му се уплаћени депозит.

Ако закупца не потпише записник или не изврши плаћање, а било је других истакнутих понуда, Решење о заузећу јавне површине закључује се са учесником који је истакао другу највишу понуду по цени коју је тај учесник понудио у поступку јавног надметања.

Уколико ни тај учесник не потпише записник, или не изврши плаћање у предвиђеном року одређеном овим Правилником и он губи својство закупца.

Ако проглашени закупац не потпише записник, или не изврши плаћање у предвиђеном року одређеном овим Правилником, а није било других истакнутих понуда, јавно надметање се проглашава неуспелим за лицитирано место.

Општина Сремски Карловци може одлучити да откаже јавно надметање.

Учесници немају право на било какав повраћај трошкова које су имали током припреме и учествовања у поступку јавног надметања, па ни у случају поништења или промене поступка јавног надметања.

13. КОНТАКТИ

Све захтеве за додатне информације упутити на е-маил адресу: *kabinet@sremskikarlovci.rs*. Контакт особа: Горан Ковачевић, тел. 021/685-3000 сваког радног дана у времену од 12.00 до 14.00 сати.

Ова правила о поступку јавног надметања за редослед стајања на одређеним излагачким местима и покретним тезгама у Општини Сремски Карловци биће објављена на сајту: Општине Сремски Карловци (www.sremskikarlovci.rs) и на огласној табли Општине Сремски Карловци где ће се одржати јавно надметање.

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ

Горан Ковачевић с.р.