



Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сремски Карловци
ОПШТИНСКА УПРАВА

**Одељење за комунално-стамбене послове,
инспекцијске послове
и заштиту животне средине**

Број: 355-7/2023-VI-1

Дана: 27.02.2023.год.

Сремски Карловци

Трг Бранка Радичевића бр.1.

ДМ

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ КОМУНАЛНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ ЗА 2022. ГОДИНУ

Током 2022. године послови надзора из области комуналне инспекције до 31.03.2022. године обављао је грађевински инспектор, у недостатку комуналног инспектора..

Послове надзора из области комуналне инспекције од 01.04.2022. године, по овлашћењу за вршење инспекцијског надзора у области комуналне инспекције обављао је: новопримљени комунални инспектор до положеног државног и спита и испита за инспектора. Након положеног државног и инспекторског испита, вршење надзора у области комуналне инспекције несметано се обављају.

На пословима инспекцијског надзора у области комуналне инспекције делатност врши:

1. Комунални инспектор- 1 извршилац

Инспекцијски надзор у области комуналне инспекције се врши с првенственим циљем да се превентивним деловањем или изрицањем мера, оствари законитост и безбедност пословања и поступања надзираних субјеката и спрече или отклоне штетне последице по законом и другим прописом заштићена добра, права и интересе посебно у области одржавања и успостављања комуналног реда, контроле заузећа јавних и других површина и заштите јавног интереса, јавних прихода и друго.

Инспекцијски надзор се вршио редовно, по инспекцијском плану надзора и ванредно, по службеној дужности и по представкама грађана.

Редовно и у континуитету се радило на прикупљању и анализи података добијених помоћу контролних листи и представки грађана, праћењу и анализирању стања у области инспекцијског надзора и делокруга рада комуналне инспекције са освртом на процене ризика, прикупљању информација и података других државних органа и анализом

инспекцијске, управне, судске и пословне праксе из одговарајуће области. Послови комуналне инспекције обављали су се у складу са планом рада и по представкама грађана, где су се редовно сачињавале евиденције, извештаји, усклађивали и координирали инспекцијски надзор са другим инспекцијским органима.

ОПШТИ ПОКАЗАТЕЉИ РАДА

Надзирани субјекти су најчешће били:

- Грађани због неовлашћеног заузећа површина јавне намене;
- Власници стамбених јединица у стамбеним зградама;
- Власници домаћих животиња на сувласничким и индивидуалним парцелама
- Предузетници због обављања делатности без одобрења надлежних органа;
- Јавно Комунално Предузеће „БЕЛИЛО“ због неиспуњавања уговорених обавеза у области одржавања јавне хигијене
- Локална самоуправа због неодржавања чистоће и функционалности атмосферских канала и дивљих депонија

Највећи број пријава (представки) односио се на успостављање комуналног реда (заузећа површина јавне намене, држање домаћих животиња, предузетничке делатности које нису у складу са законом, уређење и чишћење површина јавне намене, уређење и чишћење канала и уклањање депонија).

О свим активностима инспектор је давао редовне извештаје руководиоцу одељења, начелнику Општинске управе и председнику општине на знање.

У складу са одредбама Закона о инспекцијском надзору, комунална инспекција донела је План инспекцијског надзора за 2022. годину и објавила контролне листе на својој интернет страници.

ПОКАЗАТЕЉИ ДЕЛОТВОРНОСТИ

1. Превентивно деловање и обавештавање јавности

Како једно од средстава остварења циља инспекцијског надзора представља и превентивно деловање, што подразумева тачно и правовремено информисање грађана, пружање стручне и саветодавне подршке и помоћи физичким лицима, предузетницима и правним лицима, објављивање важећих прописа, давање предлога, покретање иницијатива, упућивање дописа са препорукама и слично, а чиме се подстиче правилност, исправност, уредност, безбедност и редовност у испуњавању обавеза, комунални инспектор је у току 2022. године, обавио низ саветодавних посета, позивао странке на јавна саслушања, изрекао низ мера, како налогом у записнику о надзору, тако и прекршајним налогом у новчаном износу, а све у циљу увођења обављања делатности у законске оквире и како би се избегла опасност по живот и здравље људи, материјална добра, биљни и животињски свет.

Укупно отворених предмета преко писарнице	39
Предмети који нису по ЗУП-у	26
Предмети по службеној дужности	13
Предмети по захтеву странке	26
Издати прекршајни налози	7

Поднете прекршајне пријаве	0
Предмети затворени решењем	1
Предмети затворени записником о инсп. надзору	38
Службене забелешке о саветодавним посетама.....	8

2. Усклађености пословања и поступања са законом и прописима које се мере контролним листама

У поступцима редовног и ванредног инспекцијског надзора утврђено је да је ниво усклађености поступања или пословања са прописима, а који се мери контролним листама задовољавајући.

3. Нерегистровани субјекти и предузете мере

У току 2022. године, у току редовних и ванредних инспекцијских надзора предузете су мере против три нерегистрована субјекта.

4. Однос редовних и ванредних инспекцијских надзора

У току 2022. године извршено је 26. редовних и 13. ванредних инспекцијских надзора у следећим областима :

Област вршења инспекцијског надзора

Комунално уређење:

снабдевање водом за пиће-обавезе вршиоца комуналне делатности- хаварије на водоводној мрежи-укупно **24 надзора.**

Пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода-обавезе вршиоца комуналне делатности – хаварије на канализационој мрежи – **укупно 1 надзор.**

Загушења на канализационој мрежи-укупно **12**

1. Контрола одржавања чистоће на површинама јавне намене - обавезе вршиоца комуналне делатности – **укупно 12 надзора.**
Контрола и надзор над изношењем и депоновањем смећа - **укупно 8 надзора.**
Контрола одржавања места на којим су постављени контејнери – **укупно 5 надзора.**
2. Надзор и контрола над заузећем јавних површина (постављања привремених објеката, рекламних објеката и плакатирање, одлагање грађевинског, огревног и другог материјала на јавној површини) - **укупно 22 надзора.**



3. Контрола одржавања улица и путева (ударне рупе, шахте и сливници, препреке и др)-**укупно 5 надзора.**
4. Надзор и контрола раскопавања и довођења у исправно стање јавних површина - **укупно 9 надзора.**
5. Надзор и контрола о кућном реду у стамбеним заједницама - **укупно 1 надзор.**
6. Надзор и котрола над начином обављања и поступком поверавања комуналних делатности (хватање паса луталица) - **2 надзора.**
7. Контрола и надзор над уређењем и одржавањем гробља и сахрањивање- **периодичан надзор.**
8. Надзор и контрола пијачне продаје - **вршен 1 месечно.**
9. Контрола и надзор над уређењем и одржавање зелених површина у Сремским Карловцима - **укупно 7 надзора.**
10. Контрола исправности у одржавања јавног мобилијара (корпе за отпатке, клупе, реквизити на дечијим игралиштима и на јавним површинама) - **периодичан надзор.**
11. Инспекцијски надзор над применом дела Закона о трговини (продаја резаног дувана) - **контрола пијачне продаје 1 месечно.**
12. Надзор и контрола јавног осветљења - **по пријавама грађана**
13. Контрола такси превоза путника - **укупно 10 надзора.**
14. Превентивни инспекцијски надзор – **континуирано.**
15. Припрема и спровођење инспекцијских надзора, планирање и усклађивање рада инспектора у складу са законским прописима, израда месечног, шестомесечног и годишњег извештаја

У току извештајне године комунални инспектор, по Плану инспекцијског надзора и на основу представки грађана, вршио је:

- канцеларијски надзор увидом у податке катастра непокретности, орто-фото снимке, податке АПР и другу документацију;

- 
- сачињавао записнике;
 - увиђај на лицу места,
 - спроводио испитни поступак,
 - састављао и доносио управна акта и
 - обавештавао грађане о предузетим мерама.

5. Координација инспекцијског надзора

Како би се постигла правилна и ефикасна примена закона, остварена је континуирана сарадња са Комисијом за координацију инспекцијског надзора са којом су се континуирано размењивале информације о раду. Како би се постигла ефикаснија сарадња и координација инспекцијских органа, бржа и максимална међусобна информисаност, синхронизација акција и ефикасност у предузимању мера, неопходна је електронска повезаност са свим инспекцијама и другим службама и институцијама што се очекује у наредном периоду кроз обједињени систем е-управе.

6. Придржавање рокова за поступање

С обзиром да је Законом о инспекцијском надзору прописана хитност мера уколико се процени и утврди висок и критичан ризик, односно када то захтевају разлози спречавања или отклањања непосредне опасности по животну средину, безбедност или комунални ред, инспектор је одмах по пријему телефонских пријава или оних које стижу електронском поштом излазио на терен како би на основу процене степена ризика одлучивао о покретању инспекцијског надзора и предузимању мера из своје надлежности о чему су подносиоци представки редовно обавештавани. Из разлога што још увек није уведен јединствен електронски информациони систем и повезаност са свим инспекцијама, а с друге стране поједини управни поступци трају дуже због прибављања неопходних података и спровођења испитних и доказних поступака, одговори нису понекад стизали у жељеним роковима подносилаца, али су испоштовани у складу са прописима. Управне радње и мере предузимане су и доношене у законским роковима, али ће се радити на томе да они буду још краћи, нарочито када се ради о изласцима на терен и обавештавању подносиоца представки.

7. Законитост управних аката

Комунални инспектор вршио је инспекцијски надзор над спровођењем прописа јединице локалне самоуправе донетих на основу Закона о општем управном поступку, Закона о комуналним делатностима, Закона о инспекцијском надзору, Закона о оглашавању, Закона о прекршајима и Закона о становању и одржавању зграда. О сваком извршеном прегледу и радњама инспектор је израдио записнике и достављао их странкама у поступку на изјашњавање, а о резултатима обавештавао подносиоце представки. Водило се рачуна да, застарелост појединих норматива и стандарда или њихов раскорак са реалним друштвеним стањем и материјалним могућностима, не доведе инспектора у недоумицу да по сопственом нахођењу цени домаћај и могућности објективне примене прописа.

8. Притужбе на рад инспекције

У 2022. години није било притужби на рад комуналне инспекције, а које се односе на поступање инспектора у поступку инспекцијског надзора.

9. Обуке запослених

Комунални инспектор је присуствовао једном једнодневном семинару у току 2022. године.

10. Информациони систем

Инспектор у свом раду за потребе инспекцијског надзора корист информационе податке АПР, РГЗ, добија податке од МУП РС, а све у складу са одредбама Закона о заштити података о личности.

11. Прекршајни поступак

У току 2022. године, није било захтева за покретање прекршајних поступака.

12. Прекршајни налог

У току 2022. године, издато је 7 прекршајних налога што је евидентирано у табели у прилогу.

12. Материјални, технички и кадровски ресурси у комуналној инспекцији

Материјални ресурси комуналне инспекције су ниски:

- Ниска новчана примања делују дестимулативно на рад инспектора,
- Инспекција не поседује своје теренско возило,
- Инспектор је без службене одеће и обуће.

Технички ресурси инспекције су ниски:

- Старија рачунарска опрема у канцеларијама,
- Недостатак рачунара и штампача на терену,

Кадровски ресурси инспекције су ниски:

- Само један извршилац на пословима комуналног инспектора,

Наша општина има основано једно јавно комунално предузеће које има веома широк делокруг рада и као такво, са овако славим ресурсима, веома тешко се може контролисати у сваком моменту и сегменту обављања делатности. Ради се по принципу блиц контрола, а тиме се нарушава принцип континуираног деловања и стварају се услови за опуштање и чињење пропуста у раду, што се негативно одражава на квалитет живота грађана.

Из напред наведеног, види се да је отежан инспекцијски надзор у области комуналне инспекције са материјалним, техничким и кадровским ресурсом којим се располаже. Неопходно је у наредном периоду извршити детаљну анализу рада инспекције, проценити целокупну ситуацију и донети мере како би се рад инспекције подигао на виши ниво.



КОМУНАЛНИ ИНСПЕКТОР

Душко Милосављевић