



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНЕ СРЕМСКИ КАРЛОВЦИ

Година и број: 6/2026

13.03.2026. године
Сремски Карловци

Цена појединачног
броја: 40,00 дин.
Цена годишње претлате:
2.000,00 дин.

На основу члана 20. став 1. тачка 4. и члана 44. став 1. тачка 5. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник Републике Србије“, број 129/07, 83/14- др. закон, 101/16- др. закон, 47/18 и 111/21- др. закон) и члана 63. став 1. тачка 16. Статута Општине Сремски Карловци („Сл. лист Општине Сремски Карловци“, број 7/19), председник општине доноси

ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ОБРАЗОВАЊУ САВЕТА ЗА ПОРОДИЦУ И ДЕМОГРАФИЈУ

Члан 1.

Одлука о образовању Савета за породицу и демографију Општине Сремски Карловци, број 560-1/2025-И/2-1 од 20.02.2025. године, у тачки 4. подтачка 2. алинеја 1. и то:

„Нада Остојић – Агбаба, руководилац Одељења за друштвене делатности“
мења се тако да сада гласи:

„Радмила Савић, саветник“.

Члан 2.

У осталом делу, Одлука о образовању Савета за породицу и демографију Општине Сремски Карловци, број 560-1/2025-И/2-1 од 20.02.2025. године остаје непромењена.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу Општине Сремски Карловци“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Сремски Карловци
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Број: 560-1/2025-И/2-1-1
Дана, 10. марта 2026. године
Сремски Карловци

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Дражен Ђурђић, с.р.

Службени лист Општине Сремски Карловци, 6/2026

На основу члана 3. став 2. тачка 2. алинеја 1. и члана 9. Одлуке о социјалној заштити општине Сремски Карловци ("Службени лист општине Сремски Карловци", бр. 10/2017, 35/2023 и 7/2024) и члана 67. став 1. тачка 2. Статута општине Сремски Карловци ("Службени лист општине Сремски Карловци", бр. 7/2019), Општинско веће општине Сремски Карловци на 70. седници одржаној 12. марта 2026. године, доноси

П Р А В И Л Н И К

О УСЛОВИМА ОБЕЗБЕЂИВАЊА И ПРУЖАЊА УСЛУГЕ ЛИЧНИ ПРАТИЛАЦ ДЕТЕТА

Предмет уређивања

Члан 1.

Овим Правилником утврђују се услови обезбеђивања и пружања услуге лични пратилац детета.

Услуга личног пратиоца на подручју Општине Сремски Карловци пружа се у складу са важећим законима којима је уређена област социјалне заштите као и у складу са Правилником о ближим условима и стандардима за пружање услуга социјалне заштите, који је усвојила Влада Републике Србије и у складу са закљученим уговором након спроведене јавне набавке за услугу лични пратилац детета.

Сврха услуге

Члан 2.

Сврха услуге лични пратилац детета је пружање детету одговарајуће индивидуалне практичне подршке ради укључивања у редовно школовање и активности у заједници, у циљу успостављања што већег нивоа самосталности детета.

Корисници услуге

Члан 3.

Услугу лични пратилац могу користити особе које:

- припадају категорији деце са инвалидитетом односно, са сметњама у развоју, а која имају потребу за подршком у задовољавању основних потреба свакодневног живота и то: у области кретања, одржавања личне хигијене, храњења, облачења и комуникације са другима,

под условом да су укључена у васпитно-образовну установу, односно школу, и то до краја редовног школовања, укључујући завршетак средње школе;

- имају пребивалиште на територији Општине Сремски Карловци;
- исказу вољу за коришћењем ове услуге (у име лица које је под старатељском заштитом, старатељ мора исказати вољу за коришћењем ове услуге.

Одлучивање о коришћењу услуге

Члан 4.

Родитељ, односно старатељ, односно хранитељ детета подноси захтева за признавање права на услугу лични пратилац детета Центру за социјални рад Града Новог Сада, који доноси решење о признавању права на коришћење услуге, применом одредаба Закона о социјалној заштити, Закона о општем управном поступку, Одлуке о социјалној заштити Општине Сремски Карловци, овог Правилника, као и мишљења Интерресорне комисије

Члан 5.

Против решења Центра за социјални рад Града Новог Сада којим се одбија захтев за коришћењем услуге лични пратилац детета, може се изјавити жалба у року од 15 дана од дана пријема овог решења.

Жалба из става 1. овога члана изјављује се Општинском већу општине Сремски Карловци.

Одлука о жалби из става 1. овога члана мора бити донета у року од 30 дана од дана подношења жалбе.

Пружалац услуге

Члан 6.

Услуга лични пратилац набавља се од пружаоца услуге социјалне заштите који је за то лиценциран.

Лиценцирани пружалац услуге лични пратилац, обезбеђује се путем јавне набавке.

Сарадник - лични пратилац мора имати завршену обуку по акредитованом програму за пружање услуге личног пратиоца.

Сарадник - лични пратилац не може бити члан породичног домаћинства у коме живи корисник, не може бити сродник у правој линији, као ни брат ни сестра, односно брат ни сестра по оцу или мајци корисника.

Уговор о пружању услуге

Члан 7.

Уговором о пружању услуге регулишу се међусобни односи Општине Сремски Карловци, као наручиоца и пружаоца услуге из члана 6. став 1. и 2. овог Правилника.

Овим уговором нарочито се дефинишу: предмет уговора, вредност уговора, трајање уговора, права и обавезе наручиоца услуге и права и обавезе пружаоца услуге, интерна евалуација пружене услуге, извештавање, решавање спорова и друга питања.

Пружалац услуге је дужан да Општину Сремски Карловци, као наручиоца, извештава писаним путем: месечно, квартално и годишње о пруженим услугама.

Трајање услуге

Члан 8.

Услуга личног пратиоца пружа се почев од датума који је одређен уговором који закључују наручила и пружалац услуге, а у обиму највише до 40 часова недељно, у складу са процењеним потребама корисника.

У часове пружања услуге урачунава се време проведено на путу од куће до васпитно-образовне установе, боравак у васпитно-образовној установи према наставном плану и програму, односно распореду наставних и ваннаставних активности у које је дете укључено, време проведено на путу од васпитно-образовне установе до куће и време ангажовања личног пратиоца као подршке детету у заједници у складу са индивидуалним потребама корисника и могућностима пружаоца услуге.

Решењем Центра за социјални рад Града Новог Сада услуга може престати пре рока утврђеног индивидуалним планом у случају престанка потребе корисника за услугом, као и у случајевима нарушеног поверења и личног односа између детета и личног пратиоца, затим угрожености интегритета и достојанства детета, личног пратиоца и других корисника услуге, изазваних вербалном или физичком агресијом, одбијањем сарадње, занемаривањем потреба детета, насилног или непримереног понашања и из других оправданих разлога.

Предлог за престанак услуге пре рока утврђеног индивидуалним планом подноси родитељ, односно старатељ, односно хранитељ детета или пружалац услуге са детаљним образложењем разлога за престанак коришћења услуге, о чему Центар за социјални рад Града Новог Сада одлучује решењем.

Ако пружалац услуге лични пратилац детета одбије да кориснику пружи услугу, дужан је да о томе без одлагања, писаним путем, извести Центар за социјални рад Града Новог Сада, корисника услуге као и Општину Сремски Карловци, наводећи разлоге оваквог поступања.

Службени лист Општине Сремски Карловци, 6/2026

Поводом обавештења из става 1. овог члана члана корисник може, у року од 8 дана од дана пријема тог обавештења упутити приговор Центру за социјални рад Града Новог Сада.

О одбијању пружања услуге лични пратилац детета Центар за социјални рад Града Новог Сада одмах обавештава Одељење за друштвене делатности, општу управу и заједничке послове Општинске управе општине Сремски Карловци.

Финансирање услуге

Члан 9.

Средства за финансирање услуге лични пратилац детета обезбеђују се у буџету Општине Сремски Карловци.

Корисници услуге лични пратилац детета не сnose трошкове услуге, нити учествују у плаћању цене услуге.

Члан 10.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Сремски Карловци“.

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о ближим условима и поступку остваривања права на накнаду трошкова за услугу личног пратиоца детета („Сл. лист Општине Сремски Карловци“ бр. 8/2024 и 38/2024).

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Сремски Карловци
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Број: 55-1/2026-1/1
Дана: 12.март 2026. године
Сремски Карловци

Председник
Дражен Ђурђић с.р.

С А Д Р Ж А Ј

1.	ОДЛУКА О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ОБРАЗОВАЊУ САВЕТА ЗА ПОРОДИЦУ И ДЕМОГРАФИЈУ	1
2.	П Р А В И Л Н И К О УСЛОВИМА ОБЕЗБЕЂИВАЊА И ПРУЖАЊА УСЛУГЕ ЛИЧНИ ПРАТИЛАЦ ДЕТЕТА	2